

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ОДЕСЬКА ЮРИДИЧНА АКАДЕМІЯ»**

**Кафедра філософії**

**Кафедра загальної теорії права та держави**

**О. С. Мельничук**

**Методичні рекомендації з навчальної дисципліни**

**НОВІ ФОРМАТИ ПУБЛІЧНИХ ВИСТУПІВ**

для підготовки здобувачів вищої освіти галузей знань:  
03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»;  
08 «Право», спеціальність 081 «Право»;  
07 «Управління та адміністрування»

Одеса  
2025

УДК: 808.51(073)

Рекомендовано навчально-методичною радою  
Національного університету «Одеська юридична академія»,  
протокол № 1 від «24» вересня 2024 р.

**Укладач:**

**Мельничук О. С.** (ORCID ID 0000-0002-3557-5934) – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри філософії та загальної теорії права та держави Національного університету «Одеська юридична академія».

**Рецензенти:**

**Кібік О. М.** – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри національної економіки Національного університету «Одеська юридична академія»;

**Агаманюк З. М.** – доктор філософських наук, доцент, професор кафедри філософії, соціології та менеджменту соціокультурної діяльності Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

**Нові формати публічних виступів** : методичні рекомендації для підготовки здобувачів вищої освіти галузей знань: 03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»; 07 «Управління та адміністрування»; 08 «Право», спеціальність 081 «Право» [Електронне видання] / Мельничук О. С.; Нац. ун-т «Одеська юрид. академія». – Одеса : Фенікс, 2025. – 41 с. – Режим доступу: <https://hdl.handle.net/11300/28960>

Методичні вказівки розроблені для здобувачів вищої освіти галузей знань: 03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»; 07 «Управління та адміністрування»; 08 «Право», спеціальність 081 «Право» з метою закріплення лекційного матеріалу та підготовки до практичних занять з дисципліни «Нові формати публічних виступів». Містять завдання до практичних занять та самостійної роботи.

УДК: 808.51(073)

ISBN

© О. С. Мельничук,  
2025

## ПЕРЕДМОВА

Шановні здобувачі! Вітаємо вас з початком вивчення навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів». Ця дисципліна створена з метою розкриття перед вами захоплюючого світу сучасних публічних виступів та ознайомлення вас із найефективнішими стратегіями та методами в мистецтві впливового спілкування.

Сучасний світ вимагає від нас не тільки глибоких знань, але й вміння чітко та переконливо висловлювати свої ідеї перед аудиторією. Уміння виступати в громадському просторі та використовувати новітні формати інформаційних виступів може виявитися корисним як у вашій особистій, так і професійній кар'єрі.

Ці методичні рекомендації створені для надання вам інструментів та підходів, які допоможуть розвинути ваші навички впливового публічного виступу. Вони базуються на найновіших дослідженнях та практичному досвіді в галузі публічного мовлення.

Для успішного досягнення заявленого поєднання теоретичної і практичної складової в межах дисципліни «Нові формати публічних виступів» були підготовлені дані методичні рекомендації, які зможуть бути успішно використані здобувачем вищої освіти під час роботи на практичних заняттях, під час підготовки до виконання різноманітних завдань або під час творчої роботи, пов'язаної з підготовкою різного роду доповідей.

Ми впевнені, що ця дисципліна стане для вас цікавою та корисною, і допоможе розкрити ваш потенціал у сучасному інформаційному суспільстві. Бажаємо вам успіхів у вивченні та досягнення великих висот у публічних виступах!

# 1. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## 1.1. Анотація

Навчальна дисципліна «Нові формати публічних виступів» спрямована на розвиток навичок ефективного та впливового виступу перед аудиторією в сучасному медійному середовищі. **Завдання** цієї дисципліни включають:

1. Вивчення сучасних форматів виступів. Здобувачі вищої освіти дізнаються про різноманітні формати публічних виступів, такі як презентації, вебінари, інтерв'ю, TED-доповіді, стріми тощо.

2. Розвиток мовленнєвих навичок. Створення та вдосконалення мовленнєвих навичок, включаючи артикуляцію, інтонацію, гучність, швидкість, стиль мовлення та використання мовних засобів для досягнення впливу на аудиторію.

3. Аналіз та критика виступів. Здобувачі вищої освіти вивчать та проаналізують відео та аудіозаписи публічних виступів, ідентифікують сильні та слабкі сторони виступу, розуміють, як ефективно використовувати риторичні прийоми та ефекти.

4. Сценаріювання та практичні вправи. Здобувачі вищої освіти розроблять власні виступи, створять сценарії та вивчать практичні вправи для підвищення впливовості своїх виступів.

5. Робота з аудиторією. Вивчення методів взаємодії з аудиторією, включаючи адаптацію виступу до потреб слухачів та реакцію на запитання та коментарі.

6. Використання медійних технологій. Навчання технікам використання сучасних медійних засобів для підвищення ефективності виступу.

7. Оцінка та самоконтроль. Аналіз власних виступів, виявлення місць для покращення та розвитку стратегій самоконтролю.

Ця дисципліна спрямована на формування особистостей здобувачів, які володіють високим рівнем комунікаційних та ораторських навичок, що дозволять їм впливово виступати в сучасному медійному середовищі щодо різноманітних галузей знань.

**Мета** навчальної дисципліни полягає у вивченні та розумінні сучасних тенденцій і підходів до публічних виступів, розвитку навичок ефективного спілкування з аудиторією та володіння інструментами, що допомагають створити впливові та змістовні виступи у різноманітних медійних форматах та підготовці висококваліфікованих фахівців з філософії, менеджменту та права, які виконують професійну діяльність у сфері комунікації, володіють теоретичними знаннями та практичними навичками, необхідними для розв'язання складних задач інноваційного характеру у всіх цих сферах.

**В результаті вивчення** дисципліни «Нові формати публічних виступів» студент буде:

**Галузь знань 03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»:**

- обізнаний щодо нових форматів публічних виступів;
- аргументувати викладення результатів досліджень та філософських ідей, використовуючи професійну лексику;

- структурувати та логічно організовувати інформацію для ефективного спілкування з різними аудиторіями;
- володіти технікою мовлення: дикція, голос, дихання, інтонація, а також невербальна комунікація;
- професійно оцінювати аудиторію та адаптувати виступи до її потреб;
- знати і використовувати фаховий словник та філософські засоби для донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються;
- пропонувати та обґрунтовувати нові підходи до розв'язання задач і проблем;
- ефективно використовувати інформаційно-комунікаційні технології в професійній діяльності;
- брати участь у наукових дискусіях з філософії та міждисциплінарних проблем, обговореннях філософських питань з експертами з інших галузей знань;
- ефективно здійснювати аналітичне обґрунтування та інформаційно-організаційний супровід професійної діяльності;

#### **Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»:**

- мати навички використання дієвих комунікативних інструментів мотивування персоналу організації;
- демонструвати навички щодо здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;
- спілкуватись в усній та письмовій формі державною мовою в управлінському контексті;
- демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;
- створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

#### **Галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право»:**

- визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин;
- оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему;
- вільно спілкуватись державною мовою як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології;
- мати базові навички риторики;
- доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

Після вивчення дисципліни «Нові формати публічних виступів» здобувачі вищої освіти повинні **знати**:

#### **Галузь знань 03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»:**

- фаховий словник та філософські засоби для донесення знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців;
- основи новітніх підходів у комунікації щодо розв'язання складних філософських задач і проблем;
- інформаційно-комунікаційні технології, що підвищують ефективність комунікації в професійній діяльності;

- сучасні методи участі у наукових дискусіях з філософії та міждисциплінарних проблем;
- принципи аналізу, оцінки та прогнозування найсучасніших медійних практик.

#### **Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»:**

- комунікативні методи виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень;
- інструменти комунікативного мотивування персоналу та методи їх обґрунтування;
- принципи ефективної комунікації в організаційних процесах;
- принципи усної та письмової комунікації державною мовою в управлінському контексті;
- техніки створення та організації ефективних комунікацій в управлінській діяльності.

#### **Галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право»:**

- прийоми оцінки переконливості аргументів у невідомих умовах та обставинах;
- способи оцінки недоліків і переваг правових аргументів у відомих проблемах;
- доречну правничу термінологію для спілкування державною мовою, як усно, так і письмово;
- основи риторики, необхідні для ефективної правової комунікації;
- методи доступного та зрозумілого донесення матеріалу з правової проблематики до різних аудиторій.

Здобувачі вищої освіти після вивчення дисципліни повинні **вміти**:

#### **Галузь знань 03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»:**

- використовувати фаховий словник та філософські засоби для ефективного донесення знань і аргументації;
- пропонувати та обґрунтовувати нові підходи до вирішення філософських проблем;
- ефективно застосовувати інформаційно-комунікаційні технології у професійній діяльності;
- брати участь у наукових дискусіях та обговореннях філософських питань з експертами з інших галузей знань;
- ефективно здійснювати аналітичне обґрунтування та інформаційно-організаційний супровід професійної діяльності.

#### **Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»:**

- демонструвати комунікаційні навички щодо виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень;
- обґрунтовувати дієві інструменти мотивування персоналу організації;
- аналізувати ситуації та ефективно комунікувати в різних сферах діяльності організації;

- вільно спілкуватися державною мовою в усній та письмовій формі, застосовуючи професійну термінологію;
- створювати та організовувати ефективні комунікації в управлінському процесі.

#### **Галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право»:**

- визначати переконливість аргументів у процесі оцінки нових умов та обставин;
- оцінювати та аналізувати правові аргументи, використовуючи риторичні прийоми;
- вільно спілкуватися державною мовою, використовуючи правничу термінологію;
- демонструвати базові навички риторики, необхідні для ефективної правової комунікації;
- доносити матеріал з правової проблематики доступно і зрозуміло до різних респондентів.

### **1.2. Технології інтерактивного навчання.**

В умовах модернізації системи освіти Міністерством освіти і науки України визначені нові стратегічні цілі й тенденції оновлення змісту навчання і виховання професіоналів. Головною метою визначено створення умов для особистісного розвитку і творчої самореалізації кожного громадянина України, формування покоління, здатного навчатися, створювати і розвивати цінності.

Інтерактивне навчання – це спеціальна форма організації пізнавальної діяльності, що має за мету створення комфортних умов навчання, за яких кожен студент відчуває свою успішність та інтелектуальну спроможність. Суть інтерактивного навчання полягає в тому, що навчальний процес відбувається за умови постійної, активної взаємодії всіх учасників навчального процесу; викладач і студент є рівноправними суб'єктами навчання.

Інтерактивне навчання сприяє формуванню навичок та вмінь як предметних, так і загально-навчальних; виробленню життєвих цінностей; створенню атмосфери співробітництва, взаємодії; розвитку комунікативних якостей.

Технологія інтерактивного навчання передбачає використання комп'ютерних технологій для моделювання ситуацій щодо новітніх форматів публічних виступів, спільного розв'язання проблем.

Завдяки використанню відкритих платформ ZOOM, Google Meet, Google Classroom та інших, кожен здобувач вищої освіти виступає не тільки в ролі «об'єкта» навчання, де він повинен засвоїти й відтворити матеріал, переданий йому викладачем, а передбачає застосування методів, які стимулюють його пізнавальну активність та самостійність. Здобувач вищої освіти виступає «суб'єктом» навчання, виконує творчі завдання.

Використання новітніх технологій дає змогу вийти на новий рівень надання та контролю набутих знань, сформуванати конкретні навички, передбачені навчальною дисципліною, і перейти від пасивного навчання на

особистісно орієнтоване.

#### **Засоби досягнення особистісно орієнтованого навчання:**

1. Використання різних форм і методів, що дозволяють розкрити суб'єктивний досвід студентів.

2. Стимулювання здобувачів вищої освіти до висловлювання, використання різних способів виконання завдань без страху помилитися, отримати неправильну відповідь.

4. Використання електронного онлайн матеріалу, наприклад онлайн лекції, що дозволяє студентам обрати найбільш важливі для них види та форми навчального змісту.

5. Використання технології онлайн тестування, надає змогу оцінювання діяльності студентів не лише за кінцевим результатом «правильно», «неправильно», але й у процесі їх роботи.

6. Заохочення прагнення здобувачів вищої освіти знаходити свій спосіб роботи (розв'язку задачі), аналізувати способи роботи інших учнів в процесі навчання, обирати та опановувати найбільш раціональний спосіб.

### **1.3. Оцінювання та діагностика знань**

Система оцінювання надає змогу визначити на кожному етапі навчання рівень успішності здобувачів вищої освіти відповідно до вимог Державного стандарту вищої освіти, рівень компетентності студентів, їх готовності до застосування засвоєних знань на практиці. Оскільки вивчення навчальної дисципліни покликане дати людині не загальну суму знань, а сформувати комплекс компетенцій.

Викладач перевіряє та оцінює успішність здобувачів вищої освіти, керуючись відповідними директивними документами, педагогічною теорією та практикою. Найголовнішими з цих вимог є індивідуальний характер перевірки та оцінювання знань, систематичність, диференційованість, об'єктивність, умотивованість оцінок, вимогливість викладача, єдність вимог.

**Діагностика знань**, навичок, сформованих умінь у здобувачів вищої освіти з дисципліни «Нові формати публічних виступів» є елементом менеджменту якості наданих знань та здійснюється за результатами проведення поточного і підсумкового контролю знань.

**Об'єктом оцінювання** знань умінь та навичок здобувачів вищої освіти є матеріал навчальної дисципліни, засвоєння якого перевіряється під час контролю. Завданням поточного контролю є систематична перевірка розуміння та засвоєння навчального матеріалу, підготовка до практичних занять, проходження тестових завдань та їх аналіз, написання наукових робіт, а відповідно і вмінь самостійно, використовуючи різні джерела інформації, їх опрацьовувати. Формувати здатності публічно, письмово чи в електронному форматі представляти певний матеріал.

**Завданням підсумкового контролю** (заліку) є підсумкова перевірка глибини засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу навчальної дисципліни, логіки та взаємозв'язків між окремими його розділами, здатності до творчого використання набутих знань; уміння сформулювати своє ставлення до

певної проблеми, що впливає зі змісту освітнього компонента. При комплексній оцінці успішності викладач визначає види робіт та критерії оцінювання з урахуванням особливостей навчальної дисципліни, обсягу годин, відведених навчальним планом, контингенту студентів.

**Критеріями оцінювання можуть бути:**

**Для усних відповідей:**

- повнота розкриття питання;
- логіка викладення;
- правильність користування понятійно-категоріальним апаратом;
- використання додаткових матеріалів при підготовці;

**Для письмових завдань:**

- повнота розкриття питання;
- логічність, структурованість, послідовність;
- дотримання вимог до написання наукових робіт.

Критерії комплексного оцінювання повинні доводитися до студентів на початку вивчення освітнього компонента.

Вивчення освітнього компонента:

| Шкала оцінювання      |               |                        |               |
|-----------------------|---------------|------------------------|---------------|
| 100-бальною<br>шкалою | Шкала за ECTS | За національною шкалою |               |
|                       |               | Екзамен                | Залік         |
| 90-100                | A             | Відмінно               | Зараховано    |
| 82-89                 | B             | Добре                  |               |
| 74-81                 | C             |                        |               |
| 64-73                 | D             | Задовільно             |               |
| 60-63                 | E             |                        |               |
| 35-59                 | Fx            | Незадовільно           | Не зараховано |
| 1-34                  | F             |                        |               |

Поточний контроль знань здобувачів освіти оцінюється за шкалою («2», «3», «4», «5»), з обов'язковим переведенням при підсумковому контролі оцінок в бали за допомогою шкали Університету до національної шкали та шкали ECTS.

Для отримання підсумкової оцінки здобувачу освіти необхідно мати не менше 1/2 оцінок від загальної кількості практичних/лабораторних занять та поточних контрольних заходів (реферату, контрольної роботи, завдань до самостійної роботи тощо).

Для переведу підсумкової оцінки у 100 бальну шкалу оцінювання знань середньоарифметична підсумкова оцінка множиться на коефіцієнт 20.

Якщо протягом вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти, який складає екзамен, набрав не менше ніж  $\frac{1}{2}$  від загальної кількості оцінок суму балів 90 та більше за шкалою оцінювання ECTS, то він має право отримати оцінку за набраними балами A/Відмінно без складання підсумкового контролю.

Здобувач освіти, який складає залік та набрав суму балів 60 та більше за шкалою оцінювання ECTS, отримує оцінку за набраними балами без складання підсумкового контролю. Якщо здобувач освіти бажає покращити оцінку, отриману як середньоарифметичну результатів поточного контролю, то він може скласти залік.

Здобувач освіти, який набрав менше ніж  $\frac{1}{2}$  від загальної кількості оцінок на практичних/лабораторних заняттях та поточних контрольних заходах та/або менше ніж 60 балів (для залікової дисципліни) та менше ніж 90 балів (для екзаменаційної дисципліни) складає залік/екзамен відповідно в обов'язковому порядку.

## 2. ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Символ<br>одиниці<br>змісту | Опис змісту навчання<br>(наприклад, теми або види<br>навчальної активності)                                                           | Лекційні<br>заняття<br>год. | Практичні<br>заняття<br>год. | Самостійна<br>робота<br>год. |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Тема 1.                     | Гене́за публічних виступів:<br>технологічні інновації,<br>сучасна методологія                                                         | 1                           | 1                            | 4                            |
| Тема 2.                     | Кому́нікаційні ефекти та<br>прийоми у публічних<br>виступах. Еталонні промови                                                         | 2                           | 2                            | 4                            |
| Тема 3.                     | Публічні виступи онлайн та<br>офлайн: особливості впливу<br>на аудиторію.<br>Самопрезентація                                          | 2                           | 2                            | 4                            |
| Тема 4.                     | Техніка мовлення: дикція,<br>голос, дихання, інтонація                                                                                | 2                           | 2                            | 5                            |
| Тема 5.                     | Структура виступу: логічна<br>організація інформації для<br>ефективної комунікації                                                    | 1                           | 1                            | 4                            |
| Тема 6.                     | Оцінка та зворотній зв'язок у<br>публічних виступах: мова<br>тіла (жести, міміка)                                                     | 1                           | 2                            | 5                            |
| Тема 7.                     | Роль використання графіки,<br>відео та аудіо засобів у<br>сучасних публічних<br>виступах. Як краще зняти<br>розмовне відео            | 1                           | 2                            | 4                            |
| Тема 8.                     | Публічні виступи у<br>соціальних мережах: стратегії<br>залучення аудиторії через<br>платформи Instagram,<br>YouTube, TikTok, Facebook | 2                           | 2                            | 5                            |
| Тема 9.                     | Імпровізація та спонтанність<br>у публічних виступах:<br>адаптація до неочікуваних<br>ситуацій                                        | 2                           | 2                            | 5                            |

### 3. ІНТРОДУКЦІЯ ДО НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### Нові формати публічних виступів як навчальна дисципліна

##### ПЛАН

- 3.1. Поняття нових форматів публічних виступів.
- 3.2. Система та види нових форматів публічних виступів.
- 3.3. Предмет та об'єкт навчальної дисципліни.
- 3.4. Поняття та зміст методології навчальної дисципліни.

**3.1. Навчальна дисципліна «Нові формати публічних виступів»** спрямована на вивчення та практичне освоєння сучасних технік і прийомів комунікації та виступів перед аудиторією. Ця дисципліна ставить перед собою **завдання** ознайомити студентів із змінами у публічному мовленні та навчити їх використовувати новітні формати та інструменти для успішних виступів.

Якщо звернутися до опису поняття «нові формати публічних виступів» як навчальної дисципліни, то можна виділити **наступні складові**:

1. Огляд сучасних форматів. Здобувачі вищої освіти вивчають різноманітні формати публічних виступів, які актуальні в сучасному світі. Це можуть бути TED-доповіді, вебінари, презентації в соціальних мережах, дискусії на публічних заходах, інтерв'ю та інші.

2. Ораторське мистецтво. Здобувачі вищої освіти вивчають основи ораторського мистецтва, включаючи техніки щодо голосу, жестів, міміки, структуру виступу, риторичні ефекти, прийоми та інші аспекти, які допомагають ефективно спілкуватися з аудиторією.

3. Використання технологій. Дисципліна дозволяє здобувачам вищої освіти ознайомитися з інструментами, що допомагають покращити виступи. Це може включати використання презентацій, відеозйомки та монтажу, роботу з аудіо- та відеоредакторами.

4. Робота над стресом та щодо позбавлення страху перед аудиторією, камерою тощо. Здобувачі вищої освіти навчаються контролювати стрес та тривожність під час виступів. Вони вивчають техніки релаксації та концентрації, щоб досягти кращого контролю над собою.

5. Підготовка до виступів перед різними аудиторіями. Дисципліна навчає студентів адаптувати свої виступи до різних аудиторій, включаючи професійні, наукові, громадські та інші групи.

6. Аналіз та критика виступів. Здобувачі вищої освіти вивчають методи аналізу та критики публічних виступів, включаючи власні виступи та виступи інших. Це допомагає їм вдосконалювати свої навички.

7. Практика та виступи в реальних умовах. До програми дисципліни включаються практичні завдання та виступи перед аудиторією, щоб здобувачі вищої освіти мали можливість застосовувати набуті знання на практиці.

8. Розробка власного стилю. Здобувачі вищої освіти вчитимуться розробляти власний індивідуальний стиль виступів, який відповідає їхнім цілям

та особистій манері комунікації.

Ця навчальна дисципліна спрямована на підготовку здобувачів вищої освіти до сучасних вимог у сфері публічних виступів та комунікації, надаючи їм знання та практичні навички для успішної кар'єри в галузях філософії медійних практик, менеджменту та права.

**3.2.** Система новітніх форматів публічних виступів включає в себе широкий спектр методів та інструментів, які використовуються для ефективного спілкування та виступів перед аудиторією. Новітні формати відзначаються актуальністю, адаптацією до сучасних тенденцій і вимог аудиторії.

**Щодо видів нових форматів публічних виступів** можна виділити наступні:

1. TED-доповіді. TED (Technology, Entertainment, Design) виступи стали символом коротких та інтенсивних презентацій. Вони фокусуються на важливих ідеях та інноваціях, обмежуючи час виступу до 18 хвилин. TED-доповіді дозволяють чітко виразити ідеї та зацікавити аудиторію.

2. Публічні інтерв'ю. Інтерв'ю на публіці набувають популярності завдяки спільнотам, подкастам та онлайн-платформам. Це можуть бути інтерв'ю з експертами, публічні дискусії, форуми тощо.

3. Презентації в соціальних мережах. Оскільки соціальні мережі стали важливим медіумом для комунікації, важливо вміти створювати короткі, змістовні презентації для публікації в мережах, таких як Instagram, LinkedIn, Facebook тощо.

4. Відео-виступи та стріми. Відео-контент набуває великого значення. Стріми та відеодоповіді на публічних платформах, таких як YouTube, Instagram і т. д. дозволяють спілкуватися з аудиторією в реальному часі.

5. Вебінари та онлайн-лекції. Завдяки розвитку віддаленої роботи, вебінари та онлайн-лекції стали популярними форматами для передачі інформації та навчання.

6. Спільноти та групові дискусії. Організація публічних обговорень, дискусій та спільнот допомагає об'єднати людей навколо спільних ідей та цілей.

7. Соціальні медіа-стратегії. Вивчення та впровадження стратегій залучення аудиторії через платформи соціальних мереж є важливим аспектом сучасних публічних виступів.

Важливо враховувати, що сучасний споживач інформації стає все вибагливішим, тому вміння виступати в новітніх форматах стає ключовою навичкою для успіху в будь-якій галузі.

**3.3. Об'єктом навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів»** є сучасні методи та технології, що використовуються для ефективних публічних виступів та комунікації в інформаційному суспільстві. Цей об'єкт досліджує принципи та прийоми, які дозволяють говорити перед аудиторією з максимальним впливом та ефективністю в сучасних умовах. **Об'єктом** є сам процес публічних виступів та спілкування, а також фактори, що впливають на

його успішність.

**Предметом навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів» є конкретні методи, стратегії та інструменти, що вивчаються та вдосконалюються студентами. Предмет дисципліни охоплює такі аспекти:**

–Техніки виступу. Включає в себе вивчення основ розробки та презентації публічних виступів. Це включає аналіз аудиторії, структуру виступу, голосову модуляцію, жестикуляцію, використання візуальних матеріалів тощо.

–Медійні формати. Досліджує сучасні медійні платформи, на яких можна проводити публічні виступи, такі як відео-блоги, вебінари, соціальні мережі, стріми тощо.

–Кросмедійні виступи. Вивчає методи використання різних медійних форматів і платформ для підвищення впливу на різні аудиторії.

–Використання технологій. Розглядає роль сучасних технологій, таких як віртуальна реальність (VR), програми для відеомонтажу та інших інструментів у створенні виступів.

–Спільноти та групові дискусії. Вивчення взаємодії з аудиторією через спільноти та групові дискусії в онлайн і офлайн середовищах.

–Оцінка впливу та реакції аудиторії. Аналіз реакції аудиторії та вимірювання ефективності виступу в інформаційному просторі.

–Комунікаційні стратегії. Розглядається розробка комунікаційних стратегій та тактик для різних видів аудиторій і цілей.

Отже, предмет навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів» орієнтований на формування навичок та знань, необхідних для успішних публічних виступів у сучасному медійному середовищі.

**3.4. Поняття та зміст методології навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів»** включає в себе комплексний підхід до вивчення та практики сучасних методів публічних виступів у медійному середовищі. Ця методологія базується на принципах підвищення ефективності виступів та максимального впливу на аудиторію у відповідності до вимог сучасного інформаційного суспільства.

Методи, що використовуються в навчальній дисципліні:

– Активне навчання на практиці. Здобувачі залучаються до практичних завдань та вправ, що дозволяють їм набути практичних навичок. Це може включати симуляцію виступів, групові дискусії та рольові ігри.

– Аналіз сучасних медійних форматів. Вивчення та аналіз сучасних медійних платформ, таких як YouTube, Instagram, Facebook тощо і як вони впливають на публічні виступи.

– Практична робота з відео. Створення власних відео-виступів, використання програм для відеомонтажу та підвищення вміння аналізувати та вдосконалювати власні виступи.

– Стратегії впливу на аудиторію. Вивчення стратегій для підвищення ефективності виступів та залучення аудиторії.

– Розвиток навичок співпраці та групової роботи для створення

колективних медійних виступів.

- Аналіз реакції аудиторії. Вивчення інструментів для вимірювання та аналізу реакції аудиторії на публічні виступи.

- Самоконтроль та самооцінка. Розвиток навичок самоконтролю та самооцінки для постійного вдосконалення власних виступів.

Таким чином, методологія навчальної дисципліни «Нові формати публічних виступів» спрямована на розвиток здобувачів як публічних спікерів, які володіють необхідними навичками для ефективного впливу на аудиторію в медійному середовищі.

## **4. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО КОЖНОЇ ТЕМИ**

### **Методичні вказівки щодо підготовки до практичного заняття та виконання завдань для самостійної роботи**

Форма проведення практичних занять є усною і проводиться згідно плану теми. Здобувач вищої освіти може робити відповідні нотатки у конспекті для подальшого опрацювання теми. Як форма підготовки до практичного заняття передбачено підготовку презентацій, повідомлень, есе, рефератів на теми, які визначає викладач. В кінці відповіді (доповіді) здобувача вищої освіти, викладач може запропонувати іншим присутнім в аудиторії здобувачам задати додаткові питання з метою конкретизувати матеріал, факти які були зазначені під час відповіді (доповіді), або сам викладач задає питання. Під час відповіді, або після, викладач надає уточнення, роз'яснення або виправляє помилки в разі потреби. Присутні на відповідному практичному занятті здобувачі вищої освіти мають право додати інформацію стосовно обговорюваного питання.

Для підготовки до практичного заняття здобувач вищої освіти може використовувати запропонований матеріал, який вказаний у методичних рекомендаціях до кожної теми, або власний матеріал, який здобувач може знайти, використовуючи запропоновані міжнародні та національні пошукові ресурси. Здобувач вищої освіти може використовувати під час відповіді матеріали у вигляді електронного ресурсу, конспектів лекцій, але виключно для збереження логіки відповіді (не перероблення), також для конкретизації наданої відповіді.

До кожної теми також наведено перелік завдань для самостійної роботи. Здобувачі вищої освіти мають заздалегідь підготувати відповіді на ці завдання. Під час практичного заняття, викладач опитує здобувачів щодо цих завдань та надає коментарі.

В кінці заняття викладач оцінює відповіді кожного з доповідачів на практичному занятті згідно шкали оцінювання.

### **Тема 1**

#### **Гене́за публічних виступів: технологічні інновації, сучасна методологія**

#### **Методичні рекомендації**

При підготовці до практичного заняття варто звернути увагу на еволюцію технологічних засобів, які впливали на публічні виступи, починаючи від античних часів до сучасності. Особливо важливо дослідити, як технологічні інновації трансформували формат, структуру та зміст виступів, а також їх вплив на ефективність комунікації. При виконанні завдань слід зосередитися на аналізі взаємозв'язку між технологіями, використовуваними в публічних виступах, та їх впливом на сприйняття аудиторією. Сучасні технології дозволяють підвищити ефективність виступів через інтерактивні елементи, візуальні засоби та новітні методи роботи з аудиторією. Під час написання есе

особливий акцент слід зробити на сучасних методах залучення аудиторії та інтерактивності у публічних виступах, як ці методи еволюціонували завдяки розвитку інформаційних технологій та які перспективи вони відкривають у майбутньому.

### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Перші форми публічних виступів та їх еволюція до сучасних форматів: технологічні інновації.
2. Вплив розвитку інформаційних технологій на зміну структури та змісту публічних виступів.
3. Сучасна методологія підготовки до публічних виступів.
4. Роль та вплив соціальних медіа, онлайн-платформ та інших інтернет-технологій на публічні виступи.
5. Виклики та можливості публічних виступів у сучасному медійному середовищі.

### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Зробіть аналіз історичних виступів. Виберіть один історичний публічний виступ щодо вашої спеціальності та дослідіть, які технологічні засоби були доступні на той час і як вони вплинули на сприйняття виступу. Порівняйте це із сучасними засобами.
2. Підготуйте власний короткий публічний виступ на тему, яка вас цікавить. Використовуйте сучасні технології (відеозйомку, слайди тощо) та сучасні методи підготовки (роботу з аудиторією, використання онлайн-ресурсів).
3. Проаналізуйте сучасні медійні публічні виступи, такі як TED-доповіді або промови в соціальних мережах. Визначте, як технології впливають на спосіб, за допомогою якого виступають відомі особистості.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Сучасні підходи до побудови наративів у публічних виступах.
2. Інтерактивність та залучення аудиторії: нові методи в публічних виступах.
3. Еволюція публічних виступів.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Борґ Джеймс. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування. Київ: Фабула, 2019. 394 с.
2. Горпинич О. В., Архипова А. О. Соціологія масових комунікацій та медіапланування: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2018. 255 с. URL: [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1633\\_68263693.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1633_68263693.pdf)
3. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. редакцією Г.Л. Єфремової. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.

4. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
5. Косович О. В. Мовна політика держав-лідерів Європейського Союзу та перспективи її розвитку // Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика. Спецвипуск. 2022. С. 55-61.
6. Мельничук О.С. Види концептуальних метафор за Дж. Лакоффом та М. Джонсоном та їх роль у сучасному лінгвістичному дискурсі // “Чорноморські наукові студії” : матер. VII Всеукраїнської мультидисциплінарної конференції (м. Одеса, 14 травня 2021 р.). - Одеса: Міжнародний гуманітарний університет, 2021. С. 114-117.
7. Міхалко Майкл. 21 спосіб мислити креативно. Х.: КСД, 2019. 400 с.
8. Основи риторики для бізнес-лідерів: ефективний публічний виступ : навчальний посібник / Н. В. Серeda. К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. 40 с.

## Тема 2

### Комунікаційні ефекти та прийоми у публічних виступах. Еталонні промови

#### Методичні рекомендації

Під час підготовки до теми зверніть увагу на різноманітність комунікаційних прийомів та риторичних ефектів, які використовуються в публічних виступах. Особливо важливо проаналізувати, як ефекти перших фраз і вибір комунікаційних стратегій впливають на аудиторію. Вивчіть приклади еталонних промов, щоб зрозуміти, як досягається максимальний вплив на слухачів через структуру, риторичні техніки, використання сучасних технологій у своїх виступах і подання матеріалу. При підготовці власного виступу обґрунтуйте вибір прийомів і стратегій, зокрема, ефектів перших фраз, і подумайте, як вони можуть бути адаптовані для вашої професійної сфери. При опрацюванні рекомендованої літератури зверніть увагу на роботи, що аналізують комунікаційні технології та прийоми в публічних виступах.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Комунікаційні прийоми у публічних виступах.
2. Риторичні ефекти у публічних виступах. Ефекти перших фраз.
3. Еталонні промови: стратегії, ефекти та техніки максимального впливу на аудиторію.
4. Вплив технологій та медіа на сучасні публічні виступи.
5. Навички комунікації та прийоми виступів у сфері філософії (менеджменту або юриспруденції).

#### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Проаналізуйте три різні публічні виступи (наприклад, політичну промову, наукову лекцію та мотиваційний виступ) з точки зору використання

комунікаційних прийомів. Визначте, які прийоми були використані для залучення та утримання уваги аудиторії, а також як ці прийоми вплинули на ефективність виступу. Напишіть коротке есе, зробіть висновки.

2. Розробіть структуру та план власного публічного виступу на тему, пов'язану з вашою спеціальністю (з філософії, менеджменту або юриспруденції). У структурі виділіть ключові комунікаційні ефекти та риторичні прийоми, які ви плануєте використати, зокрема ефекти перших фраз. Обґрунтуйте ваш вибір прийомів та їх потенційний вплив на аудиторію.

3. Підготуйте аналіз однієї еталонної промови, обраної вами з відомих історичних чи сучасних прикладів. Проаналізуйте стратегії, риторичні техніки та комунікаційні ефекти, які були використані для максимального впливу на аудиторію. Опишіть, як ці ефекти могли б бути застосовані у вашій професійній сфері, і які аспекти можуть бути адаптовані для ваших власних виступів.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Комунікаційні прийоми, які формують думку та переконання аудиторії.
2. Трансформація публічних виступів: зміна комунікаційних стратегій.
3. Секрети еталонних промов.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. редакцією Г.Л. Єфремової. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.
2. Завадська О.Р. Інавгураційні промови українських президентів як символічний ресурс влади. Політикус: науковий журнал. 2020. Вип. 3. С. 109–114.
3. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
4. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
5. Степура А. Аналіз публічного виступу Володимира Зеленського 2021 (промова, приклад). Майстерня Лева. URL: <https://masterlev.com.ua/analiz-publichnogo-vystupu/>
6. Міхалко Майкл. 21 спосіб мислити креативно. Х.: КСД, 2019. 400 с.
7. Яковенко Ю. Виступ політика як об'єкт дослідження. Вісник Львівського університету. Серія філос.-політолог. студії. 2022. Вип. 42. С. 353–358.

### **Тема 3**

## **Публічні виступи онлайн та офлайн: особливості впливу на аудиторію.**

### **Самопрезентація**

#### **Методичні рекомендації**

Готуючись до практичного заняття, зосередьтеся на відмінностях між онлайн та офлайн виступами, зокрема на тому, як ці формати впливають на взаємодію з аудиторією. Важливо розуміти, як змінюється комунікація в залежності від формату, наприклад, як цифрове середовище змінює взаємодію через екран, і як це порівняти з традиційною офлайн аудиторією, де велике значення має невербальна комунікація. Розгляньте технічні та культурні фактори, що впливають на успішність виступу. Створюючи презентацію для обох форматів, подумайте про те, як культурні та особистісні особливості аудиторії можуть вплинути на сприйняття матеріалу, та як ці аспекти можна врахувати для покращення впливу. Важливо враховувати, як самопрезентація може бути адаптована до специфіки онлайн та офлайн виступів. Також важливо ознайомитися з прикладами самопрезентації.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Відмінності між публічними виступами онлайн та офлайн.
2. Врахування культурних та особистісних особливостей при виступах перед різними аудиторіями.
3. Техніки взаємодії з аудиторією для підвищення впливу публічних виступів.
4. Вплив технологічного прогресу на спосіб підготовки та проведення публічних виступів онлайн та офлайн.
5. Самопрезентація: важливість та ефективність.

#### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Порівняйте особливості впливу на аудиторію під час онлайн та офлайн публічних виступів. Проаналізуйте, які фактори сприяють успіху у кожному з форматів (наприклад, невербальна комунікація, технічне забезпечення, зворотній зв'язок). Напишіть аналітичне есе, де розкриєте основні відмінності та труднощі, з якими може зіткнутися спікер у кожному форматі.
2. Розробіть презентацію для двох варіантів публічного виступу: онлайн та офлайн. Включіть в презентацію інформацію про те, як ви плануєте врахувати культурні та особистісні особливості аудиторії, а також які техніки взаємодії з аудиторією ви будете використовувати для підвищення ефективності вашого виступу у кожному форматі. Опишіть стратегії адаптації для різних форматів виступів.
3. Створіть план самопрезентації, яку ви могли б використовувати під час публічних виступів як в онлайн, так і в офлайн середовищах. У вашому плані

врахуйте важливість першого враження, способи донесення основних ідей та взаємодію з аудиторією. Визначте ключові моменти, які роблять самопрезентацію ефективною, та порівняйте, як ці моменти можуть відрізнятися у різних форматах виступів. Презентуйте себе, знявши відео.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Відмінності та схожості у публічних виступах в онлайн та офлайн форматах: аналіз впливу на аудиторію.
2. Самопрезентація як ключовий елемент успішних публічних виступів: стратегії та приклади.
3. Технологічні та культурні аспекти впливу публічних виступів на аудиторію: виклики та можливості.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Голованова Н.В. Медіапростір як важливий чинник побудови інформаційного суспільства. Актуальні проблеми державного управління. 2017. № 1 (51). С. 27-34.
2. Григорова З. В. Нові медіа, соціальні медіа, соціальні мережі — ієрархія інформаційного простору. Технологія і техніка друкарства : збірник наукових праць. 2017. Вип. 3(57). С. 93–100.
3. Демартіно А.П. Поняття і класифікація новітніх інформаційно-комунікативних технологій. Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова. Вип. 24. 2018. С. 94-99.
4. Довгаль С., Бутурліна О., Тухтарова Т. Філософські проблеми трансформації медіапростору під впливом цифрових технологій. Грані. Т. 23. № 1-2. 2020. С. 40-48.
5. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. ред. Г.Л. Єфремової. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.
6. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
7. Смірнова К.В. PR менеджмент: конспект лекцій. Одеса, ОДЕКУ, 2021. 192 с.
8. Ушкаленко І. М., Зелінська Ю. С. Дистанційна форма навчання у вищих навчальних закладах України та інших країн світу. Ефективна економіка. № 4, 2018. С. 22-27.
9. Федорова Н.Є., Смесова В.Л. Інформаційна безпека та шляхи її забезпечення на етапі інформаційно-технологічної революції. Економічна теорія та історія економічної думки. Причорноморські економічні студії. Вип. 57. 2020.
10. Konivitska, Tetyana & Lytvyn, Oksana & Khlypavka, Halyna. Online platforms for public speaking skills development of education seekers. Problems of Education. № 2 (97). 2022. P. 208-225. DOI: 10.52256/2710-3986.2-

97.2022.12.

## **Тема 4**

### **Техніка мовлення: дикція, голос, дихання, інтонація**

#### **Методичні рекомендації**

Готуючись до теми, при вивченні впливу дикції на сприйняття мовлення, зверніть особливу увагу на артикуляційні вправи, які покращують чіткість вимови. Виконуючи такі вправи, ви зможете знизити ризик виникнення помилок у вимові, що може негативно вплинути на сприйняття вашого виступу. Ці вправи допоможуть розвинути контроль над мовленням і підвищити ефективність комунікації під час публічних виступів. При виконанні дихальних вправ, зверніть увагу на правильне розподілення дихання під час мовлення. Контроль над диханням дозволяє краще керувати голосом, уникати затримок і нерівномірності в подачі інформації. Розвивайте техніку діафрагмального дихання, що забезпечить більш стабільний та потужний голос, особливо під час тривалих виступів.

Під час написання есе на тему інтонації, розгляньте, як різні інтонаційні схеми впливають на сприйняття аудиторією емоцій та основних посилів вашого мовлення. Проаналізуйте, як зміна інтонації може змінити значення одного і того ж вислову. При вивченні літератури з техніки мовлення, приділіть особливу увагу роботам, які детально описують практичні вправи з розвитку голосу та дикції. Особливо корисними будуть матеріали, що містять конкретні методи і рекомендації для самостійної роботи над покращенням голосових можливостей. Використовуйте ці рекомендації для створення власного плану покращення техніки мовлення.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Вплив правильної дикції на сприйняття мовлення під час публічних виступів.
2. Голос та дихання як ключові аспекти ефективного мовлення, методи їх покращення.
3. Інтонація у передачі емоцій та інформації: інтонаційні схеми для різних мовленнєвих завдань.
4. Технічні аспекти підготовки до публічних виступів: підтримка голосу та контроль дихання.
5. Техніка мовлення та ефективність комунікації.

#### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Виконайте вправи для покращення дикції та запишіть короткий аудіо-фрагмент (2-3 хвилини), в якому застосуєте ці вправи. Проаналізуйте запис, звертаючи увагу на чіткість вимови та дикції.
2. Виконайте комплекс дихальних вправ, спрямованих на розвиток контролю над диханням та покращення голосових можливостей. Після виконання вправ

запишіть відео-фрагмент (2-3 хвилини) виступу, звертаючи увагу на використання дихання та голосу. Проаналізуйте, як вправи вплинули на якість вашого мовлення та які аспекти ще потребують покращення.

3. Проаналізуйте роль інтонації у передачі емоцій та інформації під час публічного виступу. Підготуйте короткий текст (3-4 абзаци) з різними інтонаційними схемами для передачі різних емоцій (наприклад, радість, сум, переконаність). Запишіть аудіо-варіант цього тексту, застосовуючи відповідні інтонаційні схеми.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Роль правильної дикції та її вплив на зрозумілість та враження від мовлення.
2. Секрети ефективного голосу: як розвивати голосові можливості та підтримувати голос під час публічних виступів.
3. Інтонація як засіб ефективної комунікації: вплив інтонаційних схем на сприйняття інформації та передачу емоцій.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Башманівська Л. А., Башманівський В. І. Дикція й емісія голосу. Виразність професійного мовлення журналіста: навчально-методичний посібник для самостійної роботи студентів і дистанційного навчання. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2022. 108 с.
2. Борґ Джеймс. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування. Київ: Фабула, 2019. 394 с.
3. Васильченко М. І., Гришко В. В. Комунікативний менеджмент. Навчальний посібник. Полтава. ПолтНТУ. 2018. 228 с.
4. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
5. Пошук наукової інформації та презентація результатів наукових досліджень : метод. реком. для здобувачів вищої освіти третього освіт.-наук. рівня / О. С. Мельничук, Н. І. Логінова; Нац. ун-т «Одеська юрид. Академія». Одеса: Фенікс, 2022. 24 с.
6. Риторика: навч. посібн. (упор. Т.К. Ісаєнко, А.В. Лисенко). Полтава: ПолтНТУ, 2019. 247 с.
7. Середа Н. В. Основи ораторської майстерності: навчальний посібник / Середа Н. В., Квасник О. В. Харків : НТУ «ХПІ», 2019. 304 с.
8. Тріфаніна Л. С. Техніка мовлення як основа формування риторичної особистості. Вісник науки і освіти. № 6 (24). 2024. С. 980-989.

## Тема 5

### Структура виступу: логічна організація інформації для ефективної комунікації

#### Методичні рекомендації

При підготовці до теми, вивчаючи елементи структури виступу, зверніть увагу на важливість чіткої ієрархії інформації. Вступ повинен логічно переходити в основну частину, а висновки мають підсумовувати ключові ідеї, забезпечуючи завершеність виступу. Використовуйте схематичне планування, щоб візуалізувати зв'язки між елементами структури, що допоможе краще організувати та подати матеріал. При аналізі структури відомих публічних виступів, зверніть особливу увагу на логіку переходів між ключовими частинами виступу. Визначте, як використання логічних зв'язок та перехідних фраз підсилює цілісність і зрозумілість виступу. Це допоможе розвинути вміння створювати плавні переходи у власних виступах, що сприятиме ефективнішій комунікації з аудиторією. При вивченні рекомендованої літератури, зверніть увагу на роботи, що стосуються структури аргументації. Аналіз цих структур дозволить глибше зрозуміти принципи побудови логічно організованих виступів, де кожен аргумент підтримує центральну ідею, створюючи міцний логічний каркас для вашого виступу.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Елементи структури виступу: логічна організація інформації.
2. Визначення ключових ідей виступу для підсилення його ефективності.
3. Роль вступу та висновків в структурі виступу.
4. Використання прикладів, аргументів та ілюстрацій для підтримки структури виступу та якісної комунікації.
5. Стратегії розвитку логічної організації виступу та покращення його сприйняття аудиторією.

#### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Проаналізуйте структуру трьох відомих публічних виступів (наприклад, політична промова, наукова лекція, мотиваційний виступ). Визначте основні елементи структури кожного виступу: вступ, основна частина, висновки. Оцініть, наскільки логічно організована інформація в кожному виступі, та як це вплинуло на ефективність комунікації. Напишіть порівняльний аналіз
2. Підготуйте план виступу на тему, пов'язану з вашою спеціальністю, з чітко визначеними ключовими ідеями. Забезпечте логічну послідовність та організацію інформації, включаючи вступ, основну частину, і висновки. Додайте до плану приклади, аргументи та ілюстрації, які допоможуть підкріпити ключові ідеї.
3. Виберіть одну зі своїх попередніх презентацій або виступів, проаналізуйте її

структуру та ідентифікуйте слабкі місця. Переплануйте виступ, зосереджуючись на послідовності аргументів, використанні прикладів та узагальненні ключових ідей у висновках. Напишіть звіт про внесені зміни.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Імплементация логічної структури виступу: ключові аспекти та стратегії.
2. Роль візуальних елементів у структурі презентацій та виступів: графіки, схеми, ілюстрації.
3. Вплив структури виступу на сприйняття його аудиторією: психологічні та комунікаційні аспекти.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Афанасьєва М. В. Правова аргументація та юридичне письмо : монографія. Одеса: Вид-во «Юридика», 2023. 122 с.
2. Дудаш Т. І. Аргументувальні структури у правовій аргументації. Юридичний науковий електронний журнал. № 4. 2024. С. 36-41.
3. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
4. Комунікативний менеджмент: конспект лекцій для здобувачів вищої освіти гуманітарного факультету та навчально-наукового інституту дистанційної та заочної освіти/ Уклад. : В.П. Кубко. Одеса: ДУ «Одеська політехніка», 2021. 92 с.
5. Кузєбна В. В., Грєчуха Л. О. Публічний виступ: структура, функції та форми. Modern Technology and Innovative Technologies. Issue 15. Part 4. 2021. С. 82-86.
6. Пошук наукової інформації та презентація результатів наукових досліджень : метод. реком. для здобувачів вищої освіти третього освіт.-наук. рівня / О. С. Мельничук, Н. І. Логінова; Нац. ун-т «Одеська юрид. Академія». Одеса: Фенікс, 2022. 24 с.
7. Публічна комунікація: навчальний посібник / авт. кол. : В. І. Шарий, О. В. Черевко, Л. Я. Самойленко, А. О. Овчаренко, О. О. Дем'яненко, Б. М. Калініченко, В. В. Батушан, Н. О. Кравцова; за заг. ред. д. держ. упр. В. І. Шарого. Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А., 2020. 330 с.

## **Тема 6**

### **Оцінка та зворотній зв'язок у публічних виступах: мова тіла (жести, міміка)**

#### **Методичні рекомендації**

Вивчаючи тему, при підготовці до розгляду питання щодо мови тіла та її впливу на сприйняття інформації під час публічних виступів, зверніть особливу увагу на аналіз того, як невербальні сигнали підсилюють або послаблюють основне повідомлення. Рекомендується провести порівняння виступів з різним рівнем невербальної виразності, щоб зрозуміти, як мова тіла впливає на

емоційний резонанс та ефективність передачі інформації.

При виконанні завдання щодо проведення аналізу відеозапису одного з ваших попередніх публічних виступів, зосередьтеся на визначенні конкретних жестів і міміки, які можуть сприйматися неоднозначно або відволікати аудиторію. Складіть план, як можна вдосконалити невербальне спілкування у майбутніх виступах, орієнтуючись на чіткість і однозначність сигналів. При вивченні літератури зверніть увагу на інформацію, що стосується впливу невербальних сигналів на міжкультурну комунікацію. Це допоможе зрозуміти, як культурний контекст впливає на сприйняття жестів і міміки, і як адаптувати свої виступи до різних аудиторій.

### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Мова тіла та її вплив на сприйняття інформації під час публічних виступів.
2. Використання жестів у новітніх форматах публічних виступів.
3. Використання міміки у новітніх форматах публічних виступів.
4. Поради щодо покращення використання мови тіла в публічних виступах.
5. Культурна специфіка використання жестів та міміки у публічних виступах.

### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Проведіть аналіз відеозапису одного з ваших попередніх публічних виступів, звертаючи особливу увагу на використання мови тіла (жести, міміка). Визначте, які невербальні елементи підсилюють ваше повідомлення, а які можуть викликати непорозуміння або знижують ефективність комунікації.
2. Створіть інструкцію з використання жестів та міміки для публічних виступів у новітніх форматах (наприклад, під час онлайн-презентацій або вебінарів). Інструкція має включати поради щодо використання простору, камерного кадру та жестів, які залишаються ефективними при обмеженій видимості. Опишіть, як ці поради можуть допомогти покращити сприйняття аудиторією та підвищити ефективність комунікації.
3. Дослідіть культурні особливості використання жестів та міміки у публічних виступах в різних країнах або регіонах. Напишіть коротке дослідження, де порівняйте, як різні культури сприймають ті чи інші невербальні сигнали. Наведіть приклади жестів або міміки, які можуть бути інтерпретовані по-різному в залежності від культурного контексту.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Роль мови тіла в публічних виступах: вплив на сприйняття аудиторії та ефективність комунікації.
2. Жести та міміка як інструменти ораторської майстерності в медійних виступах: аналіз прикладів з практики.
3. Культурні відмінності у використанні мови тіла: як адаптувати виступ до різних аудиторій та контекстів.

#### **IV. Рекомендована література:**

##### **Основна література:**

1. Дячук В. П. Іміджологія. Соціокультурний вимір : навч. посіб. Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. 308 с.
2. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
3. Ковалинська І. В. Невербальна комунікація. – К. : Вид-во «Освіта України», 2014. 289 с.
4. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
5. Піз А., Піз Б. Мова рухів тіла. Розширене видання/ Пер. з англ. – К: ТОВ «Компанія ОСМА», 2015. 416 с.
6. Публічна комунікація: навчальний посібник / авт. кол. : В. І. Шарий, О. В. Черевко, Л. Я. Самойленко, А. О. Овчаренко, О. О. Дем'яненко, Б. М. Калініченко, В. В. Батушан, Н. О. Кравцова; за заг. ред. д. держ. упр. В. І. Шарого. – Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А., 2020. 330 с.
7. Холод О. Соціальні комунікації: тенденції розвитку : Навч. посіб. – 2-ге вид., перероб. й доп. К. : Видавництво «Білий Тигр», 2018. 370 с.
8. Шарапа М. В. Формування професійної комунікативної компетенції майбутніх журналістів. Соціум. Документ. Комунікація. Серія: Історичні науки. 2018. Вип. 5. С. 105-112. Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/colscart\\_2018\\_5\\_9](http://nbuv.gov.ua/UJRN/colscart_2018_5_9).

#### **Тема 7**

#### **Роль використання графіки, відео та аудіо засобів у сучасних публічних виступах. Як краще зняти розмовне відео**

##### **Методичні рекомендації**

Готуючись до питань практичного заняття зверніть увагу на те, що графіка, відео та аудіо як елементи ефективної комунікації у новітніх форматах публічних виступів, можуть бути використані для підкреслення ключових точок вашого виступу. Аналізуйте, які засоби комунікації забезпечують найбільший вплив на аудиторію і як їх інтеграція може покращити загальне сприйняття матеріалу. При виконанні завдання щодо підготовки плану зйомки розмовного відео зверніть увагу на освітлення та звукові умови. Переконайтесь, що освітлення є рівномірним і не створює тіней, а звукове обладнання забезпечує чіткий і безперервний звук без фонового шуму.

Для есе на тему щодо аудіодизайну як чинника успішної комунікації в медійних публічних виступах проаналізуйте різні аудіоелементи, такі як музичний супровід та звукові ефекти. Вивчіть, як ці елементи можуть вплинути на сприйняття інформації і як їх використання може підсилити або ослабити

основні повідомлення. При вивченні літератури зверніть увагу на те, як візуальні елементи можуть впливати на сприйняття інформації та формування сприйняття у різних культурних контекстах. Розгляньте, як маніпуляції з візуальними матеріалами можуть використовуватися для досягнення комунікаційних цілей.

### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Графіка, відео та аудіо як елементи ефективної комунікації у новітніх форматах публічних виступів.
2. Переваги та обмеження використання відео- та аудіоматеріалів у публічних виступах.
3. Складові зйомки розмовного відео для медійних проєктів з філософською, правовою або іншою спрямованістю.
4. Монтаж та редагування відео як інструмент покращення його впливу на аудиторію.
5. Роль образу особистості в розмовному відео.

### **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Підготуйте презентацію, в якій використайте графіку, відео та аудіо як елементи ефективної комунікації у сучасних публічних виступах. Оберіть приклади з різних форматів виступів (наприклад, наукова конференція, онлайн-лекція, TED виступ) та проаналізуйте, як ці засоби підсилюють або, навпаки, відволікають увагу аудиторії.
2. Підготуйте план зйомки розмовного відео на тему, пов'язану з вашою спеціальністю (філософія, право, менеджмент). Включіть у план всі складові процесу: підбір локації, освітлення, використання камери та мікрофонів, а також вибір графічних елементів, які доповнять ваш виступ. Напишіть детальний сценарій.
3. Проаналізуйте розмовне відео з вашої професійної сфери, яке отримало значний резонанс (наприклад, популярна лекція або інтерв'ю). Визначте, які елементи відеозйомки, монтажу та особистого образу автора сприяли успіху відео.

### **III. Теми для підготовки есе:**

1. Вплив відеопрезентацій на сприйняття інформації в публічних виступах та лекціях.
2. Роль графічних елементів у створенні ефективних презентацій для медійних проєктів.
3. Аудіодизайн як чинник успішної комунікації в медійних публічних виступах.

### **IV. Рекомендована література:**

1. Демартино А.П. Поняття і класифікація новітніх інформаційно-комунікативних технологій // Науковий часопис НПУ імені М. П.

- Драгоманова. Вип. 24. 2018. С. 94-99.
2. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
  3. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. ред. Г.Л. Єфремової. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.
  4. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
  5. Кросмедіа: контент, технології, перспективи. Колективна моногр. / за заг. ред. д.н. із соц.ком. В. Е. Шевченко. К.: Інститут журналістики Київського національного університету ім. Т. Шевченка. 2017. 234 с.
  6. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
  7. Тарасюк В. І., Яковенко О. О. Інформаційний PR в умовах цифрових комунікацій. Видавництво Львівської політехніки. 2018. 89 с.

## Тема 8

### Публічні виступи у соціальних мережах: стратегії залучення аудиторії через платформи Instagram, YouTube, TikTok, Facebook тощо

#### Методичні рекомендації

При підготовці до теми зверніть увагу на те, як різні платформи дозволяють використовувати специфічні інструменти для взаємодії з аудиторією, такі як опитування, прямі трансляції та інтерактивні елементи, і як ці інструменти можуть бути інтегровані у ваші стратегії залучення аудиторії. При виконанні завдання щодо створення контент-плану для публічного виступу у соціальних мережах зконцентруйтеся на особливостях кожної платформи щодо формату контенту і взаємодії з користувачами. Розробіть контент, який максимально використовує можливості платформи, наприклад, відео для TikTok або тривалі статті для Facebook.

Проаналізуйте, як різні типи контенту, такі як короткі відео та інфографіка, впливають на залучення і взаємодію з аудиторією, і як адаптувати контент до специфічних форматів і алгоритмів кожної платформи. При вивченні літератури, зокрема статті Григорової З. В. «Нові медіа, соціальні медіа, соціальні мережі — ієрархія інформаційного простору», зверніть увагу на те, як різні соціальні мережі впливають на формування медійного простору та як ці платформи можуть бути використані для максимізації впливу публічних виступів.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Стратегії залучення аудиторії при проведенні публічних виступів у соціальних мережах.
2. Особливості контенту для Instagram, YouTube, TikTok, Facebook, які сприяють успішним публічним виступам.
3. Вплив вибору соціальної мережі на аудиторію і сприйняття публічних виступів.
4. Інструменти та ресурси для створення ефективних публічних виступів у соціальних мережах.
5. Приклади успішних публічних виступів на платформах Instagram, YouTube, TikTok, Facebook тощо.

## **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Проаналізуйте стратегії залучення аудиторії на різних платформах соціальних мереж, таких як Instagram, YouTube, TikTok, Facebook. Оберіть три успішні приклади публічних виступів на кожній платформі та визначте ключові елементи, які сприяли їх популярності (наприклад, формат, стиль подачі, частота публікацій).
2. Створіть контент-план для публічного виступу у соціальних мережах, враховуючи специфіку кожної платформи (Instagram, YouTube, TikTok, Facebook). Виберіть тему виступу, розробіть ідеї для серії публікацій або відео, які ви плануєте розмістити, та поясніть, чому саме такий підхід буде ефективним.
3. Проведіть стрім на тему, пов'язану з вашою професійною діяльністю, на одній із платформ соціальних мереж (наприклад, Instagram, YouTube, або Facebook). Підготуйте сценарій для стріму, включаючи план взаємодії з аудиторією, запитання для залучення учасників, а також технічні аспекти (наприклад, налаштування звуку та освітлення).

## **III. Теми для підготовки есе:**

1. Вплив платформ Instagram, YouTube, Facebook та TikTok на популярність публічних виступів у сфері медійних практик, менеджменту або юриспруденції.
2. Особливості контенту для соціальних мереж: як створювати ефективні публічні виступи у форматі коротких відео та постів.
3. Стратегії залучення аудиторії на платформах Instagram, YouTube, TikTok та Facebook для підвищення впливу медійних проєктів.

## **IV. Рекомендована література:**

1. Григорова З. В. Нові медіа, соціальні медіа, соціальні мережі — ієрархія інформаційного простору. Технологія і техніка друкарства: збірник наукових праць. 2017. Вип. 3(57). С. 93–100.
2. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
3. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. ред. Г.Л. Єфремової. – Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.

4. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
5. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
6. Продіус О.І., Донецькова В.А. Інструменти digital-маркетингу у комплексному просуванні // Економічний журнал Одеського політехнічного університету. № 1 (19). 2022. С. 56-63.
7. Тарасюк, В. І., Яковенко, О. О. Інформаційний PR в умовах цифрових комунікацій. Видавництво Львівської політехніки. 2018. 89 с.

## **Тема 9**

### **Імпровізація та спонтанність у публічних виступах: адаптація до неочікуваних ситуацій, особистісна мовленнєва практика**

#### **Методичні рекомендації**

Готуючись до заняття з даної теми, акцентуйте свою увагу на розвитку навичок швидкого реагування та знаходження нестандартних рішень під час стресових ситуацій. Практикуйте різні сценарії, які можуть виникнути під час виступів, та застосовуйте конкретні стратегії адаптації. При виконанні завдання щодо підготовки короткого імпровізаційного виступу на тему, пов'язану з вашою професійною діяльністю, сконцентруйтеся на спонтанності і чіткій організації думок без попереднього планування. Важливо продемонструвати здатність ясно і логічно висловлюватися без заздалегідь підготовленого сценарію.

Проаналізуйте конкретні приклади публічних виступів, де спікери успішно використовували спонтанність для підвищення ефективності свого виступу. Оцініть, як імпровізація вплинула на сприйняття аудиторії та які результати були досягнуті. При вивченні літератури зосередьтеся на практичних порадах і техніках для розвитку навичок імпровізації. Оцініть, які техніки допомагають покращити спонтанність у публічних виступах та як ці техніки можна застосувати на практиці.

#### **I. Питання для практичного заняття:**

1. Адаптація до неочікуваних ситуацій під час публічних виступів: вміння і стратегії.
2. Імпровізація у сучасній комунікаційній парадигмі.
3. Успішна спонтанна мовленнєва практика у сфері філософії, менеджменту та права: методи та техніки.
4. Практичні поради для розвитку навичок імпровізації та спонтанності в публічних виступах.

5. Спонтанність та імпровізація як інструменти підвищення власної ефективності та впливу на аудиторію.

## **II. Завдання для самостійної роботи:**

1. Проведіть аналіз відеозапису відомого публічного виступу, де спікер був змушений імпровізувати через неочікувані обставини (наприклад, технічні проблеми, складні питання аудиторії). Визначте стратегії та техніки, які спікер використав для успішної адаптації до ситуації.

2. Підготуйте короткий імпровізаційний виступ на тему, пов'язану з вашою професійною діяльністю (філософія, менеджмент або право). Проведіть виступ без попереднього плану чи сценарію, орієнтуючись лише на загальні знання та особисту мовленнєву практику.

3. Запишіть свій імпровізаційний виступ на відео, а потім перегляньте запис, щоб оцінити, як вдалося впоратися з імпровізацією. Проаналізуйте свою мову, жести, інтонацію та здатність адаптуватися до неочікуваних ситуацій. Які техніки імпровізації були ефективними, та які аспекти потребують покращення?

## **III. Теми для підготовки есе:**

1. Мистецтво імпровізації: як вона змінює спосіб комунікації в сучасному світі.
2. Спонтанність у публічних виступах: приклади успішних виступів та їх вплив на аудиторію.
3. Особистісний розвиток через практику імпровізації: навички комунікації та впевненість у собі.

## **IV. Рекомендована література:**

1. Андерсон Кріс. Успішні виступи на TED. Рецепти найкращих спікерів. Київ: Наш формат, 2016. 256 с.
2. Гандапас Р. Камасутра для оратора. 10 розділів про те, як перетворити публічний виступ на втіху. [Моноліт Bizz](#). 2017. 272 с.
3. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
4. Красницька О. Методика підготовки публічного виступу. Військова освіта. № 41. 2020. С. 191-202. DOI: 10.33099/2617-1783/2020-1/191-202.
5. Ораторське мистецтво : підручник / М. П. Требін, Г. П. Клімова, Н. П. Осипова та ін.; за ред. М. П. Требіна і Г. П. Клімової. - Х.: Право. 2013. 208 с.
6. Публічна комунікація: навчальний посібник / авт. кол. : В. І. Шарий, О. В. Черевко, Л. Я. Самойленко, А. О. Овчаренко, О. О. Дем'яненко, Б. М. Калініченко, В. В. Батушан, Н. О. Кравцова; за заг. ред. д. держ. упр. В. І. Шарого. Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А., 2020. 330 с.
7. Сватко Ю. І. Комунікація з майбутнім і його привласнення в риторичних образах часу. Наукові записки НаУКМА. Філософія та релігієзнавство. - 2023. Т. 11-12. С. 3-28.
8. Степура А. Wow-виступ по-українськи. Ноу хау сучасного оратора. 2-е вид. Дніпро: Моноліт, 2019. 304 с.

9. Шаповаленко Н. М. Особливості публічного мовлення. Південноукраїнський правничий часопис. 2015. № 1. С. 152-154.

## **5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

### **Список основних джерел**

1. Андерсон Кріс. Успішні виступи на TED. Рецепти найкращих спікерів. Київ: Наш формат, 2016. 256 с.
2. Білавич Г. Основи риторики і красномовства. Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2020. 211 с.
3. Васильченко М. І., Гришко В. В. Комунікативний менеджмент. Навчальний посібник. Полтава. ПолтНТУ. 2018. 228 с.
4. Голованова Н.В. Медіапростір як важливий чинник побудови інформаційного суспільства. Актуальні проблеми державного управління. 2017. № 1 (51). С. 27-34.
5. Григорова З. В. Нові медіа, соціальні медіа, соціальні мережі — ієрархія інформаційного простору // Технологія і техніка друкарства : збірник наукових праць. 2017. Вип. 3 (57). С. 93–100.
6. Демартіно А.П. Поняття і класифікація новітніх інформаційно-комунікативних технологій. Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова. Вип. 24. 2018. С. 94-99.
7. Довгаль С., Бутурліна О., Тухтарова Т. Філософські проблеми трансформації медіапростору під впливом цифрових технологій. Грані. Т. 23. № 1-2. 2020. С. 40-48.
8. Іващенко В.Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ: ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
9. Квіт С. Масові комунікації. Друге видання, виправлене і доповнене. Київ: Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2018. 352 с.
10. Комунікативний менеджмент: конспект лекцій для здобувачів вищої освіти гуманітарного факультету та навчально-наукового інституту дистанційної та заочної освіти / Уклад. : В.П. Кубко. Одеса: ДУ «Одеська політехніка», 2021. 92 с.
11. Кросмедіа: контент, технології, перспективи. Колективна моногр. / за заг. ред. д.н. із соц.ком. В. Е. Шевченко. К.: Інститут журналістики Київського національного університету ім. Т. Шевченка. 2017. 234 с.
12. Мельничук О. Інформаційно-комунікаційні технології в професійній діяльності : метод. реком. з навч. дисципліни для здобувачів вищої освіти магістерського рівня за профілем освітньої програми «Філософія медійних практик» / О. Мельничук ; Нац. ун-т «Одес. юрид. академія». – Одеса : Фенікс, 2023.— 60 с.
13. Ораторське мистецтво : підручник / М. П. Требін, Г. П. Клімова, Н. П. Осипова та ін.; за ред. М. П. Требіна і Г. П. Клімової. Х.: Право. 2013. 208 с.
14. Пошук наукової інформації та презентація результатів наукових досліджень : метод. реком. для здобувачів вищої освіти третього освіт.-наук. рівня / О. С. Мельничук, Н. І. Логінова; Нац. ун-т «Одеська юрид. Академія». Одеса: Фенікс, 2022. 24 с.

15. Публічна комунікація: навчальний посібник / авт. кол. : В. І. Шарий, О. В. Черевко, Л. Я. Самойленко, А. О. Овчаренко, О. О. Дем'яненко, Б. М. Калініченко, В. В. Батушан, Н. О. Кравцова; за заг. ред. д. держ. упр. В. І. Шарого. Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А., 2020. 330 с.
16. Риторика: навч. посібн. (упор. Т.К. Ісаєнко, А.В. Лисенко). Полтава: ПолтНТУ, 2019. 247 с.
17. Середа Н. В. Основи ораторської майстерності: навчальний посібник / Середа Н. В., Квасник О. В. Харків: НТУ «ХП», 2019. 304 с.
18. Тарасюк, В. І., Яковенко, О. О. Інформаційний PR в умовах цифрових комунікацій. Видавництво Львівської політехніки. 2018. 89 с.
19. Холод О. Соціальні комунікації: тенденції розвитку : Навч. посіб. – 2-ге вид., перероб. й доп. - К.: Видавництво «Білий Тигр», 2018. 370 с.
20. Шарапа М. В. Формування професійної комунікативної компетенції майбутніх журналістів. Соціум. Документ. Комунікація. Серія: Історичні науки. 2018. Вип. 5. С. 105-112. Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/colscart\\_2018\\_5\\_9](http://nbuv.gov.ua/UJRN/colscart_2018_5_9).

### Список допоміжних джерел

1. Афанасьєва М. В. Правова аргументація та юридичне письмо : монографія. Одеса: Вид-во «Юридика», 2023. 122 с.
2. Башманівська Л. А., Башманівський В. І. Дикція й емісія голосу. Виразність професійного мовлення журналіста: навчально-методичний посібник для самостійної роботи студентів і дистанційного навчання. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2022. 108 с.
3. Борг Джеймс. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування. Київ: Фабула, 2019. 394 с.
4. Гандапас Р. Камасутра для оратора. 10 розділів про те, як перетворити публічний виступ на втіху. [Моноліт Bizz](#), 2017. 272 с.
5. Горпинич О. В., Архипова А. О. Соціологія масових комунікацій та медіапланування: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2018. 255 с. URL: [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1633\\_68263693.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1633_68263693.pdf)
6. Дудаш Т. І. Аргументувальні структури у правовій аргументації. Юридичний науковий електронний журнал. № 4. 2024. С. 36-41.
7. Завадська О.Р. Інавгураційні промови українських президентів як символічний ресурс влади. Політикус: науковий журнал. 2020. Вип. 3. С. 109–114.
8. Дячук В. П. Іміджологія. Соціокультурний вимір: навч. посіб. Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. 308 с.
9. Інноваційні технології в сучасному освітньому просторі: колективна монографія / За заг. ред. Г.Л. Єфремової. – Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2020. 444 с.
10. Ковалинська І. В. Невербальна комунікація. К.: Вид-во «Освіта України», 2014. 289 с.

11. Коваль А. С. Цінності, стереотипи та маніпуляції у візуальній комунікації / Теорія та історія соціальних комунікацій. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика, том 32 (71), № 4. Ч. 3. 2021. С. 155–161.
12. Косович О. В. Мовна політика держав-лідерів Європейського Союзу та перспективи її розвитку // Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Філологія. Журналістика. Спецвипуск. 2022. С. 55-61.
13. Красницька О. Методика підготовки публічного виступу. Військова освіта. № 41. 2020. С. 191-202. DOI: 10.33099/2617-1783/2020-1/191-202.
14. Кузєбна В. В., Грєчуха Л. О. Публічний виступ: структура, функції та форми. Modern Technology and Innovative Technologies. Issue 15. Part 4. 2021. С. 82-86.
15. Мельничук О.С. Види концептуальних метафор за Дж. Лакоффом та М. Джонсоном та їх роль у сучасному лінгвістичному дискурсі // «Чорноморські наукові студії» : матер. VII Всеукраїнської мультидисциплінарної конференції (м. Одеса, 14 травня 2021 р.). Одеса: Міжнародний гуманітарний університет, 2021. С. 114-117.
16. Мельничук О.С. Інформаційно-комунікаційні технології у сфері філософії медійних практик як навчальна дисципліна // Abstracts of The I International Scientific and Practical Conference “New ways of creating scientific ideas for implementation” (September 18-20, 2023, Varna, Bulgaria), 2023. С. 182-185.
17. Міхалко Майкл. 21 спосіб мислити креативно. Х.: КСД, 2019. 400 с.
18. Основи риторики для бізнес-лідерів: ефективний публічний виступ: навчальний посібник / Н. В. Середа. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. 40 с.
19. Піз А., Піз Б. Мова рухів тіла. Розширене видання/ Пер. з англ. – К: ТОВ «Компанія ОСМА», 2015. 416 с.
20. Продіус О.І., Донецькова В.А. Інструменти digital-маркетингу у комплексному просуванні // Економічний журнал Одеського політехнічного університету. № 1 (19). 2022. С. 56-63.
21. Сватко Ю. І. Комунікація з майбутнім і його привласнення в риторичних образах часу. Наукові записки НаУКМА. Філософія та релігієзнавство. 2023. Т. 11-12. С. 3-28.
22. Смірнова К.В. PR менеджмент: конспект лекцій. Одеса, ОДЕКУ, 2021. 192 с.
23. Степура А. Аналіз публічного виступу Володимира Зеленського 2021 (промова, приклад). Майстерня Лева. URL: <https://masterlev.com.ua/analiz-publichnogo-vystupu/>
24. Степура А. Wow-виступ по-українськи. Ноу хау сучасного оратора. 2-е вид. Дніпро: Моноліт, 2019. 304 с.
25. Трифаніна Л. С. Техніка мовлення як основа формування риторичної особистості. Вісник науки і освіти. № 6 (24). 2024. С. 980-989.
26. Ушкаленко І. М., Зелінська Ю. С. Дистанційна форма навчання у вищих навчальних закладах України та інших країн світу. Ефективна економіка. №

4, 2018. С. 22-27.

27. Чирак І.М. Економіка соціальних медіа: сучасні тренди та особливості розвитку // Ефективна економіка, № 12. 2021. С. 6-11.

28. Шаповаленко Н. М. Особливості публічного мовлення. Південноукраїнський правничий часопис. 2015. № 1. С. 152-154.

29. Яковенко Ю. Виступ політика як об'єкт дослідження. Вісник Львівського університету. Серія філос.-політолог. студії. 2022. Вип. 42. С. 353–358.

30. Konivitska, Tetyana & Lytvyn, Oksana & Khlypavka, Halyna. Online platforms for public speaking skills development of education seekers. Problems of Education. № 2 (97). 2022. P. 208-225. DOI: 10.52256/2710-3986.2-97.2022.12.

### **Міжнародні онлайн ресурси**

1. <http://www.refseek.com> RefSeek is a web search engine for students and researchers that aims to make academic information easily accessible to everyone.

2. <http://worldcat.org> WorldCat.org is a great resource for locating unique, trustworthy materials that you often can't find anywhere except in a library.

3. <http://link.springer.com> Global scientific portfolio, providing researchers in academia and scientific institutions with quality content through innovative information.

4. <http://pdfdrive.com> Search engine for PDF files.

5. <http://base-search.net> BASE is one of the world's most voluminous search engines especially for academic web resources.

6. <http://www.science.gov> Science.gov is a gateway to U.S. government science information. The portal offers free access to research and development (R&D) results and scientific and technical information from scientific organizations across 13 federal agencies.

### **Національні онлайн ресурси**

1. <http://portal.rada.gov.ua> Офіційний веб-сайт Верховної Ради України

2. <http://www.kmu.gov.ua> Урядовий портал України

3. <http://www.lib.ua-ru.net> Студентська електронна бібліотека

4. <https://www.library.kpi.ua/> Бібліотека Київської політехніки

5. <https://www.coursera.org> Онлайн-курси з різних дисциплін. Coursera співпрацює з університетами багатьох країн світу для створення та представлення їхніх навчальних курсів онлайн.

6. <https://prometheus.org.ua> Український громадський проєкт масових відкритих онлайн-курсів.

7. <https://eduhub.in.ua/> Освітній хаб України

8. <http://dspace.onua.edu.ua> – eNUOLAIR – депозитарій (архів) НУ ОЮА

## 6. ПИТАННЯ ДО ЗАЛІКУ

1. Генеза публічних виступів: технологічні інновації, сучасна методологія
2. Перші форми публічних виступів та їх еволюція до сучасних форматів: технологічні інновації.
3. Вплив розвитку інформаційних технологій на зміну структури та змісту публічних виступів.
4. Сучасна методологія підготовки до публічних виступів.
5. Роль та вплив соціальних медіа, онлайн-платформ та інших інтернет-технологій на публічні виступи.
6. Виклики та можливості публічних виступів у сучасному медійному середовищі.
7. Сучасні підходи до побудови наративів у публічних виступах.
8. Інтерактивність та залучення аудиторії: нові методи в публічних виступах.
9. Еволюція публічних виступів у сфері філософії медійних практик.
10. Комунікаційні прийоми у публічних виступах.
11. Риторичні ефекти у публічних виступах.
12. Ефекти перших фраз у новітніх форматах публічних виступів.
13. Еталонні промови: стратегії, ефекти та техніки максимального впливу на аудиторію.
14. Вплив технологій та медіа на сучасні публічні виступи.
15. Навички комунікації та прийоми виступів у сфері філософії медійних практик.
16. Комунікаційні прийоми, які формують думку та переконання аудиторії.
17. Медійна трансформація публічних виступів: зміна комунікаційних стратегій.
18. Еталонні промови: ефекти та прийоми.
19. Публічні виступи онлайн та офлайн: особливості впливу на аудиторію.
20. Відмінності між публічними виступами онлайн та офлайн.
21. Врахування культурних та особистісних особливостей при виступах перед різними аудиторіями.
22. Техніки взаємодії з аудиторією для підвищення впливу публічних виступів.
23. Вплив технологічного прогресу на спосіб підготовки та проведення публічних виступів онлайн та офлайн.
24. Самопрезентація: важливість та ефективність.
25. Загальне у публічних виступах онлайн та офлайн форматах.
26. Самопрезентація як ключовий елемент успішних публічних виступів: стратегії та приклади.
27. Технологічні та культурні аспекти впливу публічних виступів на аудиторію: виклики та можливості.
28. Техніка мовлення: дикція, голос, дихання, інтонація.
29. Вплив правильної дикції на сприйняття мовлення під час публічних виступів.
30. Голос та дихання як ключові аспекти ефективного мовлення, методи їх

покращення.

31. Інтенація у передачі емоцій та інформації: інтонаційні схеми для різних мовленнєвих завдань.
32. Технічні аспекти підготовки до публічних виступів: підтримка голосу та контроль дихання.
33. Техніка мовлення та ефективність комунікації.
34. Роль правильної дикції та її вплив на зрозумілість та враження від мовлення.
35. Ефективність голосу: як розвивати голосові можливості та підтримувати голос під час публічних виступів.
36. Інтенація як засіб ефективної комунікації: вплив інтонаційних схем на сприйняття інформації та передачу емоцій.
37. Структура виступу: логічна організація інформації для ефективної комунікації.
38. Елементи структури виступу.
39. Визначення ключових ідей виступу для підсилення його ефективності.
40. Роль вступу та висновків в структурі виступу.
41. Використання прикладів, аргументів та ілюстрацій для підтримки структури виступу та якісної комунікації.
42. Стратегії розвитку логічної організації виступу та покращення його сприйняття аудиторією.
43. Імплементация логічної структури виступу: ключові аспекти та стратегії.
44. Роль візуальних елементів у структурі презентацій та виступів: графіки, схеми, ілюстрації.
45. Вплив структури виступу на сприйняття його аудиторією: психологічні та комунікаційні аспекти.
46. Оцінка та зворотній зв'язок у публічних виступах: мова тіла (жести, міміка)
47. Мова тіла та її вплив на сприйняття інформації під час публічних виступів.
48. Використання жестів у новітніх форматах публічних виступів.
49. Використання міміки у новітніх форматах публічних виступів.
50. Поради щодо покращення використання мови тіла в публічних виступах.
51. Культурна специфіка використання жестів та міміки у публічних виступах.
52. Роль мови тіла в публічних виступах: вплив на сприйняття аудиторії та ефективність комунікації.
53. Жести та міміка як інструменти ораторської майстерності в медійних виступах: аналіз прикладів з практики.
54. Культурні відмінності у використанні мови тіла: як адаптувати виступ до різних аудиторій та контекстів.
55. Роль використання графіки, відео та аудіо засобів у сучасних публічних виступах.
56. Графіка, відео та аудіо як елементи ефективної комунікації у новітніх форматах публічних виступів.
57. Переваги та обмеження використання відео- та аудіоматеріалів у публічних виступах.
58. Складові зйомки розмовного відео для медійних проєктів з філософською спрямованістю.

59. Логічна структура розмовного відео як інструмент покращення його впливу на аудиторію.
60. Роль образу особистості в розмовному відео.
61. Вплив відеопрезентацій на сприйняття інформації в публічних виступах та лекціях.
62. Роль графічних елементів у створенні ефективних презентацій для медійних проєктів.
63. Розмовне відео як чинник успішної комунікації в медійних публічних виступах.
64. Публічні виступи у соціальних мережах.
65. Стратегії залучення аудиторії при проведенні публічних виступів у соціальних мережах.
66. Особливості контенту для Instagram, YouTube, TikTok, Facebook, які сприяють успішним публічним виступам.
67. Вплив вибору соціальної мережі на аудиторію і сприйняття публічних виступів.
68. Інструменти та ресурси для створення ефективних публічних виступів у соціальних мережах.
69. Приклади успішних публічних виступів на платформах Instagram, YouTube, TikTok, Facebook.
70. Вплив платформ Instagram, YouTube, Facebook та TikTok на популярність публічних виступів у сфері медійних практик.
71. Особливості контенту для соціальних мереж: як створювати ефективні публічні виступи у форматі коротких відео та постів.
72. Стратегії залучення аудиторії на платформах Instagram, YouTube, TikTok та Facebook для підвищення впливу медійних проєктів.
73. Імпровізація та спонтанність у публічних виступах.
74. Адаптація до неочікуваних ситуацій під час публічних виступів: вміння і стратегії.
75. Імпровізація у сучасній комунікаційній парадигмі.
76. Успішна спонтанна мовленнєва практика у сфері філософії медійних практик: методи та техніки.
77. Практичні поради для розвитку навичок імпровізації та спонтанності в публічних виступах.
78. Спонтанність та імпровізація як інструменти підвищення власної ефективності та впливу на аудиторію у сфері філософії медійних практик.
79. Мистецтво імпровізації: як вона змінює спосіб комунікації в сучасному світі.
80. Спонтанність у публічних виступах: приклади успішних виступів та їх вплив на аудиторію.
81. Особистісний розвиток через практику імпровізації: навички комунікації та впевненість у собі.

## ЗМІСТ

|                                                                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ПЕРЕДМОВА.....                                                                                                                         | 3  |
| 1. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....                                                                                | 4  |
| 1.1. Анотація.....                                                                                                                     | 4  |
| 1.2. Технології інтерактивного навчання.....                                                                                           | 8  |
| 1.3. Оцінювання та діагностика знань.....                                                                                              | 8  |
| 2. ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....                                                                                                    | 10 |
| 3. ІНТРОДУКЦІЯ ДО НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....                                                                                           | 11 |
| 3.1. Поняття новітніх форматів публічних виступів.....                                                                                 | 11 |
| 3.2. Система та види новітніх форматів публічних виступів.....                                                                         | 12 |
| 3.3. Предмет та об'єкт навчальної дисципліни.....                                                                                      | 12 |
| 3.4. Поняття та зміст методології навчальної дисципліни.....                                                                           | 13 |
| 4. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО КОЖНОЇ ТЕМИ.....                                                                                          | 15 |
| Тема 1. Генеза публічних виступів: технологічні інновації, сучасна методологія.....                                                    | 15 |
| Тема 2. Комунікаційні ефекти та прийоми у публічних виступах. Еталонні промови.....                                                    | 17 |
| Тема 3. Публічні виступи онлайн та офлайн: особливості впливу на аудиторію. Самопрезентація.....                                       | 19 |
| Тема 4. Техніка мовлення: дикція, голос, дихання, інтонація.....                                                                       | 21 |
| Тема 5. Структура виступу: логічна організація інформації для ефективної комунікації.....                                              | 23 |
| Тема 6. Оцінка та зворотній зв'язок у публічних виступах: мова тіла (жести, міміка).....                                               | 24 |
| Тема 7. Роль використання графіки, відео та аудіо засобів у сучасних публічних виступах. Як краще зняти розмовне відео.....            | 26 |
| Тема 8. Публічні виступи у соціальних мережах: стратегії залучення аудиторії через платформи Instagram, YouTube, TikTok, Facebook..... | 28 |
| Тема 9. Імпровізація та спонтанність у публічних виступах: адаптація до неочікуваних ситуацій.....                                     | 30 |
| 5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....                                                                                               | 32 |
| 6. ПИТАННЯ ДО ЗАЛІКУ.....                                                                                                              | 36 |

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

*Мельничук Ольга Степанівна*

**НОВІ ФОРМАТИ ПУБЛІЧНИХ ВИСТУПІВ**

**Методичні рекомендації з навчальної дисципліни**

для підготовки здобувачів вищої освіти галузей знань:  
03 «Гуманітарні науки», спеціальність 033 «Філософія»;  
07 «Управління та адміністрування»;  
08 «Право», спеціальність 081 «Право»

*Електронне видання*

*В авторській редакції*

Формат 60x84/16. Ум-друк. арк. ....

Видавець ПП «Фенікс»  
(Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 1044 від 17.09.02).  
Україна, м. Одеса, 65009, вул. Зоопаркова, 25.  
e-mail: fenix-izd@ukr.net