



Міжнародний гуманітарний університет
Факультет іноземних мов, медіа та психології
Кафедра романо-германської філології та методики викладання іноземних мов

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНОЗЕМНА МОВА

Галузь знань	F Інформаційні технології
Спеціальність	F2 Інженерія програмного забезпечення
Назва освітньої програми	Інженерія програмного забезпечення
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)

Розробники і викладачі	Контактний телефон	Електронна адреса
Зав. каф. романо-германської філології та методики викладання іноземних мов, д.філол.н., професор Шкворченко-Осадца Наталія Миколаївна	+380674891833	nmskvorchenko@gmail.com

1. АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

Дисципліна «Іноземна мова» спрямована на підготовку здобувачів вищої освіти, які демонструють сформовану іншомовну комунікативну компетентність у читанні, говорінні, аудіюванні та письмі та здатні обговорювати питання, пов'язані з галуззю інформаційних технологій та сферою інженерії програмного забезпечення; готувати публічні виступи з фахових тем, застосовуючи відповідні засоби професійної комунікації; знаходити й аналізувати англomовні галузеві матеріали з використанням відповідних пошукових методів і термінології; вести ділове листування у професійному середовищі та перекладати фахові тексти, зокрема технічну документацію і специфікації, використовуючи термінологічні словники та електронні ресурси.

МЕТА ДИСЦИПЛІНИ. Дисципліна «Іноземна мова» спрямована на отримання здобувачами необхідного обсягу теоретичних і практичних знань з академічної та професійно орієнтованої англійської мови, формування професійних мовних компетентностей, що забезпечують ефективну комунікацію у сфері інженерії програмного забезпечення та сприяють функціонуванню в міжкультурному освітньому й професійному середовищах.

ПЕРЕКВІЗИТИ: дисципліна ґрунтується на наявному рівні володіння іноземною мовою, отриманому при попередній підготовці, достатньому для опрацювання навчальних матеріалів.

ПОСТРЕКВІЗИТИ: знання, уміння та навички, набуті під час вивчення дисципліни, використовуються під час опанування фахових освітніх компонент, підготовки кваліфікаційної роботи, виконання практичних робіт, а також у подальшій професійній діяльності у сфері розробки програмного забезпечення. Дисципліна інтегрується з іншими освітніми компонентами програми на рівні використання фахової термінології та нормативної професійної мови.

2. ОЧІКУВАНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ, ЯКІ ПЛАНУЄТЬСЯ СФОРМУВАТИ, ТА ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі реалізації програми дисципліни формуються наступні компетентності із передбачених освітньою програмою:

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання або практичні проблеми інженерії програмного забезпечення, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів інформаційних технологій.

Загальні компетентності

K04. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.

K05. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

K06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

K07. Здатність працювати в команді.

Результати навчання ПР01, 16, 23

ПР01. Аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.

ПР16. Мати навички командної розробки, погодження, оформлення і випуску всіх видів програмної документації.

ПР23. Вміти документувати та презентувати результати розробки програмного забезпечення.

Заплановані результати навчання за навчальною дисципліною

Знання:

- основні граматичні структури сучасної англійської мови, необхідні для розуміння та продукування усних і письмових текстів академічного та професійного спрямування;
- базові правила англійського синтаксису;
- мовні форми, характерні для офіційного та неофіційного реєстрів академічного й професійного спілкування; лексику відповідно до змісту програми, зокрема фахову термінологію у галузі інформаційних технологій та інженерії програмного забезпечення.

Уміння:

- розуміти на слух основний зміст автентичних текстів у межах тематики програми, а також повно і точно сприймати висловлювання співрозмовників у навчальному та професійному середовищі;
- вести діалог різних функціональних типів відповідно до комунікативної ситуації;
- здійснювати монологічне мовлення (повідомлення, опис, пояснення, презентація) з фахової тематики;
- читати автентичні тексти з розумінням основного змісту або з повним розумінням залежно від поставленої мети;
- здійснювати письмову комунікацію в типових академічних і професійних ситуаціях (електронні листи, резюме, супровідний лист, звіт, короткий технічний опис);
- реферувати, анотувати та перекладати фахові тексти;
- використовувати стратегії самостійної роботи для пошуку, аналізу й систематизації інформації англійською мовою.

Навички:

- читання та аналізу автентичних академічних і професійних текстів, пов'язаних зі спеціальністю;
- роботи з англійськими інформаційними ресурсами (підручники, науково-популярні та спеціалізовані видання, інтернет-джерела);
- підготовки усних повідомлень і презентацій з фахової тематики;
- оформлення письмових матеріалів відповідно до норм академічного та професійного стилю.

3. ОБСЯГ ТА ОЗНАКИ КУРСУ

Загалом		Вид заняття (денна форма/заочна форма)				Ознаки курсу		
Кредитів ЄКТС	Годин	Лекційні заняття	Практичні заняття	Лабораторні роботи	Самостійна робота	Курс, (рік навчання)	Семестр	Обов'язкова / вибіркова
6	180	0/0	78/24	0/0	102/156	1	1, 2	Обов'язкова

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1 Семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	Заг.	у тому числі				Заг.	у тому числі			
		Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. роб.		Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. роб.
Topic 1. Friends. Interpersonal Communication	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 2. Media and Information Analysis	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 3. Lifestyle and Business Correspondence	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 4. Wealth and Reporting Information	9	0	4	0	5	9	0	0	0	9
Topic 5. Free Time and Description Skills	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 6. Holidays and Descriptive Writing	9	0	4	0	5	9	0	0	0	9
Topic 7. Learning and Information Processing	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 8. Change and Problem Solving	9	0	4	0	5	9	0	0	0	9
Topic 9. Jobs and Professional Communication	9	0	4	0	5	9	0	2	0	7
Topic 10. Memories and Academic Writing	9	0	2	0	7	9	0	0	0	9
Загалом	90	0	38	0	52	90	0	12	0	78
Підсумковий контроль – залік										

2 Семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	Заг.	у тому числі				Заг.	у тому числі			
		Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. роб.		Лекц.	Практ.	Лаб.	Сам. роб.
Topic 1. Computers Today	18	0	8	0	10	18	0	2	0	16
Topic 2. Basic Software	18	0	8	0	10	18	0	2	0	16
Topic 3. Software Engineering Terminology	18	0	8	0	10	18	0	4	0	14
Topic 4. Input / Output Devices	18	0	8	0	10	18	0	2	0	16
Topic 5. Storage Devices	18	0	8	0	10	18	0	2	0	16
Загалом	90	0	40	0	50	90	0	12	0	78
Підсумковий контроль – екзамен										

5. ТЕХНІЧНЕ Й ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ / ОБЛАДНАННЯ

Здобувачі отримують теми та питання курсу, основну і додаткову літературу, рекомендації, завдання та оцінки за їх виконання як традиційним шляхом, так і з використанням платформ онлайн навчання на основі інформаційних систем Moodle або Google Classroom. Практичні навички пошуку та аналізу інформації за курсом, з оформлення індивідуальних завдань, тощо, здобувачі можуть отримувати як за допомогою власного обладнання, так і користуючись університетськими комп'ютерними класами та бібліотекою.

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

До самостійної роботи здобувачів відносяться наступні види діяльності:

1. Опрацювання лекційного матеріалу.
2. Підготовка до практичних занять.
3. Консультації з викладачем впродовж семестру.
4. Ознайомлення з додатковою літературою відповідно до зазначених у програмі тем.
5. Самостійне опрацювання окремих питань навчальної дисципліни.
6. Підготовка індивідуальних завдань у вигляді презентацій або рефератів.
7. Підготовка до підсумкового контролю.

Тематика та питання до самостійної підготовки та індивідуальних завдань

1 семестр

Назва теми	Кількість годин	
	Денна форма	Заочна форма
Topic 1. Friends. Interpersonal Communication 1. Friends. Interpersonal Communication. Grammar practice: present tenses and auxiliary verbs. 2. Friends. Interpersonal Communication. Writing task: extended informal or semi-formal email.	5	7
Topic 2. Media and Information Analysis 1. Media and Information Analysis. Grammar consolidation: the Passive Voice and relative clauses. 2. Media and Information Analysis. Writing task: summary and structured description of an event.	5	7
Topic 3. Lifestyle and Business Correspondence 1. Lifestyle and Business Correspondence. Vocabulary development: business communication and polite complaints. 2. Lifestyle and Business Correspondence. Writing task: formal complaint email with appropriate tone.	5	7
Topic 4. Wealth and Reporting Information 1. Wealth and Reporting Information. Grammar practice: modal verbs and conditionals. 2. Wealth and Reporting Information. Writing task: analytical report based on given data.	5	9
Topic 5. Free Time and Description Skills 1. Free Time and Description Skills. Grammar consolidation: Perfect tenses and countable/uncountable nouns. 2. Free Time and Description Skills. Writing task: structured descriptive paragraph.	5	7
Topic 6. Holidays and Descriptive Writing 1. Holidays and Descriptive Writing. Grammar practice: Past Perfect and article usage. 2. Holidays and Descriptive Writing. Writing task: detailed description of a place using cohesive devices.	5	9
Topic 7. Learning and Information Processing 1. Learning and Information Processing. Grammar consolidation: used to, would, modals of ability. 2. Learning and Information Processing. Writing task: summary of an academic or informational text.	5	7
Topic 8. Change and Problem Solving 1. Change and Problem Solving. Grammar practice: Second and Third Conditionals. 2. Change and Problem Solving. Writing task: argumentative paragraph suggesting solutions.	5	9
Topic 9. Jobs and Professional Communication 1. Jobs and Professional Communication. Grammar consolidation: Reported Speech and causative structures. 2. Jobs and Professional Communication. Writing task: formal job application email with CV outline.	5	7

Topic 10. Memories and Academic Writing 1. Memories and Academic Writing. Grammar review: past tenses and wish constructions. 2. Memories and Academic Writing. Writing task: short structured essay.	7	9
Загалом	52	78

2 семестр

Назва теми	Кількість годин	
	Денна форма	Заочна форма
Topic 1. Computers Today 1. Computers Today. Vocabulary expansion: hardware components and technical specifications. 2. Computers Today. Analytical task: comparison of computer systems based on open sources.	10	16
Topic 2. Basic Software 1. Basic Software. Terminology consolidation: operating systems and application software. 2. Basic Software. Writing task: user instruction or short software guide.	10	16
Topic 3. Software Engineering Terminology 1. Software Engineering Terminology. Terminology study: SDLC stages and documentation types. 2. Software Engineering Terminology. Writing task: short technical description of a software product.	10	14
Topic 4. Input / Output Devices 1. Input / Output Devices. Vocabulary expansion: device characteristics and specifications. 2. Input / Output Devices. Analytical task: comparative analysis of two devices.	10	16
Topic 5. Storage Devices 1. Storage Devices. Terminology study: storage technologies and data protection measures. 2. Storage Devices. Writing task: technical explanation of storage choice and safety precautions.	10	16
Загалом	50	78

7. ВИДИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

1 Семестр

Види контролю	Складові оцінювання
Поточний контроль , який здійснюється під час проведення практичних (лабораторних) занять, виконання самостійної роботи, індивідуальних завдань, дослідної роботи здобувача тощо	100%
Підсумковий контроль – залік	

Методи діагностики знань (контролю)	Фронтальне опитування, розв'язання практичних завдань, тестування здобувачів, наукові доповіді, реферати, усні повідомлення, залік
--	--

2 Семестр

Види контролю	Складові оцінювання
Поточний контроль , який здійснюється під час проведення практичних (лабораторних) занять, виконання самостійної роботи, індивідуальних завдань, дослідної роботи здобувача тощо	50%
Підсумковий контроль , який здійснюється у ході проведення екзамену	50%

Методи діагностики знань (контролю)	Фронтальне опитування, розв'язання практичних завдань, тестування здобувачів, наукові доповіді, реферати, усні повідомлення, екзамен
--	--

8. ОЦІНЮВАННЯ ПОТОЧНОЇ, САМОСТІЙНОЇ ТА ІНДИВІДУАЛЬНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ

1 Семестр

Види роботи	Планові терміни виконання	Форми контролю та звітності	Максимальний відсоток оцінювання
Систематичність і активність роботи на практичних заняттях			
1.1. Підготовка до практичних занять	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Перевірка обсягу та якості засвоєного матеріалу під час практичних занять	60
Виконання завдань для самостійного опрацювання			
1.2. Індивідуальне тестування	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Перевірка результатів індивідуального тестування, перевірка конспектів лекцій, перевірка рефератів	20
Виконання індивідуальних завдань (дослідна робота здобувача)			
1.3. Інші види індивідуальних завдань, в т.ч. підготовка наукових публікацій, участь у роботі круглих столів, конференцій тощо.	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Обговорення результатів проведеної роботи під час аудиторних занять, наукових конференцій та круглих столів.	20
Разом балів за поточний контроль			100
Загальний результат оцінювання			100

Поточний контроль знань здобувачів освіти при формі контролю залік (максимум 100 балів) оцінюється за шкалою («2», «3», «4», «5»), з обов'язковим переведенням балів за кожний вид роботи таким чином:

– за підготовку до аудиторних занять (максимум 60 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості практичних (лабораторних) занять, для переведу балів за підготовку до аудиторних занять середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 12;

– за виконання завдань для самостійного опрацювання (тестування, завдання, підготовка реферату (есе) за заданою тематикою) (максимум 20 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості програмного матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, для переведу зазначених балів середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 4;

– за інші види індивідуальних завдань, в т.ч. підготовку наукових публікацій, участь у роботі круглих столів, конференцій тощо (максимум 20 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості інших видів індивідуальних завдань, для переводу балів за підготовку до аудиторних занять середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 4.

Критерії оцінювання поточного контролю

– «2» – виставляється за неправильну відповідь (письмову роботу), яка не відповідає змісту теми та свідчить про нерозуміння її основних положень;

– «3» – виставляється за відповідь (письмову роботу), яка відповідає змісту теми, але є неповною і неточною у визначенні понять, свідчить про неповне розуміння основних положень навчального матеріалу, свідчить про те, що знання здобувача мають фрагментарний, поверховий характер;

– «4» – оцінюється правильна і обґрунтована відповідь (письмова робота), з якої видно, що здобувач знає й розуміє теоретичний матеріал в обсязі навчальної теми, володіє необхідними навичками, не допускає суттєвих помилок.

– «5» – оцінюється повна, правильна, ґрунтовна відповідь (письмова робота) на запитання теми, що передбачає логічність і послідовність викладу матеріалу, володіння термінологією, показує вміння повно й глибоко використовувати теоретичні знання в практичній площині.

2 Семестр

Види роботи	Планові терміни виконання	Форми контролю та звітності	Максимальний відсоток оцінювання
Систематичність і активність роботи на практичних заняттях			
1.1. Підготовка до практичних занять	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Перевірка обсягу та якості засвоєного матеріалу під час практичних занять	30
Виконання завдань для самостійного опрацювання			
1.2. Індивідуальне тестування	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Перевірка результатів індивідуального тестування, перевірка конспектів лекцій, перевірка рефератів	10
Виконання індивідуальних завдань (дослідна робота здобувача)			

1.3. Інші види індивідуальних завдань, в т.ч. підготовка наукових публікацій, участь у роботі круглих столів, конференцій тощо.	Відповідно до робочої програми та розкладу занять	Обговорення результатів проведеної роботи під час аудиторних занять, наукових конференцій та круглих столів.	10
Разом балів за поточний контроль			50
Підсумковий контроль – екзамен			50
Загалом балів			100

Поточний контроль знань здобувачів при підсумковому контролі у формі екзамену (максимум 50 балів) оцінюється за шкалою («2», «3», «4», «5»), з обов'язковим переведенням балів за кожний вид роботи таким чином:

- за підготовку до аудиторних занять (максимум 30 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості практичних (лабораторних) занять, для переведу балів за підготовку до аудиторних занять середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 6;

- за виконання завдань для самостійного опрацювання (тестування, завдання, підготовка реферату за заданою тематикою) (максимум 10 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості програмного матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, для переведу зазначених балів середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 2;

- за інші види індивідуальних завдань, в т.ч. підготовку наукових публікацій, участь у роботі круглих столів, конференцій тощо (максимум 10 балів) здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості інших видів індивідуальних завдань, для переведу балів за підготовку до аудиторних занять середньоарифметична оцінка множиться на коефіцієнт 2.

Критерії оцінювання поточного контролю

- «2» – виставляється за неправильну відповідь (письмову роботу), яка не відповідає змісту теми та свідчить про нерозуміння її основних положень;

- «3» – виставляється за відповідь (письмову роботу), яка відповідає змісту теми, але є неповною і неточною у визначенні понять, свідчить про неповне розуміння основних положень навчального матеріалу, свідчить про те, що знання здобувача мають фрагментарний, поверховий характер;

- «4» – оцінюється правильна і обґрунтована відповідь (письмова робота), з якої видно, що здобувач знає й розуміє теоретичний матеріал в обсязі навчальної теми, володіє необхідними навичками, не допускає суттєвих помилок.

– «5» – оцінюється повна, правильна, ґрунтовна відповідь (письмова робота) на запитання теми, що передбачає логічність і послідовність викладу матеріалу, володіння термінологією, показує вміння повно й глибоко використовувати теоретичні знання в практичній площині.

Критерії оцінювання підсумкового контролю у формі екзамену

Максимальна оцінка підсумкового контролю у формі екзамену не може перевищувати 50 балів. При цьому рівень знань оцінюється:

– **від 40 до 50 балів** – здобувач виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно знаходити та опрацьовувати необхідну інформацію, демонструє знання матеріалу, проводить узагальнення і висновки;

– **від 30 до 40 балів** – здобувач володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів, категорій, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді;

– **від 20 до 30 балів** – здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, але дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає помилки.

– **від 10 до 20 балів** – здобувач володіє навчальним матеріалом на середньому рівні, допускає помилки, серед яких є значна кількість суттєвих;

– **від 0 до 10 балів** – здобувач володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні, на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає помилки.

9. ОЦІНЮВАННЯ ЗАГАЛЬНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ

Загальні результати знань здобувачів по даній дисципліні оцінюються наступним чином:

– **«Відмінно»/«зараховано» (А)** – від 90 до 100 балів. Здобувач виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно знаходити та опрацьовувати необхідну інформацію, демонструє знання матеріалу, проводить узагальнення і висновки. Був присутній на лекціях та практичних заняттях, під час яких давав вичерпні, обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді, має конспект з виконаними завданнями до самостійної роботи, презентував реферат за заданою тематикою, проявляє активність і творчість у науково-дослідній роботі;

– **«Добре»/«зараховано» (В)** – від 82 до 89 балів. Здобувач володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів, категорій, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді. Був присутній на лекціях та

практичних заняттях, має конспект з виконаними завданнями до самостійної роботи, презентував реферат за заданою тематикою, проявляє активність і творчість у науково-дослідній роботі;

– **«Добре»/«зараховано» (C)** – від 74 до 81 балів. Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, але дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає помилки. При цьому враховується наявність конспекту з виконаними завданнями до самостійної роботи, реферату та активність у науково-дослідній роботі;

– **«Задовільно»/«зараховано» (D)** – від 64 до 73 балів. здобувач був присутній не на всіх лекціях та практичних заняттях, володіє навчальним матеріалом на середньому рівні, допускає помилки, серед яких є значна кількість суттєвих. При цьому враховується наявність конспекту з виконаними завданнями до самостійної роботи та рефератів;

– **«Задовільно»/«зараховано» (E)** – від 60 до 63 балів. Здобувач був присутній не на всіх лекціях та практичних заняттях, володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні, на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає помилки, має неповний конспект з завданнями до самостійної роботи.

– **«Незадовільно з можливістю повторного складання»/«не зараховано» (FX)** – від 35 до 59 балів. Здобувач володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.

– **«Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни»/«не зараховано» (F)** – від 0 до 34 балів. Здобувач не володіє навчальним матеріалом.

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами

100-бальна шкала	Шкала ECTS	Національна шкала	
		екзамен	залік
90-100	A	Відмінно	Зараховано
82-89	B	Добре	Зараховано
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	Зараховано
60-63	E		
35-59	FX	Незадовільно	Не зараховано
0-34	F		

10. ДОТРИМАННЯ ВИМОГ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Викладання та засвоєння навчальної дисципліни передбачає неухильне дотримання вимог академічної доброчесності, яка регулюється Законом України «Про освіту» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37-38, ст. 2004), «Методичними рекомендаціями для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності» (Лист МОН № 1/9-650 від 23.10.2018), іншими нормативними документами. Зокрема, основні засади дотримання академічної доброчесності визначено у «Положенні про академічну доброчесність у Міжнародному гуманітарному університеті», «Кодексі академічної доброчесності Міжнародного гуманітарного університету» та «Інструкції щодо процедури технічної перевірки на наявність текстових запозичень (академічного плагіату)», затвердженої наказом Міжнародного гуманітарного університету № 708а від 03.05.2024.

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про освіту» академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Murphy, Raymond. English Grammar in Use: A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Learners of English : with Answers and EBook. Німеччина: Cambridge University Press, 2019. ISBN: 9783125354272, 3125354277
2. Hornby, Albert Sydney. Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English. Німеччина: Oxford University Press, 2020. 1920p. ISBN: 9780194798594, 0194798593

3. Dooley, Jenny., Evans, Virginia. Grammarway: Teacher's Book. Великобритания: Express Publishing, 2004. 160p. ISBN: 9781844665976, 1844665976

4. Верба Г.В., Верба Г.Г., Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами). Довідник. Нова Книга, 432с. ISBN: 9789663824949, 9663824948

5. Зарума О.Р. та ін. Практичний курс англійської мови.: Підручник для ВНЗ. Вінниця: Нова Книга. 2012р. 496с. ISBN: 9789663824314, 966382431X

Допоміжна

6. Swan, M. (2016). Practical English Usage. Великобритания: Oxford University Press. 935p. ISBN: 9780194202435, 0194202437

7. Oxford Exam Trainer B1 Students Book (Ukraine). (2018). Великобритания: Oxford University Press. 208p. ISBN: 9780194212625, 0194212629

8. Черноватий Л.М. Практичний курс англійської мови. 1-й курс.: Підручник для ВНЗ. Вінниця: Нова Книга, (2005). 432p. ISBN: 9789667890742, 9667890740

9. Теоретична граMATика сучасної англійської мови. [англ./укр.]: Навчальний посібник для ВНЗ. Вінниця: Нова Книга. 2008, 352с. ISBN: 9789663821719, 966382171X

10. Сітко А. В. Практична граMATика англійської мови. Книга 1: Навчальний посібник. Вінниця: Нова Книга. 2013. 528с. ISBN: 9789663824888, 9663824883

Інформаційні ресурси

11. Cambridge Dictionary Online. URL: <https://dictionary.cambridge.org>

12. Oxford Learner's Dictionaries. URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com>

13. BBC Learning English. URL: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish>

14. VOA Learning English. URL: <https://learningenglish.voanews.com>

15. British Council LearnEnglish. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org>

16. Purdue OWL (Academic Writing). URL: <https://owl.purdue.edu>

17. W3Schools (software terminology reference). URL: <https://www.w3schools.com>

18. MDN Web Docs. URL: <https://developer.mozilla.org>

19. Stack Overflow (technical terminology context). URL: <https://stackoverflow.com>