

Публікація та презентація результатів наукового дослідження

Д.ю.н., доцент Манько Д. Г.

Що таке публікація?

Публікація (лат. *publicatio* – оголошую всенародне, оприлюднюю):

- 1) доведення до загального відома за допомогою преси, радіомовлення або телебачення;**
- 2) вміщення в різних виданнях (газетах, журналах, книгах) роботи (робіт);**
- 3) текст, надрукований у будь-якому виданні.**

Види наукових публікацій

монографія – це науково-книжкове видання повного дослідження однієї проблеми або теми, що належить одному чи кільком авторам

брошура – це книжкове видання обсягом до 48 сторінок

стаття - це невеликого розміру надрукована в часописі або збірнику наукова робота, присвячена певній проблемі, питанню й розрахована на фахівців, які розв'язують цю проблему

препринт - попередня публікація матеріалів до виходу в світ видання, де вони будуть розміщені повністю

тези доповіді - це опубліковані до початку наукової конференції (з'їзду, конференції, симпозіуму) матеріали попереднього характеру, де викладено основні аспекти наукової доповіді.

Структура наукового тексту

Постановочна частина - проблема, мета і завдання, гіпотези і методи дослідження, а також відзначається зв'язок даного дослідження з іншими дослідженнями

Дослідницька частина - опис проведеного дослідження й отриманих результатів

Заклучна частина - висновки і даються рекомендації для проведення подальших наукових досліджень і використання результатів у практичному житті.

Загальні вимоги до наукового тексту

- Поділ на розділи, параграфи, рубрики
- Деталізований розподіл на значеннєві частини, абзаци і речення
- Композиція: цілісність, закінченість, симетричність, ритмічність
- Логіка та послідовність
- Відсутність повторів та запозичень з інших творів
- Ясність, чіткість, стислість
- Правильне оформлення

ЕЛЕМЕНТИ НАУКОВОГО ТЕКСТУ

- Ілюстративний матеріал
- Таблиця
- Посилання
- Скорочення
- Додаток
- Анотація та ключові слова
- Літературне джерело

ВИМОГИ ДО НАУКОВОЇ СТАТТІ

- постановка проблеми в загальному вигляді і її зв'язок з найважливішими науковими або практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких почате вирішення даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми;
- формулювання цілей статті (постановка завдань);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямі.

ВИДИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТЕКСТІВ

- Виступ на науковій конференції
 - Усна доповідь
 - Усне повідомлення
 - Участь в обговоренні
 - Слайдова доповідь
 - Стендова доповідь
- Презентація звіту про наукову роботу
- Захист дисертації

Усна передача інформації про наукову роботу

- **Колоквіум** – форма колективних зустрічей, де обмінюються думками вчені різних напрямів. На колоквіумах офіційні доповідачі не призначаються.
- **Симпозіум** є напівофіційною бесідою з заздалегідь підготовленими доповідями, а також виступами експромтом.
- **Конференція** – найпоширеніша форма обміну інформацією. Одна частина учасників – доповідачі – повідомляє про нові наукові ідеї, результати наукових робіт. Інша, більша частина – слухачі, що сприймають інформацію.
- **З'їзди і конгреси** є вищою, найбільш представницькою формою спілкування і мають національний чи міжнародний характер.
- **Дискусія** – це форма колективного мислення.
 - *Форми участі в дискусії:* слухати і записувати; постановка запитань з метою уточнення незрозумілих моментів чи отримання додаткової інформації; висловлення своєї думки, яка повинна бути досить обґрунтованою.

Оформлення дисертації

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
03 лютого 2017 р.
за № 155/30023

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

12.01.2017 № 40

Про затвердження Вимог до оформлення дисертації

Дисертація це:

Дисертація на здобуття наукового ступеня доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) готується державною мовою у вигляді спеціально підготовленої наукової праці на правах рукопису в твердій або м'якій палітурці та в електронній формі. За бажанням здобувача дисертація може бути перекладена англійською мовою або іншою мовою, пов'язаною з предметом дослідження, з поданням перекладу до спеціалізованої вченої ради.

Структура дисертації

Дисертація повинна мати такі основні структурні елементи:

- титульний аркуш;
- анотація;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);
- основна частина;
- список використаних джерел;
- додатки.
- Кожен з цих елементів, а також розділи основної частини та додатки мають починатися з нової сторінки.

Вимоги до структурних елементів:

- 1. Титульний аркуш дисертації оформляється за формою, наведеною у додатку 1 до цих Вимог.
- 2. Для ознайомлення зі змістом та результатами дисертації подається державною та англійською мовами анотація - узагальнений короткий виклад її основного змісту. В анотації дисертації мають бути стисло представлені основні результати дослідження із зазначенням наукової новизни та наявності практичного значення.
- В анотації також вказуються: прізвище та ініціали здобувача; назва дисертації; вид дисертації та науковий ступінь, на який претендує здобувач; спеціальність (шифр і назва); найменування вищого навчального закладу або найменування наукової установи, у якому (якій) здійснювалася підготовка; найменування наукової установи або найменування вищого навчального закладу, у спеціалізованій вченій раді якої (якого) відбудеться захист; місто, рік.
- Зразок анотації наведено у додатку 2 до цих Вимог
- Обсяг анотації становить 0,2 - 0,3 авторських аркуша.
- Анотація може подаватися також третьою мовою, пов'язаною з предметом дослідження.
- 3. Наприкінці анотації наводяться ключові слова відповідною мовою. Сукупність ключових слів повинна відповідати основному змісту наукової праці, відображати тематику дослідження і забезпечувати тематичний пошук роботи. Кількість ключових слів становить від п'яти до п'ятнадцяти. Ключові слова подають у називному відмінку, друкують в рядок через кому.
- 4. Після ключових слів наводиться список публікацій здобувача за темою дисертації. Вказуються наукові праці: в яких опубліковані основні наукові результати дисертації; які засвідчують апробацію матеріалів дисертації; які додатково відображають наукові результати дисертації.

5. Зміст повинен містити назви всіх структурних елементів, заголовки та підзаголовки (за їх наявності) із зазначенням нумерації та номери їх початкових сторінок.

6. Перелік умовних позначень, символів, одиниць вимірювання, скорочень подається за необхідності у вигляді окремого списку. Додатково їхнє пояснення наводиться у тексті при першому згадуванні. Скорочення, символи, позначення, які повторюються не більше двох разів, до переліку не вносяться.

7. Основна частина дисертації має містити: вступ; розділи дисертації; висновки.

8. У вступі подається загальна характеристика дисертації, а саме:

обґрунтування вибору теми дослідження (висвітлюється зв'язок теми дисертації із сучасними дослідженнями у відповідній галузі знань шляхом критичного аналізу з визначенням сутності наукової проблеми або завдання);

мета і завдання дослідження відповідно до предмета та об'єкта дослідження;

методи дослідження (перераховуються використані наукові методи дослідження та змістовно відзначається, що саме досліджувалось кожним методом; обґрунтовується вибір методів, що забезпечують достовірність отриманих результатів та висновків);

наукова новизна отриманих результатів (аргументовано, коротко та чітко представляються основні наукові положення, які виносяться на захист, із зазначенням відмінності одержаних результатів від відомих раніше);

особистий внесок здобувача (якщо у дисертації використано ідеї або розробки, що належать співавторам, разом з якими здобувачем опубліковано наукові праці, обов'язково зазначається конкретний особистий внесок здобувача в такі праці або розробки; здобувач має також додати посилання на дисертації співавторів, у яких було використано результати спільних робіт);

апробація матеріалів дисертації (зазначаються назви конференції, конгресу, симпозіуму, семінару, школи, місце та дата проведення);

структура та обсяг дисертації (анонсується структура дисертації, зазначається її загальний обсяг).

За наявності у вступі можуть також вказуватися:

зв'язок роботи з науковими програмами, планами, темами, грантами - вказується, в рамках яких програм, тематичних планів, наукових тематик і грантів, зокрема галузевих, державних та/або міжнародних, виконувалося дисертаційне дослідження, із зазначенням номерів державної реєстрації науково-дослідних робіт і найменуванням організації, де виконувалася робота;

практичне значення отриманих результатів - надаються відомості про використання результатів досліджень або рекомендації щодо їх практичного використання.

9. У розділах дисертації має бути вичерпно і повно викладено зміст власних досліджень здобувача наукового ступеня, зроблено посилання на всі наукові праці здобувача, наведені в анотації. Список цих праць має також міститися у списку використаних джерел.

У разі використання наукових результатів, ідей, публікацій та інших матеріалів інших авторів у тексті дисертації обов'язково повинні бути посилання на публікації цих авторів. Фрагменти оприлюднених (опублікованих) текстів інших авторів (цитати) можуть включатися до дисертації виключно із посиланням на джерело (крім фрагментів, які не несуть самостійного змістовного навантаження).

Розділи дисертації можуть поділятися на підрозділи (нумерація складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою), пункти (нумерація - з номера розділу, порядкового номера підрозділу і порядкового номера пункту, відокремлених крапкою), підпункти (нумерація - з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту і порядкового номера підпункту, відокремлених крапкою). Розділи, підрозділи, пункти і підпункти нумеруються арабськими цифрами.

При нумерації формул і рисунків за наявності посилань на них у тексті дисертації проставляються через крапку номер розділу та номер формули (рисунка). Формула, що нумерується, наводиться посередині нового рядка (нумерація - з правого боку в дужках). Номер та назва рисунка наводяться знизу/з правого боку рисунка.

10. У висновках викладаються найбільш важливі наукові та практичні результати дисертації, вказуються наукові проблеми, для розв'язання яких можуть бути застосовані результати дослідження, а також можливі напрями продовження досліджень за тематикою дисертації.

За наявності практичного значення отриманих результатів надаються відомості про використання результатів досліджень або рекомендації щодо їх використання. У разі якщо результати досліджень впроваджено, відомості подаються із зазначенням найменувань організацій, в яких здійснено впровадження. У цьому випадку додатки можуть містити копії відповідних документів.

11. Список використаних джерел формується здобувачем наукового ступеня за його вибором (опціонально - в кінці кожного розділу основної частини дисертації) одним із таких способів:

- у порядку появи посилань у тексті;
- в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків;
- у хронологічному порядку.

12. До додатків може включатися допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття дисертації:

проміжні формули і розрахунки;

таблиці допоміжних цифрових даних;

протоколи та акти випробувань, впровадження, розрахунки економічного ефекту, листи підтримки результатів дисертаційної роботи;

інструкції та методики, опис алгоритмів, які не є основними результатами дисертації, описи і тексти комп'ютерних програм вирішення задач за допомогою електронно-обчислювальних засобів, які розроблені у процесі виконання дисертації;

ілюстрації допоміжного характеру;

інші дані та матеріали.

13. Обов'язковим додатком до дисертації є список публікацій здобувача за темою дисертації та відомості про апробацію результатів дисертації (зазначаються назви конференції, конгресу, симпозіуму, семінару, школи, місце та дата проведення, форма участі).

Оформлення дисертації:

- 1. Виконується на комп'ютері, в текстовому редакторі, на одній стороні аркушу А-4, інтервал 1,5, шрифт Times New Roman, кегль 14.
- 2. Поля сторінки (не менше): верхнє - 2 см., праворуч – 1см., ліворуч – 2,5 см., знизу – 2 см.
- 3. Перша сторінка кожного розділу та структурного елементу – починається з нового листа. Кожен абзац із нової строки. Заголовки напівжирним шрифтом, по центру. Крапку у кінці заголовку не ставлять.
- 4. Нумерація починається з титульного аркушу, але на ньому номер не проставляється.
- 5. Обсяг роботи 6,5-9 авт. арк., сторінок та 156-216, джерел не менше кількості сторінок.

