

Богданович Ольга Витальевна

Национальный университет «Одесская юридическая академия»,
заведующая отделом автоматизации
библиотечных процессов Научной библиотеки

Нищук Сергей Павлович

разработчик АБИС Unilib

НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ БИБЛИОТЕЧНОЙ АБИС UNILIB

Ученым и преподавателям многих вузов мира известна АБИС Unilib, разработанная в г. Харькове (программист Нищук С. П.). Программа функционирует в научной библиотеке НУ «ОЮА» с 2000 года. Электронный каталог библиотеки содержит библиографические описания всех типов и видов документов, сохраняемых в библиотеке. Обширна и электронная библиотека, содержащая около 6000 электронных документов.

Все книжные издания снабжены штрих-кодами и вносятся в читательские формуляры автоматически. Электронные читательские формуляры открываются по прочтении штрих-кода на читательском билете, а ПИН-коды, которым защищен каждый формуляр, вводится с цифровых клавиатур пользователями.

Наши читатели уже научились эффективно использовать электронный каталог библиотеки. Хорошо знаком им и веб-интерфейс (lib.onua.edu.ua), с помощью которого можно через интернет найти издание из нашего фонда и скопировать себе его электронный аналог, если он представлен в базе. С помощью веб-интерфейса читатель может узнать историю своего обслуживания, посмотреть новые поступления в фонд библиотеки.

Кроме автоматизации всех библиотечных процессов — начиная с комплектования документами и заканчивая книговыдачей и статистическими данными — в программе реализуются и новые, оригинальные проекты.

Один из них — веб-каталог Библиотека современной правовой мысли Украины (bspm.onua.edu.ua), задуманный и разработанный отделом автоматизации библиотечных процессов. Этот каталог позволяет в режиме он-лайн выбрать труды украинских авторов по праву, изданные с 1990 года. Поиск в таком каталоге на самом верхнем уровне осуществляется не по ключевым словам, а по индексам Универсальной десятичной классификации (УДК), что само по себе является оригинальной автоматизацией своеобразного тезауруса по праву. С его помощью можно легко удостовериться в эффективности поиска литературы по индексам УДК.

Особо важным для целей лицензирования и аккредитации по специальностям вуза, а также отражением обеспечения литературой учебного процесса является программный модуль «Підсистема «Навчальні плани». В таблицы модуля в автоматизированном режиме помещаются описания литературы, имеющейся в библиотеке по специальностям, которую преподаватели рекомендуют для учебного процесса. Затем осуществляется расчет необходимых коэффициентов.

Для целей редактирования данных в электронном каталоге предоставлен во всех отношениях удобный инструмент — модуль «Корекція описів документів». Такой инструмент работы с базой данных по нашим сведениям отсутствует в других библиотечных программах. Он позволяет оперативно выбрать в список для редактирования описания с одинаковыми данными, которые требуется откорректировать (или заменить на новые одинаковые). С помощью одной операции во всех описаниях базы будут произведены изменения.

С 2016 года наша страна перешла на европейские стандарты по библиотечной статистике. Это законодательство требует вести учет, в частности, электронных аналогов печатных документов, оцифрованных библиотекой. В АБИС Unilib, в разделе «Книги обліку» был разработан модуль «Книга обліку електронних документів». В данной книге представлены (по мере поступления) в режиме он-лайн описания всех, закрепленных в базе данных Unilib электронных документов, подсчитано их количество. Также там представлено число ссылок на внешние ресурсы, содержащие полные тексты документов свободного доступа либо тестовых баз из различных сайтов интернета. Данные становятся доступными через описание документа в базе данных АБИС Unilib научной библиотеки НУ «ОЮА».

Летом 2018 года отделом автоматизации библиотечных процессов был начат новый проект «Архив-Библиотека».

Это не библиотечный архив деловых документов: планов, отчетов, мероприятий и прочего. Это собрание частных рукописных (машинописных) материалов в единичном экземпляре, попавших в библиотеку за время ее истории. В частности, это Архив документов Детского городка, неопубликованные рукописи ученых академии, отдельные рукописные листки различной тематики и другие. Мы рады сотрудничать с нашими читателями, которые готовы передать в архив письма, дневники, альбомы фотографий, воспоминания.

К примеру, архив библиотеки Гарвардского университета содержит архив русской эмиграции. Такой архив имеет историческое значение, повышая ценность библиотеки, сохраняющей его.

Автоматизация учета архивных документов, их хранение и использование, а также операции с ними значительно отличаются

от работы с библиотечными ресурсами. Отличаются также и международные стандарты их обработки.

Задача любой системы – самосовершенствование. На сегодня созданный в НБ НУ «ОЮА» электронный каталог, в котором отражен весь фонд библиотеки, вместе с интегрированной электронной библиотекой и Библиотекой современной правовой мысли Украины, пополнится архивом уникальных документов и получит новое оригинальное содержание.

Богун Катерина Павлівна

Національний університет «Одеська юридична академія»,
завідуюча відділом комплектування документів Наукової бібліотеки

Радченко Валентина Ігнатівна

Національний університет «Одеська юридична академія»,
головний бібліотекар Наукової бібліотеки

ПРОБЛЕМИ КОМПЛЕКТУВАННЯ БІБЛІОТЕК ЗВО В СУЧАСНИХ УМОВАХ

Поняття «комплектування» як термін увійшов у бібліотечний ужиток на початку ХХ століття з метою визначення процесу створення та постійного оновлення бібліотечного фонду документами, які відповідають завданням бібліотеки та інтересам користувачів.

Згідно зі статтею 16 Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Бібліотечні фонди формуються відповідно до значення, складу користувачів бібліотеки та виду бібліотеки як упорядковане зібрання документів». Стаття 17 цього ж Закону вносить здійснення комплектування бібліотечних фондів шляхом отримання обов'язкового примірника документів у порядку, встановленому законом, документів, що випускаються за цільовими програмами книговидавництва або закуповуються відповідно до державних цільових програм, придбання документів за готівковий і безготівковий рахунки, документообміну, отримання в дарунк, депонування та з інших джерел».

Будь-який процес починається з планування, і комплектування бібліотечного фонду не є виключенням. Планування – це науково обгрунтоване визначення змісту, об'єму і термінів комплектування бібліотечного фонду, яке здійснюється заради досягнення його оптимального складу та величини.

У практиці роботи бібліотеки використовуються тематико-типологічний (ТТПК), перспективний та річний плани роботи.