

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Одеська юридична академія»
Кафедра економіки та менеджменту

АУДИТ

ПРАКТИКУМ

для підготовки до аудиторних занять та самостійної роботи
здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Одеса
2025

УДК 657.6(075.8)

*Рекомендовано навчально-методичною радою
Національного університету «Одеська юридична академія»
(протокол № 6 від 28 квітня 2025 р.)*

Укладачі:

Кібік Ольга Миколаївна - доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри (ORCIDID 0000-0001-9587-578X);

Візіренко Світлана Вікторівна - Візіренко Світлана - кандидат економічних наук, доцент (ORCIDID 0000-0002-8163-7411).

Рецензенти:

Панкова Алла - кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та адміністрування Національного університету «Запорізька політехніка»

Максименко Ірина - кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку та фінансів Національного університету «Запорізька політехніка»

Кібік О. М. Аудит: практикум для підготовки до аудиторних занять та самостійної роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти [Електронне видання] / уклад.: О.М. Кібік, С.В. Візіренко; Нац. ун- т «Одеська юрид. академія». Одеса. 2025. 92 с. URL: <https://hdl.handle.net/11300/30570> ; DOI: 10.32837/11300.30570

Практикум є невід'ємною складовою підготовки фахівців, орієнтованої на поглиблення теоретичних знань та набуття практичних навичок в сфері аудиторської діяльності.

Комплекс завдань у практикумі спрямований на вироблення навичок планування аудиту, проведення аудиторських процедур, оцінки системи внутрішнього контролю, виявлення суттєвих помилок та формування аудиторського висновку.

Для перевірки засвоєння теоретичного матеріалу рекомендовано завдання різних ступенів складності, мета яких - активізувати аналітичне мислення, навчити застосовувати отримані знання для вирішення конкретних аудиторських ситуацій та розвинути здатність до самостійного прийняття рішень. Основна увага зосереджена на практичному застосуванні міжнародних стандартів аудиту, аналізі ризиків та розробці аудиторських процедур, які відповідають специфіці діяльності підприємства.

Практикум підготовлено відповідно до освітніх програм вищої освіти при викладанні дисципліни «Аудит» і рекомендовано використовувати при підготовці фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти.

УДК 657.6(075.8)

© О.М. Кібік, С.В. Візіренко, 2025

ЗМІСТ	
ВСТУП	4
ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН	6
ТЕМА 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА АУДИТУ ТА ЙОГО ВИДИ	6
ТЕМА 2. АУДИТОРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ В УКРАЇНІ	11
ТЕМА 3. ПРОФЕСІЙНА ЕТИКА АУДИТОРІВ	17
ТЕМА 4. СУСПІЛЬНИЙ НАГЛЯД ЗА АУДИТОРСЬКОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ	29
ТЕМА 5. ПРОФЕСІЙНЕ САМОВРЯДУВАННЯ АУДИТОРІВ	33
ТЕМА 6. МЕТОДИ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ТА КРИТЕРІЇ ЇЇ ОЦІНЮВАННЯ	37
ТЕМА 7. АУДИТОРСЬКИЙ РИЗИК ТА СУТТЄВІСТЬ	46
ТЕМА 8. ПЛАНУВАННЯ АУДИТУ	51
ТЕМА 9. АУДИТОРСЬКІ ДОКАЗИ	57
ТЕМА 10. АУДИТОРСЬКА ДОКУМЕНТАЦІЯ	63
ТЕМА 11. АУДИТОРСЬКІ ВИСНОВКИ ТА ЗВІТУВАННЯ	68
ТЕМА 12. ВНУТРІШНІЙ АУДИТ	80
ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ЕКЗАМЕНУ	85
РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЕРЕЛІК ДЖЕРЕЛ	88

ВСТУП

Практикум «Аудит» призначений для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Практикум є невід'ємною складовою підготовки фахівців, орієнтованої на поглиблення теоретичних знань та набуття практичних навичок в сфері аудиторської діяльності.

Комплекс завдань у практикумі спрямований на вироблення навичок планування аудиту, проведення аудиторських процедур, оцінки системи внутрішнього контролю, виявлення суттєвих помилок та формування аудиторського висновку.

Для перевірки засвоєння теоретичного матеріалу на практичних заняттях рекомендовано завдання різних ступенів складності, мета яких - активізувати аналітичне мислення, навчити застосовувати отримані знання для вирішення конкретних аудиторських ситуацій та розвинути здатність до самостійного прийняття рішень. Основна увага зосереджена на практичному застосуванні міжнародних стандартів аудиту, аналізі ризиків та розробці аудиторських процедур, які відповідають специфіці діяльності підприємства.

В процесі виконання завдань формуються практичні навички роботи з аудиторською документацією, застосування вибіркового методу, проведення тестування за суттю та оцінки достовірності фінансової звітності.

Вивчення матеріалу потребує активізації всіх здобутих знань і умінь з бухгалтерського обліку, фінансового аналізу, оподаткування та права, що дозволяє сформулювати комплексний погляд на діяльність господарюючого товариства та виявити можливі ризики та порушення.

Набуті знання дадуть можливість майбутнім фахівцям успішно здійснювати аудиторські перевірки господарюючих товариств різних форм власності та видів діяльності, надавати консультаційні послуги з питань обліку, аудиту та управління ризиками, а також сприяти підвищенню прозорості та ефективності фінансово-господарської діяльності.

Методами, які використовуються під час навчання, є: метод кейс-стаді, що передбачає аналіз реальних ситуацій в сфері аудиторської діяльності; ділові ігри для моделювання професійних ситуацій прийняття рішень; дискусійні методи для обговорення проблемних питань сучасної аудиторської діяльності; аналітично-розрахункові методи для роботи з фінансовими показниками та звітністю; тестування різних рівнів складності для контролю теоретичних знань. Таке методичне різноманіття забезпечує комплексний підхід до вивчення дисципліни та дозволяє враховувати індивідуальні особливості здобувачів освіти.

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти щодо опанування навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Одеська юридична академія».

Критерії оцінювання знань здобувачів:

Оцінка виставляється за національною чотирибальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». При оцінці за основу слід брати повноту і правильність виконання завдань.

1. Оцінка «5» (відмінно) ставиться в тому разі, коли відповідь здобувана правильна, повна, послідовна, логічна; здобувач впевнено володіє фактичним матеріалом з усього курсу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань.

2. Оцінка «4» (добре) ставиться в тому разі, коли відповідь правильна, послідовна, логічна, але здобувач допускає у викладі окремі незначні пропуски фактичного матеріалу вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань.

3. Оцінка «3» (задовільно) ставиться у тому разі, коли здобувач володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, невірно формулює основні теоретичні положення та причинно-наслідкові зв'язки.

4. Оцінка «2» (незадовільно) ставиться в тому разі, коли здобувач виявляє незнання більшої частини фактичного матеріалу або здобувач відмовляється відповідати на поставлені питання.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальною шкалою	Шкала за ECTS	За національною шкалою	
		Екзамен	залік
90-100	A	Відмінно	зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
1-59	Fx	Незадовільно	не зараховано
1-34	F		

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

ТЕМА1.

ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА АУДИТУ ТА ЙОГОВИДИ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Предмет, метод і об'єкти аудиту.
2. Види аудиту та їхні особливості.
3. Місце аудиту в системі фінансово-господарського контролю.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Аудит фінансової звітності, Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

Групування об'єктів аудиту за складністю, за сферою діяльності, зв'язком із часом, методом оцінки, тривалістю надходження в діяльності аудитора, відношенням об'єктів до завдань та мети аудиту.

Групи об'єктів аудиту за видами: ресурси і джерела їх формування, господарські процеси, економічні результати діяльності, організаційні форми управління, методи управління, функції управління.

Види аудиту залежно від обов'язковості, суб'єкта (завдань і мети), історичних стадій розвитку, періодичності перевірки, об'єкту аудиту та виконуваної роботи.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Визначте суть аудиту.
2. Які мета та завдання аудиту?
3. Які види аудиту виділяють за класифікаційними ознаками?
4. Що є предметом і об'єктами аудиту?
5. Які завдання вирішує аудит у сфері фінансово-господарського контролю?

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Початок та розвиток аудиту у світовому контексті.
2. Виникнення аудиту: історичний огляд.
3. Постулати аудиту.
4. Предмет, об'єкти та метод аудиту.
5. Взаємозв'язок аудиту та системи економічного (господарського) контролю.
6. Класифікація видів аудиту.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Здійснити класифікацію об'єктів аудиту за видами. Результати оформити у вигляді таблиці 1.1.

Таблиця 1.1

Класифікація об'єктів аудиту за видами

Активи	Пасиви	Господарські процеси	Економічні результати діяльності	Організаційні форми управління	Методи управління	Функції управління
1	2	3	4	5	6	7

Об'єкти аудиту за видами:

- 1) будівництво цеху;
- 2) внутрішньогосподарський контроль;
- 3) грошові кошти;
- 4) дебіторська заборгованість;
- 5) доходи від реалізації продукції;
- 6) ефективність використання ресурсів;
- 7) загальний обсяг виробництва продукції;
- 8) збитки від основної діяльності;
- 9) інформація про результати діяльності цеху;
- 10) короткострокові і довгострокові зобов'язання;
- 11) короткострокові цінні папери;
- 12) матеріальні запаси;
- 13) нематеріальні активи;
- 14) основне і допоміжне виробництво;
- 15) основні засоби;
- 16) оцінка показників роботи підприємства;
- 17) додатковий капітал;
- 18) планування;
- 19) поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом;
- 20) придбання матеріальних запасів;
- 21) продуктивність праці;
- 22) рентабельність продукції;
- 23) система мотивації праці;
- 24) собівартість готової продукції;
- 25) статутний капітал;
- 26) структура апарату управління;
- 27) структура виробництва;
- 28) фінансова звітність.

Завдання 2. Віднести наведені характеристики до відповідних ознак видів фінансово-господарського контролю. Результати оформити у вигляді таблиці 1.2.

Таблиця 1.2

Ознаки видів фінансово-господарського контролю

Інвентаризація	Ревізія	Судово-бухгалтерська експертиза	Аудит
1	2	3	4

Ознаки:

- 1) контроль господарської діяльності з боку незалежного експерта;
- 2) постанова органу слідства;
- 3) завданням є збереження державної власності, зокрема, попередження і профілактика зловживань;
- 4) здійснюється з метою контролю за дотриманням норм витрат цінностей;
- 5) діяльність, пов'язана з підприємницьким ризиком;
- 6) здійснюється за умови добровільної домовленості;
- 7) завдання перевірки - підтвердити фізичну наявність об'єкта;
- 8) здійснення контролю за розпорядженням вищих органів;
- 9) здійснюється після порушення кримінальної справи за рішенням слідчого;
- 10) контроль за діяльністю працівників, які мають доступ до матеріальних цінностей;
- 11) проводиться за наявності укладеної угоди;
- 12) компетенція посадової особи обмежена матеріалами, отриманими від слідчих органів;
- 13) у результаті проведення встановлюється розмір природного убутку цінностей;
- 14) проводиться після завершення господарської операції;
- 15) посадова особа має право вилучати документи, необхідні для проведення перевірки та опечатувати місця зберігання матеріальних цінностей, грошових коштів і документів, щоб забезпечити їхню схоронність;
- 16) процедура підтвердження правопорушень, скоєних особами, відносно яких ведеться кримінальне розслідування;
- 17) проводиться для виявлення випадків неефективного використання ресурсів та безвідповідальності, виявлення резервів матеріалів та їх раціонального використання;
- 18) встановлюється узгодженість показників фінансової звітності з обліковими даними;
- 19) результатом перевірки є складання інвентаризаційного опису;
- 20) збираються ксерокопії документів для підтвердження виконання відповідних процедур;
- 21) перевірка проводиться за ініціативою та планом контролюючого органу без попереднього узгодження з керівництвом підприємства;
- 22) за результатами перевірки складається підсумковий документ - акт;
- 23) в результаті перевірки складається висновок (звіт);
- 24) правовим регулюванням є господарське право, господарські договори.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. В залежності від вимог щодо обов'язкового проведення аудиту, аудит поділяється на:
 - а) внутрішній, зовнішній;
 - б) стверджуючий (підтверджувальний) аудит, системно-орієнтований аудит, аудит, який базується на ризику;
 - в) первинний, періодичний;
 - г) обов'язковий, добровільний (ініціативний).
2. Залежно від суб'єкта (завдань і мети) аудит поділяється на:
 - а) операційний, аудит на дотримання нормативних вимог та відповідності

діяльності підприємства, аудит фінансової звітності;

б) стверджуючий (підтверджувальний) аудит, системно-орієнтований аудит, аудит, який базується на ризику;

в) первинний, періодичний;

г) обов'язковий, добровільний (ініціативний).

3. Залежно від історичних стадій розвитку аудит поділяється на:

а) внутрішній, зовнішній;

б) стверджуючий (підтверджувальний) аудит, системно-орієнтований аудит, аудит, який базується на ризику;

в) первинний, періодичний;

г) операційний, аудит на дотримання нормативних вимог та відповідності діяльності суб'єктів господарювання, аудит фінансової звітності.

4. Залежно від періодичності перевірки аудит поділяється на:

а) стверджуючий (підтверджувальний) аудит, системно-орієнтований аудит, аудит, який базується на ризику;

б) внутрішній, зовнішній;

в) первинний, періодичний;

г) обов'язковий, добровільний (ініціативний).

5. Залежно від об'єкту аудиту та виконуваної роботи аудит поділяється на:

а) операційний, аудит на дотримання нормативних вимог та відповідності діяльності підприємства, аудит фінансової звітності;

б) внутрішній, зовнішній;

в) первинний, періодичний;

г) обов'язковий, добровільний (ініціативний).

6. Класифікація об'єктів аудиту за видами:

а) за об'єктами обліку, за об'єктами управління;

б) залежно від історичних стадій розвитку;

в) залежно від періодичності перевірки;

г) обов'язковий, добровільний (ініціативний).

7. Класифікація аудиту за видами, включає такі групи об'єктів управління:

а) ресурси і джерела їх формування;

б) господарські процеси;

в) економічні результати діяльності;

г) форми, методи та функції управління.

8. Класифікація аудиту за видами, включає такі групи об'єктів обліку:

а) ресурси і джерела їх формування, господарські процеси та економічні результати діяльності;

б) форми управління, ресурси і джерела їх формування;

в) методи та функції управління, господарські процеси;

г) форми, методи та функції управління.

9. Оберіть повну відповідь, сутність аудиту полягає:

а) в наданні практичної допомоги керівництву організації у веденні справ і управлінні його фінансами, а також налагодженні фінансового і управлінського обліку, надання консультацій;

б) в перевірці фінансової звітності в аспекті вірогідності та точності;

- в) в перевірці дотримання суб'єктами господарювання чинного законодавства;
- г) у виявленні фактичної наявності об'єкта перевірки.

10. Визначте, який Закон України визначає правові засади аудиту фінансової звітності, провадження аудиторської діяльності в Україні та регулює відносини, що виникають при її провадженні:

- а) «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»
- б) Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту (МСА), огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг;
- в) «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;
- г) Податковий кодекс України.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА:

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
4. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
5. Аудит : підручник / Грушко В.І., Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
6. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>

ТЕМА 2. АУДИТОРСКА ДІЯЛЬНІСТЬ В УКРАЇНІ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Правові засади здійснення аудиторської діяльності в Україні.
2. Нормативне регулювання аудиторської професії в Україні.
3. Умови надання аудиторських послуг.
4. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг.
5. Атестація аудиторів.
6. Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Аудиторська діяльність, аудитор, Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (МСА), аудиторські послуги, огляд фінансової звітності, консолідованої фінансової звітності, виконання завдань з іншого надання впевненості та інші професійні послуги, Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності, суб'єкт аудиторської діяльності, аудиторська фірма.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Дослідити нормативно-правову базу, що регулює аудиторську діяльність.
2. Визначте терміни: аудиторська діяльність, аудитор, аудиторська фірма, аудиторська мережа, Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.
3. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: структура, опис розділів.
4. Атестація аудиторів.
5. Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.
6. Загальні правила надання аудиторських послуг.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Регулювання та організація аудиту на міжнародному рівні та в Україні.
2. Правові основи та стандарти аудиторської практики.
3. Структура Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».
4. Інформаційне забезпечення аудиту.
5. Політика та практика управління аудиторською діяльністю в Україні.
6. Сертифікація аудиторів.
7. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: зміст та призначення.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Проаналізувати структуру та зміст Міжнародних стандартів контролю

якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Результати оформити в таблиці 2.1.

Таблиця 2.1

МСА, їхній зміст та призначення

№ МСА	Найменування	Основний зміст (мета)
1	2	3

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» аудитор - це:

- а) фізична особа, фахівець, що має право здійснювати аудиторську діяльність;
- б) фізична особа, яка має відповідний практичний досвід та включена до Реєстру аудиторів;

в) організація, основним видом діяльності якої є аудит;

г) фізична особа, яка провадить неаудиторські послуги.

2. Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» незалежна професійна діяльність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - це:

а) аудиторські послуги;

б) аудиторська діяльність;

в) аудиторська мережа;

г) внутрішній контроль якості.

3. Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» організація, створена для співпраці між аудиторськими фірмами та аудиторами на основі спільних економічних інтересів, управління, політики та ресурсів, має назву має назву:

а) аудиторські послуги;

б) аудиторська мережа;

в) аудиторська фірма;

г) аудиторська діяльність.

4. Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» та міжнародних стандартів аудиту, юридична особа, діяльність якої обмежується аудитом або наданням неаудиторських послуг з дотриманням встановлених вимог, називається:

а) аудиторська фірма;

б) аудиторські послуги;

в) аудиторська мережа;

г) аудиторська діяльність.

5. Аудит, огляд фінансової звітності, консолідованої фінансової звітності, виконання завдань з іншого надання впевненості та інші професійні послуги, що надаються відповідно до міжнародних стандартів аудиту - це:

а) аудиторська мережа;

- б) аудиторська фірма;
- в) аудиторські послуги;
- г) аудиторська діяльність.

6. Визначте, як називається автоматизована система, що забезпечує збір, облік та надання інформації про аудиторів та аудиторські фірми, які мають право на провадження аудиторської діяльності в Україні:

- а) аудиторські послуги;
- б) аудиторська мережа;
- в) Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності;
- г) аудиторська фірма.

7. Визначте як називається аудиторська фірма або аудитор, що має право на провадження аудиторської діяльності в Україні, зареєстрований як суб'єкт аудиторської діяльності та відповідає вимогам Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»:

- а) суб'єкт аудиторської діяльності;
- б) аудиторська мережа;
- в) аудиторська фірма;
- г) аудиторська діяльність.

8. Аудиторська діяльність регулюється:

- а) Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;
- б) Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;
- в) Міжнародними стандартами аудиту;
- г) Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку.

9. За яких умов аудитор отримує право на здійснення аудиторської діяльності в Україні:

а) після успішного складання кваліфікаційного іспиту та отримання практичного досвіду згідно з вимогами Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

б) після підтвердження професійних навичок та набуття досвіду, передбачених Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

в) за умови відповідності кваліфікаційним вимогам та наявності практичного досвіду, що відповідає Міжнародним стандартам аудиту;

г) право на здійснення аудиту можна отримати ще до підтвердження професійної кваліфікації та набуття необхідного досвіду.

10. Аудитор, який набув права на провадження аудиторської діяльності, включається до:

- а) Регістру аудиторів;
- б) Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності;
- в) Звіту аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності;
- г) Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

11. Аудиторам забороняється безпосередньо займатися іншими, не сумісними з аудиторською діяльністю, видами підприємницької діяльності, що:

а) включає їхнього права отримувати дивіденди, доходи від інших корпоративних прав, доходи від оренди та відчуження майна, пасивні доходи;

б) не виключає їхнього права отримувати дивіденди, доходи від реалізації готової

продукції;

в) не виключає їхнього права отримувати дивіденди, доходи від інших корпоративних прав, доходи від оренди та відчуження майна;

г) виключає їхнього права отримувати будь-які доходи.

12. Визначте, які види діяльності дозволено поєднувати аудиторам з їхньою професійною діяльністю:

а) участь у громадських організаціях;

б) здійснення освітньої діяльності;

в) викладання та проведення наукових досліджень;

г) підготовка публікацій та отримання гонорарів за них.

13. Не має права займати посаду аудитора особа:

а) особа, яка має непогашену або незняту судимість, або була притягнута до адміністративної відповідальності за корупційні дії протягом останнього року;

б) до якої було застосовано стягнення у вигляді виключення з Реєстру за подання недостовірної інформації;

в) яка має погашену судимість;

г) яка не має досвіду роботи.

14. Загальний розмір частки засновників (учасників) аудиторської фірми, які не є аудиторами або аудиторськими фірмами, у статутному капіталі не може перевищувати:

а) 50 відсотків;

б) 80 відсотків;

в) 30 відсотків;

г) 100 відсотків.

15. Відповідно Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» аудиторські послуги надаються на підставі:

а) звіту про надання аудиторських послуг;

б) договору про надання аудиторських послуг;

в) реєстру про надання аудиторських послуг;

г) листа-пропозиції про надання аудиторських послуг.

16. Права та обов'язки суб'єкта аудиторської діяльності і замовника при наданні аудиторських послуг визначаються:

а) в договорі відповідно до вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

б) у звіті відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

в) у листі-пропозиції відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

г) в договорі відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність».

17. Звіти за результатами надання аудиторських послуг оформляються відповідно до:

а) Міжнародних стандартів аудиту та Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;

б) Міжнародних стандартів аудиту та Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

в) Міжнародних стандартів аудиту та Положень (стандартів) бухгалтерського обліку;

г) Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

18. Відповідно Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» аудит фінансової звітності - це:

а) аудиторська послуга з перевірки даних бухгалтерського обліку і показників фінансової звітності з метою висловлення незалежної думки про її відповідність вимогам національних положень або міжнародних стандартів фінансової звітності;

б) державний фінансовий контроль;

в) фінансовий контроль, який здійснюють органи місцевої влади;

г) незалежна перевірка фінансової інформації об'єкта.

19. Щоб бути визнаним аудитором, фізична особа повинна:

а) мати вищу освіту;

б) підтвердити високий рівень теоретичних знань та професійну компетентність шляхом успішного складення іспитів;

в) набути практичних навичок із провадження аудиторської діяльності;

г) всі відповіді вірні.

20. Комісія з атестації складається з дев'яти осіб та формується шляхом делегування до її складу:

а) однієї особи від вищих закладів освіти;

б) двох осіб - представників професійних організацій аудиторів та бухгалтерів, членів Міжнародної федерації бухгалтерів;

в) однієї особи від Аудиторської палати України;

г) по одній особі від Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, центрального органу виконавчої влади у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, економічного розвитку, та двох осіб від Національного банку України.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
4. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
5. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
6. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
7. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>
8. Аудиторська палата України . URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 3.

ПРОФЕСІЙНА ЕТИКА АУДИТОРІВ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Професійна етика та її регулювання.
2. Законодавчі вимоги до дотримання професійної етики бухгалтерами та аудиторами.
3. Загальні засади етичної поведінки аудиторів.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Професійна етика, етична професійна поведінка, принципи: незалежності та об'єктивності, професійної компетентності, конфіденційності та професійної таємниці, професійний скептицизм, шахрайство або помилка.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Кодекс етики професійних бухгалтерів: структура та зміст.
2. Фундаментальні принципи професійної етики бухгалтера: визнання та обґрунтування.
3. Роль фундаментальних принципів етики в роботі аудитора.
4. Об'єктивність та незалежність аудитора: застосування принципів до різних видів аудиторських завдань.
5. Етичні виклики для штатного бухгалтера: конфлікти інтересів, компетентність та фінансові заохочення.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Професійна етика та її регулювання.
2. Законодавчі вимоги до дотримання професійної етики бухгалтерами та аудиторами.
3. Загальні засади етичної поведінки аудиторів.
4. Застосування концептуальної основи Кодексу РМСЕБ аудиторами в конкретних ситуаціях.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Ознайомитись з Кодексом етики професійних бухгалтерів. В таблиці 3.1 визначте фундаментальні принципи етики професійного бухгалтера.

Таблиця 3.1

Фундаментальні принципи етики професійного бухгалтера

Принцип	Суть принципу
1	2

Завдання 2. Визначити на підставі прикладу порушення фундаментальних принципів етики аудитором категорію загроз (таблиця 3.2).

Таблиця 3.2

Потенційні загрози порушення принципів етики аудиторами та обставини, за яких вони виникають

Категорії загроз	Приклади обставин, які створюють ці загрози
	- наявність прямого фінансового інтересу членів групи з аудиту у клієнта; - встановлення настільки низької плати за нове завдання, що аудитору складно виконувати його, дотримуючись відповідних технічних стандартів; - наявність тісних ділових стосунків з клієнтом; - доступ до конфіденційної інформації, яка може бути використана аудитором для власної вигоди; - виявлення аудитором значної помилки під час оцінювання результатів попередніх професійних послуг, виконаних працівником фірми;
	- надання звіту, що підтверджує ефективність нових або оновлених фінансових систем; - підготовка фірмою вихідних даних, що використовувались для формування реєстрів, що є предметом перевірки у завданні з надання впевненості. - член групи з надання впевненості, або донедавна був директором чи посадовою особою клієнта; - член групи з надання впевненості, або донедавна був працівником клієнта, спроможним істотно впливати на предмет перевірки у завданні; - виконання фірмою послуг для клієнта з надання впевненості, які безпосередньо впливають на інформацію про предмет перевірки у завданні з надання впевненості;
	- рекламування акцій клієнта з аудиту; - захист інтересів клієнта в судових процесах;
	- наявність близького родича, який є директором або посадовою особою клієнта з надання впевненості; - працевлаштування в якості директора або іншої посадової особи у клієнта після виконання обов'язків партнера з аудиту цього ж клієнта; - довготривалі стосунки з членами аудиторського комітету клієнта;

	- загроза звільнення аудитора внаслідок розбіжності думок щодо суттєвих професійних питань; - тиск з боку більш компетентного клієнта погодитися з його рішенням; - інформування аудитора партнером, що заплановане просування по службі не відбудеться без погодження з неприйнятним обліковим підходом клієнта з аудиту.
--	--

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

Тестові завдання 1.

1. Рада з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (РМСЕБ), є:
 - а) органом Міжнародної федерації бухгалтерів;
 - б) незалежним органом;
 - в) регулятором;
 - г) національним органом, що встановлює стандарти.
2. Якщо нормативно-законодавчий акт забороняє організації-члену МФБ дотримуватись деяких розділів Кодексу етики для професійних бухгалтерів РМСЕБ:
 - а) її члени повинні дотримуватись Кодексу;
 - б) її члени повинні дотримуватись усіх розділів Кодексу всупереч вимогам законодавства;
 - в) її члени не можуть дотримуватись вимог Кодексу етики взагалі;
 - г) її члени повинні застосувати власне професійне судження.
3. Автором Кодексу етики для професійних бухгалтерів, застосовного в усьому світі, є:
 - а) Рада з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (РМСЕБ);
 - б) Міжнародна федерація бухгалтерів (МФБ);
 - в) Рада з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості;
 - г) Рада з Міжнародних стандартів бухгалтерської освіти.
4. Якщо в країні існують вимоги та керівні положення, що відрізняються від тих, які наявні в Кодексі РМСЕБ, професійні бухгалтери:
 - а) повинні знати про ці відмінності, але застосовувати тільки вимоги Кодексу;
 - б) повинні знати про ці відмінності та дотримуватися жорсткіших вимог, якщо це не заборонено законом;
 - в) повинні дотримуватися тільки національних вимог;
 - г) обирають вимоги на свій розсуд.
5. Відповідальність професійного бухгалтера полягає в задоволенні:
 - а) потреб окремого клієнта;
 - б) потреб окремого роботодавця;
 - в) суспільних інтересів;
 - г) потреб окремої професійної організації.
6. Концептуальна основа Кодексу етики має застосовуватися професійними бухгалтерами з метою:
 - а) ідентифікації загроз дотриманню фундаментальних принципів етики;
 - б) оцінки значущості ідентифікованих загроз;
 - в) застосування застережних заходів для усунення загроз;
 - г) зниження загроз до прийняттого рівня.

7. При застосуванні положень концептуальної основи Кодексу етики РМСЕБ професійний бухгалтер:

- а) керується вимогами національного законодавства;
- б) керується професійним скептицизмом;
- в) використовує тест «третьої сторони»;
- г) використовує професійне судження.

8. Кодексом етики РМСЕБ визначено:

- а) п'ять фундаментальних принципів етики професійного бухгалтера;
- б) шість фундаментальних принципів етики професійного бухгалтера;
- в) один фундаментальний принцип етики - незалежність;
- г) три фундаментальних принципи етики професійного бухгалтера.

9. Принцип чесності Кодексу РМСЕБ означає:

- а) не розголошувати інформацію третім сторонам;
- б) підтримувати професійні знання на належному рівні;
- в) не допускати упередженості чи конфлікту інтересів;
- г) бути щирим та чесним у професійних стосунках.

10. Об'єктивність як фундаментальний принцип етики професійного бухгалтера означає:

- а) бути щирим та чесним у професійних стосунках;
- б) не допускати упередженості чи неправомірного впливу;
- в) підтримувати професійні знання на належному рівні;
- г) не розголошувати конфіденційну інформацію.

11. Кодекс РМСЕБ визначає принцип професійної компетентності та належної ретельності як:

- а) не допускати упередженості чи конфлікту інтересів;
- б) поважати конфіденційність інформації;
- в) підтримувати знання та діяти сумлінно за технічними стандартами;
- г) бути щирим у професійних відносинах.

12. Кодекс РМСЕБ тлумачить принцип конфіденційності як:

- а) не допускати упередженості чи конфлікту інтересів;
- б) утримуватись від дій, що дискредитують професію;
- в) підтримувати знання та діяти сумлінно;
- г) поважати конфіденційність отриманої інформації.

13. Як Кодекс РМСЕБ визначає принцип професійної поведінки:

- а) не розголошувати конфіденційну інформацію;
- б) утримуватись від дій, що дискредитують професію;
- в) підтримувати знання та діяти сумлінно;
- г) бути щирим у професійних відносинах.

14. Якими повинні бути дії професійного бухгалтера після ідентифікації загроз дотриманню фундаментальних принципів етики?

- а) відмовитися від виконання завдання;
- б) обрати заходи для усунення загроз;
- в) оцінити ці загрози;
- г) обрати заходи для зниження рівня загроз.

15. Визначте чинники, які слід брати до уваги під час оцінки значущості загроз:

- а) кількісні;
- б) якісні;
- в) очевидні;
- г) як якісні, так і кількісні.

16. Визначте скільки категорій загроз порушення фундаментальних принципів етики розглядає Кодекс РМСЕБ:

- а) 0;
- б) 2;
- в) 10;
- г) 5.

17. Визначте, які загрози порушення фундаментальних принципів етики належать до загроз власного інтересу:

- а) неналежна оцінка попереднього судження;
- б) підтримка позиції клієнта, що загрожує об'єктивності;
- в) тісні відносини з клієнтом;
- г) вплив фінансового інтересу на судження.

18. Визначте, які загрози, відповідно до Кодексу РМСЕБ, належать до загроз власної оцінки (самооцінки):

- а) неналежна оцінка попереднього судження;
- б) підтримка позиції клієнта, що загрожує об'єктивності;
- в) тісні відносини з клієнтом;
- г) вплив фінансового інтересу.

19. Визначте, які загрози порушення фундаментальних принципів етики належать до загроз захисту:

- а) неналежна оцінка попереднього судження;
- б) підтримка позиції клієнта, що загрожує об'єктивності;
- в) тісні відносини з клієнтом;
- г) тиск на об'єктивність.

20. Визначте, які загрози вважаються загрозами особистих відносин:

- а) неналежна оцінка попереднього судження;
- б) підтримка позиції клієнта;
- в) тісні відносини з клієнтом;
- г) вплив фінансового інтересу.

21. Визначте, які загрози вважаються загрозами тиску (шантажу):

- а) неналежна оцінка попереднього судження;
- б) підтримка позиції клієнта;
- в) тісні відносини з клієнтом;

г) тиск на об'єктивність.

22. За Кодексом етики РМСЕБ застережні заходи визначені як:

- а) дії, встановлені законодавством;
- б) дії, встановлені статутом професійної організації;
- в) дії, що можуть усунути або зменшити загрози до прийняттого рівня;
- г) дії, що застосовуються третьою стороною.

23. РМСЕБ поділяє застережні заходи на такі категорії:

- а) обрані аудитором та за принципом «третьої сторони»;
- б) встановлені законодавством та професійною організацією;
- в) встановлені законодавством та роботодавцем;
- г) встановлені професійними організаціями, законами та в робочому середовищі.

24. Застережні заходи щодо освіти та досвіду для набуття статусу фахівця:

- а) належать до заходів, встановлених професійними організаціями;
- б) належать до заходів, встановлених у робочому середовищі;
- в) належать до заходів, встановлених технічними стандартами;
- г) належать до заходів, встановлених роботодавцем.

25. Вимоги подальшої професійної освіти належать до застережних заходів:

- а) встановлених професійними організаціями;
- б) встановлених у робочому середовищі;
- в) встановлених стандартами контролю якості;
- г) встановлених роботодавцем.

26. Під час розв'язання конфлікту у дотриманні принципів можуть розглядатися:

- а) факти, що належать до процесу;
- б) фундаментальні принципи;
- в) внутрішні процедури;
- г) усі відповіді правильні.

27. За яких обставин бухгалтер повинен відмовитися від завдання?

- а) якщо етичний конфлікт залишається невирішеним;
- б) якщо конфлікт стосується законодавства;
- в) якщо конфлікт стосується роботодавця;
- г) якщо конфлікт стосується шахрайства.

28. Перебільшення інформації про послуги під час маркетингу:

- а) не є порушенням принципів Кодексу;
- б) не дискредитує професію;
- в) порушує принцип професійної поведінки;
- г) порушує принцип конфіденційності.

29. Перебільшення досвіду при рекламуванні:

- а) не є порушенням принципів Кодексу;
- б) не дискредитує професію;
- в) порушує принцип належної ретельності;
- г) порушує принцип професійної поведінки.

30. Перебільшення кваліфікації при рекламуванні:

- а) порушує принцип професійної поведінки;
- б) не є порушенням принципів Кодексу;
- в) порушує принцип об'єктивності;
- г) не дискредитує професію.

31. Чітко сформульований обов'язок повідомляти про порушення етичних вимог:
- а) застережний захід професійної організації;
 - б) застережний захід законодавства;
 - в) застережний захід у робочому середовищі;
 - г) не є заходом для усунення загроз.
32. За яких обставин бухгалтеру потрібна консультація щодо етичних принципів?
- а) коли загрози не можна усунути;
 - б) коли застережних заходів немає;
 - в) при незвичайних обставинах, що можуть призвести до неадекватного наслідку;
 - г) при ненавмисному порушенні Кодексу.
33. Значущі загрози можуть бути зменшені:
- а) усуненням обставин, що створюють загрози;
 - б) повідомленням роботодавця;
 - в) використанням принципу «дозволено, якщо не заборонено»;
 - г) застосуванням «тесту третьої сторони».
34. Вимоги до постійного підтримання компетентності сприяють принципу:
- а) об'єктивності;
 - б) конфіденційності;
 - в) професійної компетентності;
 - г) професійної поведінки.
35. Зобов'язання діяти відповідно до вимог завдання сприяє принципу:
- а) об'єктивності;
 - б) конфіденційності;
 - в) професійної компетентності;
 - г) професійної поведінки.
36. Які чинники не доречні при розкритті конфіденційної інформації?
- а) тип повідомлення;
 - б) шкода інтересам сторін;
 - в) відповідність одержувачів;
 - г) закінчення стосунків з клієнтом.
37. Дотримання технічних стандартів вимагається принципом:
- а) професійної компетентності;
 - б) конфіденційності;
 - в) професійної поведінки;
 - г) об'єктивності.
38. Кодекс професійної етики визначають як:
- а) систему норм моральних відносин у трудовій діяльності;
 - б) нормативний акт з морально-етичними приписами для професійної поведінки;

- в) документ про правила поведінки у громадських місцях;
- г) документ про організаційно-правове становище працівника.

Тестові завдання 2.

1. Визначте, що слід брати до уваги під час оцінки загроз порушенню етичних вимог професійним бухгалтером - практиком:
 - а) чи є клієнт клієнтом з аудиту;
 - б) чи клієнт з аудиту належить до суб'єктів суспільного значення;
 - в) чи клієнту надаються інші (крім аудиту та огляду) послуги з надання впевненості;
 - г) вид послуг та категорія клієнта не впливає на оцінку загроз.
2. До пов'язаних з клієнтом питань, які (якщо про них відомо) можуть поставити під загрозу дотримання фундаментальних принципів, належать:
 - а) наявність знань у членів групи з аудиту з відповідної галузі;
 - б) участь клієнта в незаконній діяльності, такій як відмивання грошей;
 - в) тривалість співпраці аудитора з цим клієнтом;
 - г) період перевірки та можливість його якісного виконання.
3. Нова інформація або зміни фактів і обставин протягом виконання завдання можуть:
 - а) вплинути на рівень загроз, ідентифікованих перед його прийняттям;
 - б) вплинути на висновки щодо застосування застережних заходів;
 - в) привести до виникнення нових загроз;
 - г) не впливають на виконання завдання.
4. Якщо неможливо зменшити загрози, які виникають при прийнятті клієнта, до прийнятного рівня, професійний бухгалтер-практик:
 - а) проводить їх повторну оцінку;
 - б) проводить їх повторну ідентифікацію;
 - в) приймає рішення про найм експерта;
 - г) відмовляється від встановлення стосунків з таким клієнтом.
5. Яка категорія загроз характерна для прийняття завдання професійним бухгалтером-практиком?
 - а) загрози непрофесійної поведінки;
 - б) загроза власного інтересу;
 - в) загроза суб'єктивності;
 - г) загроза незаконності.
6. Який фундаментальний принцип етики може бути порушений при прийнятті завдання професійним бухгалтером-практиком?
 - а) професійної компетентності та належної ретельності;
 - б) незалежності;
 - в) особистих стосунків;
 - г) конфіденційності.
7. Якщо професійний бухгалтер-практик шукає нову роботу шляхом реклами або інших форм маркетингу, може виникнути загроза:
 - а) власного інтересу;

б) особистих стосунків;

- в) тиску;
 - г) належної ретельності.
8. Визначте, які чинники впливають на загрози при прийнятті клієнта:
- а) участь клієнта в незаконній діяльності, такий як відмивання грошей;
 - б) нечесність або практика надання сумнівної фінансової звітності;
 - в) строки для виконання завдання;
 - г) вид діяльності клієнта не впливає на загрози.
9. Прикладами застережних заходів при прийнятті клієнта професійним бухгалтером-практиком є:
- а) отримання знання та розуміння клієнта, його власників та менеджерів;
 - б) забезпечення зобов'язання з боку клієнта вдосконалити практики управління;
 - в) призначення достатньої кількості персоналу;
 - г) залучення зовнішнього консультанта.
10. Прикладами застережних заходів при прийнятті завдання професійним бухгалтером-практиком вважаються:
- а) отримання розуміння характеру бізнесу клієнта та вимог завдання;
 - б) зобов'язання бухгалтера надавати лише компетентні послуги;
 - в) обов'язкове залучення експерта;
 - г) відмова від прийняття клієнта.
11. Визначте загрози, порушенню яких етичних принципів, можуть виникнути при прийнятті клієнта професійним бухгалтером-практиком:
- а) чесності;
 - б) професійної поведінки;
 - в) конфіденційності;
 - г) об'єктивності.
12. Визначте, які чинники повинен розглянути професійний бухгалтер-практик у разі залучення експерта до виконання завдання:
- а) репутацію;
 - б) досвід;
 - в) наявні ресурси;
 - г) професійні стандарти не враховуються.
13. Визначте, який вид загроз виникає для професійного бухгалтера-практика у разі конфлікту інтересів:
- а) конфіденційності;
 - б) об'єктивності;
 - в) власного інтересу;
 - г) тиску.
14. Застережними заходами у разі конфлікту інтересів між клієнтами професійного бухгалтера-практика можуть бути:
- а) використання окремих груп з виконання завдання;
 - б) процедури запобігання доступу до інформації;
 - в) регулярний огляд застосування заходів;
 - г) залучення зовнішнього аудитора.

15. Прикладами застережних заходів у разі надання професійним бухгалтером повторного висновку є:

- а) отримання дозволу клієнта на спілкування з теперішнім бухгалтером;
- б) надання теперішньому бухгалтерові примірника висновку;
- в) зазначення застережень щодо обговорень з клієнтом;
- г) відмова від надання висновку.

16. Визначте від чого залежатиме значущість загрози в ситуаціях, коли бухгалтера просять надати повторний висновок:

- а) його бажання прийняти завдання;
- б) обставин такого прохання;
- в) доступних фактів та припущень;
- г) терміну виконання завдання.

17. Ситуації, коли бухгалтера просять надати повторний висновок стосовно стандартів бухгалтерського обліку за дорученням компанії, яка не є його клієнтом, можуть створювати загрози:

- а) власного інтересу;
- б) тиску;
- в) залякування;
- г) конфіденційності.

18. Прикладами застережних заходів для зменшення загроз, пов'язаних із гонорарами у вигляді комісійних, можуть бути:

- а) розкриття клієнтові інформації про угоди щодо сплати гонорару;
- б) отримання згоди клієнта на угоди про комісійні;
- в) інформування професійної організації;
- г) відмова від прийняття гонорару.

19. До якої загрози може призвести прийняття гонорарів або комісійних за направлення на консультацію?

- а) тиску;
- б) особистих стосунків;
- в) власного інтересу;
- г) об'єктивності.

20. Застережними заходами у разі потреби для усунення загроз при призначенні гонорарів можуть бути:

- а) підписання угоди з клієнтом щодо основи для винагороди;
- б) розкриття інформації про роботу та основу винагороди;
- в) огляд роботи незалежною третьою стороною;
- г) залучення додаткового персоналу.

21. Визначте, від яких чинників залежатиме значущість загроз внаслідок призначення умовних гонорарів:

- а) характер завдання;
- б) межі можливих сум гонорару;
- в) основи визначення гонорару;
- г) терміни виконання завдання.

22. Прикладами застережних заходів при призначенні гонорару можуть бути:

- а) інформування клієнта про умови завдання та основу гонорару;
- б) призначення кваліфікованого персоналу;
- в) консультація з професійною організацією;
- г) відмова від прийняття гонорару.

23. Рівень гонорару, призначеного бухгалтером клієнту, може викликати загрози:

- а) ускладнення виконання завдання;
- б) власного інтересу;
- в) тиску;
- г) конфіденційності.

24. Визначте, які дії клієнтів можуть розглядатися як заохочення діяти бухгалтера певним чином:

- а) подарунки;
- б) знаки лояльності;
- в) пропозиції зайнятості;
- г) підвищення кваліфікації.

25. Оберіть застережні заходи, які слід вжити бухгалтеру при утриманні активів клієнта:

- а) дотримання законів щодо утримання активів;
- б) використання активів лише за призначенням;
- в) готовність звітувати про активи;
- г) змішування активів з власними.

26. Які загрози виникають у разі приймання бухгалтером на зберігання платіжних засобів або інших активів клієнта?

- а) порушення законодавства;
- б) власного інтересу;
- в) невиконання завдання;
- г) конфлікту інтересів.

27. Якщо загрози від прийняття подарунків та інших заохочень неможливо усунути, то бухгалтер:

- а) не приймає такі подарунки;
- б) звертається до юриста;
- в) інформує керівництво клієнта;
- г) приймає подарунки з дозволу.

28. Для висновку про прийнятний рівень загроз при прийнятті подарунків бухгалтеру слід:

- а) застосувати тест третьої сторони;
- б) поцікавитися думкою родичів;
- в) звернутися до юриста;
- г) проігнорувати ситуацію.

29. Визначте, від чого залежить значущість загрози внаслідок пропонування бухгалтеру подарунків:

- а) характеру;
- б) наміру надання подарунку;
- в) вартості подарунку;

г) терміну надання.

ЗО. Пропозиція подарунків або інших знаків гостинності створює загрози:

- а) власного інтересу;
- б) тиску;
- в) особистих стосунків;
- г) професійної поведінки.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
4. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
5. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
6. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV - ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
8. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності), Міністерство фінансів України, 2023. URL: <https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%202023.pdf>
9. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>
10. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 4.

СУСПІЛЬНИЙ НАГЛЯД ЗА АУДИТОРСЬКОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Організація суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.
2. Порядок формування та функціонування Ради нагляду за аудиторською діяльністю.
3. Формування та функціонування Інспекції із забезпечення якості.
4. Оприлюднення інформації про діяльність Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю, Рада з нагляду за аудиторською діяльністю, Інспекція із забезпечення якості.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. З якою метою здійснюється суспільний нагляд за аудиторською діяльністю?
2. Який статус та повноваження має Рада нагляду за аудиторською діяльністю?
3. Який статус та повноваження має Інспекція із забезпечення якості?
4. Які основні завдання та функції виконує Інспекція із забезпечення якості?
5. Поняття оприлюднення інформації про діяльність Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Організація суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.
2. Порядок формування та функціонування Ради нагляду за аудиторською діяльністю.
3. Формування та функціонування Інспекції із забезпечення якості.
4. Інформування громадськості про діяльність органу, який здійснює нагляд за аудиторською діяльністю.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Опрацювати розділ III Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»: Суспільний нагляд за аудиторською діяльністю.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» усі аудитори та суб'єкти аудиторської діяльності підлягають:
 - а) Міжнародній федерації бухгалтерів;
 - б) суспільному нагляду;
 - в) Аудиторській Палаті України;
 - г) Спілці аудиторів України.

2. В Україні контроль за аудиторською діяльністю з боку суспільства забезпечує:
 - а) Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю;
 - б) Реєстр суспільного нагляду за аудиторською діяльністю;
 - в) Аудиторська Палата України;
 - г) Інспекція суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.
3. Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю несе повну відповідальність за організацію та здійснення нагляду у сфері аудиту за:
 - а) реєстрацією аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності та впровадженням міжнародних стандартів аудиту;
 - б) контролем за атестацією аудиторів, безперервним навчанням аудиторів, які здійснюють обов'язковий аудит фінансової звітності та контролем якості аудиторських послуг суб'єктів аудиторської діяльності;
 - в) дисциплінарними провадженнями щодо аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності, які здійснюють обов'язковий аудит фінансової звітності та застосуванням стягнень;
 - г) всі відповіді вірні.
4. Статут Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю затверджується:
 - а) центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту;
 - б) центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та звітності;
 - в) центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері фінансів;
 - г) центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері контролю.
5. До повноважень Інспекції із забезпечення якості належать:
 - а) проведення перевірок з контролю якості аудиторських послуг суб'єктів аудиторської діяльності;
 - б) підготовка проекту публічного звіту за результатами суспільного нагляду та оприлюднення звіту;
 - в) здійснення перевірки та надання Раді нагляду проектів рекомендацій;
 - г) методологічне забезпечення професійної кваліфікації без перевірок.
6. Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю складається з:
 - а) Інспекції нагляду за аудиторською діяльністю та Ради із забезпечення якості;
 - б) Ради нагляду за аудиторською діяльністю та Інспекції із забезпечення якості;
 - в) Аудиторської Палати України та Інспекції із забезпечення якості;
 - г) Ради з міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості та Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів.
7. Визначте повноваження Аудиторської палати України:
 - а) реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності;
 - б) контроль за безперервним навчанням аудиторів, які здійснюють обов'язковий аудит фінансової звітності;
 - в) контроль якості аудиторських послуг суб'єктів аудиторської діяльності;
 - г) здійснення дисциплінарних проваджень щодо суб'єктів аудиторської

діяльності.

8. Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю є:

- а) фізичною особою публічного права, яка не має на меті отримання прибутку;
- б) юридичною особою публічного права, яка не має на меті отримання прибутку;
- в) юридичною особою публічного права, яка має на меті отримання прибутку;
- г) фізичною особою публічного права, яка має на меті отримання прибутку.

9. Визначте, які особи не можуть бути обраними до складу Ради нагляду:

а) чотири і більше строків були членами Аудиторської палати України, створеної відповідно до Закону України «Про аудиторську діяльність»;

б) три і більше строків були членами Аудиторської палати України, створеної відповідно до Закону України «Про аудиторську діяльність»;

в) два і більше строків були членами Аудиторської палати України, створеної відповідно до Закону України «Про аудиторську діяльність»;

г) один строк були членами Аудиторської палати України, створеної відповідно до Закону України «Про аудиторську діяльність».

10. Інспекцію очолює Виконавчий директор, який призначається Радою нагляду строком на:

- а) три роки;
- б) п'ять років;
- в) два роки;
- г) чотири роки.

11. Кошторис Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю затверджується:

- а) Міністерство фінансів України;
- б) Кабінетом Міністрів України;
- в) Міністерством внутрішніх справ;
- г) Міністерством освіти України.

12. Рада нагляду за аудиторською діяльністю має повноваження, встановлені:

а) Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» та Статутом Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю;

б) Законом України «Про аудиторську діяльність» та Статутом Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю;

в) Законом України «Про бухгалтерській облік та фінансову звітність в Україні» та Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»;

г) у відповідності до положень Статуту Органу суспільного нагляду за аудитом.

13. Джерелами формування майна та коштів Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю є:

- а) грошові внески до статутного капіталу;
- б) внески суб'єктів аудиторської діяльності відповідно до Закону України;
- в) кошти, отримані від урядів іноземних держав та міжнародних організацій;
- г) майно, придбане в установленому порядку та інші дозволені джерела.

14. Орган суспільного нагляду за аудитом зобов'язаний надавати суспільству наступну інформацію:

- а) щорічні звіти про свою діяльність;
- б) щорічні програми роботи з виконання завдань;
- в) план-графік щорічних перевірок з контролю якості;

г) звіти про результати системи забезпечення якості за інші періоди.

15. Рада нагляду є вищим органом управління Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю і складається з:

- а) дев'яти осіб;
- б) десяти осіб;
- в) п'яти осіб;
- г) дванадцяти осіб.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Дерев'яно С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
2. Кащена Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
3. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
4. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
5. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
6. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
7. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>
8. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 5.

ПРОФЕСІЙНЕ САМОВРЯДУВАННЯ АУДИТОРІВ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Фундаментальні принципи, що лежать в основі професійної автономії аудиторів.
2. Аудиторська палата України.
3. Комітет з контролю якості аудиторських послуг.
4. Професійні організації аудиторів України.
5. Відповідальність аудиторів та аудиторських фірм за якість послуг та дотримання професійних стандартів.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Професійне самоврядування аудиторів на засадах законності, гласності, незалежності, демократичності, колегіальності, виборності, обов'язковості членства аудиторів та виконання рішень органів професійного самоврядування, прийнятих відповідно до їх компетенції, забезпечення рівних можливостей доступу аудиторів до участі у професійному самоврядуванні.

Аудиторська палата України, Рада Аудиторської палати України, Голова

Аудиторської палати України, Комітет з контролю якості аудиторських послуг Аудиторської палати України та комітети з контролю якості аудиторських послуг професійних організацій аудиторів та бухгалтерів.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Охарактеризуйте основні засади, на яких ґрунтується саморегулювання аудиторської діяльності.
2. Діяльність Аудиторської палати України.
3. Повноваження Аудиторської палати України.
4. Органи управління Аудиторської палати України.
5. Назвіть професійні організації аудиторів України.
6. Комітет з контролю якості аудиторських послуг: мета, завдання.
7. Контроль якості аудиторських послуг.
8. Професійна відповідальність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ:

1. Діяльність Аудиторської палати України.
2. Професійні організації аудиторів України.
3. Комітет з контролю якості аудиторських послуг.
4. Контроль якості аудиторських послуг.
5. Правові та етичні наслідки діяльності аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Розглянути міжнародні та національні професійні організації бухгалтерів і аудиторів: Міжнародна федерація бухгалтерів (International Federation of Accountants (IFAC)); Всесвітній інститут внутрішніх аудиторів (Global Institute of Internal Auditors); Євразійська рада сертифікованих бухгалтерів і аудиторів (ЄРСБА); Федерація професійних бухгалтерів і аудиторів України (ФПБАУ); Спілка аудиторів України; Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України (ФАБФАПКУ); Українська асоціація сертифікованих бухгалтерів і аудиторів (УАСБА); Інститут внутрішніх аудиторів України (ІВАУ); Гільдія професійних внутрішніх аудиторів України (ГПВАУ); Асоціація присяжних сертифікованих бухгалтерів (АССА); Європейська федерація бухгалтерів (FEE); Міжнародна спільнота СІРА-Україна; Рада незалежних бухгалтерів і аудиторів України (РИБА); Українське товариство фінансових аналітиків (USFA) та ін.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Які принципи лежать в основі професійного самоврядування аудиторів?
 - а) законність, гласність, незалежність;
 - б) комерційність, секретність, централізація;
 - в) добровільність, дискримінація, авторитаризм;
 - г) індивідуальність, ізоляція, ієрархічність.

2. Що передбачає принцип гласності у професійному самоврядуванні аудиторів?
 - а) таємне прийняття рішень;
 - б) відкрите інформування про діяльність органів самоврядування;
 - в) обмеження доступу до інформації для аудиторів;
 - г) контроль лише вищими органами.
3. Яка роль принципу незалежності у професійному самоврядуванні аудиторів?
 - а) забезпечення впливу зовнішніх організацій;
 - б) гарантування автономії від стороннього тиску;
 - в) підпорядкування державним структурам;
 - г) обмеження прав аудиторів.
4. Що означає принцип колегіальності в професійному самоврядуванні аудиторів?
 - а) прийняття рішень однією особою;
 - б) спільне ухвалення рішень органами самоврядування;
 - в) ігнорування думки членів;
 - г) делегування повноважень зовнішнім органам.
5. Яка мета принципу виборності у професійному самоврядуванні аудиторів?
 - а) призначення керівництва державою;
 - б) обрання представників органами самоврядування;
 - в) автоматичне включення до складу;
 - г) виключення аудиторів із процесу.
6. Яка основна функція Аудиторської палати України?
 - а) надання аудиторських послуг;
 - б) координація діяльності аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності;
 - в) розробка комерційних продуктів;
 - г) контроль за фінансовими ринками.
7. Хто очолює Аудиторську палату України?
 - а) Рада нагляду;
 - б) Голова Аудиторської палати України;
 - в) Комітет з контролю якості;
 - г) Представник уряду.
8. Яка роль Ради Аудиторської палати України?
 - а) виконання аудиторських завдань;
 - б) розробка стратегії та контроль діяльності палати;
 - в) надання консультацій клієнтам;
 - г) підготовка фінансових звітів.
9. Основне завдання Комітету з контролю якості аудиторських послуг Аудиторської палати України?
 - а) проведення навчальних курсів;
 - б) контроль якості надання аудиторських послуг;
 - в) розробка нових стандартів аудиту;
 - г) ведення фінансової документації.
10. Які організації можуть мати комітети з контролю якості аудиторських послуг?
 - а) лише державні установи;
 - б) професійні організації аудиторів та бухгалтерів;

- с) комерційні підприємства;
 - г) міжнародні банки.
11. Що таке професійні організації аудиторів України?
- а) державні органи контролю;
 - б) об'єднання аудиторів для захисту інтересів професії;
 - в) комерційні фірми з аудиту;
 - г) навчальні заклади для бухгалтерів.
12. Яка мета професійного самоврядування аудиторів?
- а) максимізація прибутків;
 - б) забезпечення високих стандартів аудиту та етики;
 - в) виключення конкуренції;
 - г) централізоване управління аудитом.
13. Яка відповідальність аудиторів за порушення етичних норм?
- а) лише моральна відповідальність;
 - б) дисциплінарна та фінансова відповідальність;
 - в) виключення з реєстру;
 - г) тимчасове призупинення роботи.
14. Хто несе відповідальність за якість аудиторських послуг у суб'єктах аудиторської діяльності?
- а) лише аудитори;
 - б) керівництво та аудитори спільно;
 - в) виключно клієнти;
 - г) державні інспекції.
15. Який принцип забезпечує обов'язковість членства аудиторів у професійному самоврядуванні?
- а) добровільність;
 - б) обов'язковість членства;
 - в) гнучкість умов;
 - г) тимчасовість участі.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
2. Кащена Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
3. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
4. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
5. Аудит : підручник / Грушко В.І., Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
6. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від

21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>

7. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

8. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 6. МЕТОДИ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇЗВІТНОСТІ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Загальнонаукові та специфічні методи і прийоми аудиту.
2. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності.
3. Методики проведення аудиту фінансової звітності та її складові.
4. Використання методики перевірки оборотів і залишків на рахунках.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Метод аудиту, загальнонаукові методи дослідження; специфічні (власні, спеціальні) методичні прийоми аудиту.

Методи дослідження: аналіз та синтез; індукція та дедукція; аналогія та моделювання; абстрагування та конкретизація; узагальнення та порівняння; системний аналіз та функціонально-вартісний аналіз.

Органолептичні методичні прийоми аудиту: інвентаризація, контрольні замірювання робіт, вибіркові спостереження, суцільні спостереження, технологічний контроль, хімічно-технологічний контроль, експертизи, службове розслідування, експеримент.

Розрахунково-аналітичні методи: економічний аналіз, статистичні розрахунки, економіко-математичні методи.

Документальні: суцільний спосіб, несукцільний спосіб (вибіркова перевірка).
Результати аудиту.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ:

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ:

1. Поняття загальнонаукових методів вивчення предмета та об'єктів аудиту.
2. Особливості застосування в аудиті індукції, дедукції, аналізу, синтезу, моделювання, оцінки.
3. Поняття спеціальних методів та методичних прийомів а в аудиті.
4. Твердження управлінського персоналу, що лежать в основі фінансової звітності, і які аудитор оцінює для підтвердження їх обґрунтованості.
5. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності.
6. Методика перевірки оборотів і залишків на рахунках.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ:

1. Загальнонаукові та специфічні методи і прийоми аудиту.
2. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності.
3. Аудит фінансової звітності: методика проведення.
4. Перевірка оборотів і залишків на рахунках: методика проведення.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Встановити факт порушення, виходячи з наведених ситуацій. Надати письмово висновки за кожною ситуацією, визначивши, як порушення вплинули на достовірність ведення обліку та складання фінансової звітності клієнта, як було викривлено структуру Балансу (Звіту про фінансовий стан) чи отриманий фінансовий результат за період.

Вихідні дані:

1. Матеріали, що надійшли від постачальника, не відображені в обліку.
2. В обліку відображена фіктивна сума авансу постачальнику.
3. Показники рентабельності підприємства набагато нижчі від середнього показника по галузі.
4. У розрахунково-платіжній відомості неправильно визначено суму утримань податку на доходи фізичних осіб.
5. У акті на списання матеріальних цінностей завищено витрати матеріалів.
6. У складі активів підприємства відображено дебіторську заборгованість, не визнану покупцем.

Завдання 2. На підставі наданих методичних прийомів провести розподіл:

- на дві групи контролю: документального контролю та фактичного;
- на чотири групи методичних прийомів: органолептичні, розрахунково-аналітичні, документальні та узагальнення й реалізації результатів аудиту.

Результати відобразити у таблиці (табл. 6.1).

Таблиця 6.1

Застосування методичних прийомів при проведенні аудиту

№ з/п	Методичний прийом	Група контролю	Група методичних прийомів
1	Інвентаризація		
2	Службове розслідування		
3	Експеримент		
4	Економічний аналіз		
5	Групування недоліків		
6	Аналітичне групування		
7	Нормативно-правове регулювання		
8	Камеральна перевірка		
9	Контроль за прийняттям рішень		
10	Огляд		
11	Експертна оцінка		
12	Лабораторний аналіз		
13	Перевірка кошторису		
14	Перевірка обсягів виконаних робіт		
15	Одержання письмових пояснень		
16	Контрольна закупівля		
17	Порівняння даних		

18	Одержання довідок від третіх осіб		
19	Вибіркові спостереження		
20	Контрольні заміри		
21	Хіміко-лабораторний аналіз		
22	Коефіцієнтний аналіз		
23	Статистичні розрахунки		
24	Економіко-математичні методи		

Завдання 3. Визначити назву методичного прийому аудиту (табл. 3.2).

Таблиця 3.2 Методичні прийоми аудиту

Назва методичного прийому аудиту	Сутність прийому
	Перевірка фактичної наявності та стану активів (матеріальних, фінансових, розрахунків) з подальшим документальним оформленням результатів, їх порівнянням з обліковими даними та прийняттям рішень щодо виявлених розбіжностей .
	Застосування контрольних процедур до частини сукупності об'єктів для формування висновків про всю сукупність. Оформлення результатів перевірки.
	Забезпечення відповідності продукції, процесів або послуг встановленим стандартам якості шляхом організації та проведення технологічного, хіміко-лабораторного контролю та оформлення відповідних результатів.
	Залучення фахівців для оцінки об'єктів, явищ чи процесів з метою отримання кваліфікованого висновку.
	З'ясування обставин порушень або зловживань шляхом опитування причетних осіб, аналізу документів, зіставлення фактів з нормативно-правовими актами та оформлення результатів розслідування.
	Проведення досліджень в контрольованих умовах для перевірки гіпотез або оцінки впливу певних факторів на об'єкт аудиту. Обґрунтування, організація, проведення та оформлення експерименту.
	Вивчення господарських процесів та явищ з використанням економічних показників для оцінки ефективності діяльності, виявлення тенденцій та факторів впливу. Вибір об'єкта, методики, проведення аналізу та оформлення результатів.
	Обробка та узагальнення даних за допомогою статистичних методів для виявлення закономірностей, тенденцій та взаємозв'язків. Вибір об'єкта, методики, проведення аналізу та оформлення результатів.

	Переврка відповідності документів встановленим вимогам за формою та змістом, використання методів зустрічної перевірки, взаємного контролю операцій, аналітичної та логічної перевірки.
	Виявлення, узагальнення та систематизація однотипних порушень, виявлених під час аудиту.
	Класифікація виявлених недоліків господарської діяльності за певними ознаками (за характером, сферою виникнення, наслідками) та представлення їх у вигляді таблиць, схем, графіків).
	Аналіз документів та пояснень з точки зору їх відповідності законодавству та оцінка правомірності дій посадових осіб.
	Упорядкування та узагальнення результатів аудиту для представлення їх у чіткій та логічній формі в аудиторському висновку або звіті.
	Прийняття управлінських рішень (видання наказів, розпоряджень, службових листів) за результатами аудиту, спрямованих на усунення виявлених недоліків та попередження їх виникнення у майбутньому.
	Спостереження за об'єктом аудиту з метою отримання інформації про зміни, що відбулися внаслідок управлінських дій, вжитих за результатами аудиту.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Метод дослідження, при якому вивчення предмета відбувається шляхом об'єднання в цілісність, в єднання його частин, має назву:

- а) синтез;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) дедукція.

2. Метод дослідження, що передбачає поділ об'єкта на частини для детального вивчення кожної з них:

- а) синтез;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) дедукція.

3. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом огляду об'єктів, що включає проектування та синтез складних систем, має назву:

- а) синтез;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) функціонально-вартісний аналіз.

4. Метод дослідження та основний елемент логіки, який бере за основу існування множини елементів та їх спільних властивостей як основу дедуктивних міркувань, має назву:

- а) узагальнення;
- б) аналіз;

- в) індукція;
- г) функціонально-вартісний аналіз.

5. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом ознайомлення з частиною ознак і висновків від окремого до загального, має назву:

- а) узагальнення;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) функціонально-вартісний аналіз.

6. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом заміни об'єкта на його аналог або модель, має назву:

- а) узагальнення;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) моделювання.

7. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом пізнання ознак на основі подібності з іншими, має назву:

- а) узагальнення;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) аналогія.

8. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом відволікання та переходу від конкретного до загального, має назву:

- а) узагальнення;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) абстрагування.

9. Метод дослідження, при якому вивчення предмета починається з стану об'єкта в цілому, а висновки робляться від загального до окремого, має назву:

- а) синтез;
- б) аналіз;
- в) індукція;
- г) дедукція.

10. Метод дослідження, при якому вивчення предмета здійснюється шляхом огляду об'єктів за конкретними умовами їх існування, має назву:

- а) синтез;
- б) конкретизація;
- в) індукція;
- г) порівняння.

11. Метод дослідження, покликаний встановити спільні та відмінні ознаки між процесами, явищами, об'єктами, має назву:

- а) синтез;
- б) конкретизація;
- в) індукція;
- г) порівняння.

12. Метод дослідження, при якому вивчення предмета відбувається як

сукупності елементів, що утворюють систему, має назву:

- а) синтез;
- б) конкретизація;
- в) узагальнення;
- г) системний аналіз.

13. Методи і прийоми, які використовуються виключно аудитом та суміжними науками:

- а) загальнонаукові;
- б) конкретизація;
- в) узагальнення;
- г) специфічні.

14. Методи і прийоми, які застосовуються будь-якою наукою, є:

- а) загальнонаукові;
- б) конкретизація;
- в) узагальнення;
- г) специфічні.

15. Елемент методу бухгалтерського обліку, який є способом виявлення фактичної наявності матеріальних цінностей шляхом огляду, підрахунку, зважування, має назву:

- а) інвентаризація;
- б) конкретизація;
- в) узагальнення;
- г) вибіркові спостереження.

16. Прийоми статистичного спостереження якісних характеристик господарського процесу - це:

- а) інвентаризація;
- б) експертизи;
- в) узагальнення;
- г) вибіркові спостереження.

17. Контроль якості сировини і матеріалів, що використовуються у виробництві продукції, має назву:

- а) інвентаризація;
- б) експертизи;
- в) узагальнення;
- г) хімічно-технологічний контроль.

18. Перевірка на відповідність продукції технічним параметрам і критеріям якості, має назву:

- а) службове розслідування;
- б) експертизи;
- в) узагальнення;
- г) технологічний контроль.

19. Система контрольних заходів, спрямованих на перевірку виконання службовими особами вимог законодавства, має назву:

- а) службове розслідування;
- б) експертизи;

- в) узагальнення;
- г) технологічний контроль.

20. Ретельно спланований аудит, що використовує наукові методи дослідження для оцінки результатів запланованих або вже здійснених процесів є:

- а) службове розслідування;
- б) суцільні спостереження;
- в) узагальнення;
- г) експеримент.

21. Визначити метод статистичного обліку для фіксації фактичного стану об'єктів:

- а) службове розслідування;
- б) суцільні спостереження;
- в) узагальнення;
- г) експертизи.

22. Оцінки, надані експертами в рамках криміналістичних, судово-бухгалтерських та інших експертиз, - це:

- а) статистичні розрахунки;
- б) суцільні спостереження;
- в) узагальнення;
- г) експертизи.

23. Визначити метод перевірки фактичного дотримання встановлених норм:

- а) економічний аналіз;
- б) контрольні замірювання робіт;
- в) узагальнення;
- г) статистичні розрахунки.

24. Система аналітичних прийомів, що дозволяє встановити причинно-наслідкові зв'язки, які впливають на результати певних явищ і процесів:

- а) синтез;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення;
- г) економіко-математичні методи.

25. Методичний прийом, що використовуються для оцінки впливу факторів на ефективність господарських процесів з метою їх оптимізації на етапі проектування:

- а) індукція;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення;
- г) економіко-математичні методи.

26. Методи, які застосовуються за потреби відтворення реальних кількісних відношень, - це:

- а) службове розслідування;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення;
- г) економіко-математичні методи.

27. Спостереження, коли перевіріці підлягають усі первинні документи, реєстри бухгалтерського обліку та фінансова звітність:

- а) експертизи;

- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення;
- г) суцільний спосіб.

28. Визначте метод, який дозволяє зробити висновки про всю групу об'єктів на основі випадково відібраної вибірки:

- а) інвентаризація;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення;
- г) несуцільний спосіб.

29. Комплекс методів обробки результатів аудиту та розробки заходів щодо усунення виявлених недоліків:

- а) вибіркові спостереження;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення та реалізація результатів аудиту;
- г) суцільний спосіб.

30. Метод, що включає перевірку фактичної наявності активів, контроль за правильністю проведення інвентаризації та відповідністю облікових записів:

- а) технологічний контроль;
- б) економічний аналіз;
- в) узагальнення та реалізація результатів аудиту;
- г) інспекція.

31. Метод, за допомогою якого оцінюють стан, ефективність і надійність об'єктів аудиторського контролю:

- а) технологічний контроль;
- б) економічний аналіз;
- в) оцінка;
- г) інспекція.

32. Метод аудиторського контролю, що вивчає економічний зміст та правильне відображення господарських операцій:

- а) вивчення по суті;
- б) економічний аналіз;
- в) оцінка;
- г) інспекція.

33. Метод, що полягає в надсиланні листа контрагентам для підтвердження інформації:

- а) вивчення по суті;
- б) зовнішнє підтвердження;
- в) оцінка;
- г) інспекція.

34. Пошук фінансової та нефінансової інформації від обізнаних осіб у суб'єкта господарювання та за його межами, - це:

- а) вивчення по суті;
- б) зовнішнє підтвердження;
- в) оцінка;
- г) запит.

35. Визначте метод, за допомогою якого здійснюється контроль дій посадових осіб підприємства-клієнта:

- а) вивчення по суті;
- б) зовнішнє підтвердження;
- в) спостереження та огляд;
- г) запит.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА:

1. Виноградова М. О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т., Рагуліна М.М. Внутрішній аудит : Навч. посібник. Вид. 5-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2022. 390 с.
4. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
5. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
6. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра- К, 2021. 324 с.
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>

ТЕМА 7. АУДИТОРСЬКИЙ РИЗИК ТА СУТТЄВІСТЬ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Аудиторський ризик: поняття та складові.
2. Методика визначення аудиторського ризику.
3. Суттєвість помилок в аудиті.
4. Аудиторська вибірка.
5. Шахрайство і помилки в процесі аудиту.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

МСА 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту», аудиторський ризик, МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», МСА 320 «Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту», ризик суттєвого викривлення, властивий ризик, ризик контролю, загальна методика (модель) розрахунку аудиторського ризику, МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності».

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Дати визначення поняття «аудиторський ризик».
2. Назвіть складові аудиторського ризику.
3. Визначте, у чому полягає ризик суттєвого викривлення фінансово-економічної інформації та звітності.
4. Визначте, що саме впливає на величину аудиторського ризику.
5. Поняття властивого ризику.
6. Поняття ризику контролю.
7. Поняття ризику невиявлення помилок.
8. Сутність методики визначення величини аудиторського ризику.
9. Способи регулювання величини загального аудиторського ризику аудитором.
10. Суттєвість: вплив на процес аудиту.
11. Визначте взаємозв'язок між суттєвістю та аудиторським ризиком.
12. Види оцінки суттєвості.
13. Методика визначення рівня суттєвості.
13. Етапи визначення суттєвості аудитором.
15. Помилки та шахрайство: шляхи їх виявлення.
16. Назвіть дії аудитора при виявленні помилок і шахрайства.
18. Негативний вплив неточностей та зловживань на надійність фінансової звітності та якість аудиторських висновків..

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Складові аудиторського ризику.
2. Методика визначення аудиторського ризику.

3. Суттєвість помилок в аудиті.
4. Аудиторська вибірка.
5. Вплив недостовірної інформації, спричиненої помилками дій та їх вплив на об'єктивність аудиторської оцінки.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Визначити ризик невиявлення, виходячи з того, що аудитор обчислив властивий ризик — 0,75, ризик контролю — 0,3 та планує скористатись максимальним рівнем загального аудиторського ризику.

Завдання 2. Визначити прийнятний рівень властивого ризику, виходячи з того, що аудитор планує ризик невиявлення — 0,4, обчислив ризик контролю — 0,3 та планує скористатися мінімальним рівнем загального аудиторського ризику.

Завдання 3. Встановити вибірковий інтервал і порядок проведення випадкової вибірки, якщо розмір вибіркової сукупності - 50 документів, генеральної сукупності - 500.

Завдання 4. Визначити розмір вибірки, якщо загальна сума вартості запасів становить 300000 грн. (генеральна сукупність). Припустима помилка -500 грн. Ризик під час вибірки - 10%. Ризик виявлення помилок -5%.

Завдання 5. Ознайомитися та законспектувати МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності», МСА 320 «Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту».

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Ризик висловлення аудитором помилкової думки щодо фінансової звітності, яка має суттєві викривлення:

- а) аудиторські докази;
- б) суттєвість;
- в) ризик контролю;
- г) аудиторський ризик.

2. Аудиторський ризик є функцією ризиків:

- а) суттєвого викривлення та ризику невиявлення;
- б) ризику контролю;
- в) ризику контролю та ризику невиявлення;
- г) властивого ризику.

3. Ризик того, що процедури, виконані аудитором для зменшення аудиторського ризику до прийнятно низького рівня, не дадуть можливості виявити викривлення, що існує та може бути суттєвим окремо або в сукупності з іншими викривленнями - це:

- а) ризик суттєвого викривлення;
- б) ризику контролю;
- в) ризик, пов'язаний із середовищем контролю;
- г) ризик невиявлення.

4. Невідповідність між фактичним відображенням інформації у фінансовій звітності та вимогам застосовної концептуальної основи фінансового звітування є:

- а) викривлення;
- б) ризик;

- в) суттєвість;
 - г) доказ.
5. Оцінка ризиків базується на:
- а) аудиторських процедурах для того, щоб отримати інформацію;
 - б) доказах, отриманих протягом усього аудиту;
 - в) плануванні аудиту фінансової звітності;
 - г) вірні відповіді а,б.
6. Ризик суттєвого викривлення існує на таких рівнях:
- а) на загальному рівні фінансової звітності;
 - б) на рівні тверджень стосовно класів операцій, залишків рахунків і розкриття інформації;
 - в) вірні відповіді а,б;
 - г) на рівні аудиторських доказів.
7. Ризики суттєвого викривлення на загальному рівні фінансової звітності означають:
- а) ризики суттєвого викривлення, які пов'язані в основному з фінансовою звітністю у цілому та потенційно впливають на багато тверджень;
 - б) ризики суттєвого викривлення, які пов'язані із середовищем контролю;
 - в) ризику невиявлення;
 - г) ризику, пов'язаного із ефективністю структури та функціонуванням систем внутрішнього контролю бухгалтерського обліку.
8. Ризики суттєвого викривлення на рівні тверджень складаються таких компонентів:
- а) ризику, пов'язаного із ефективністю структури та функціонуванням систем внутрішнього контролю бухгалтерського обліку;
 - б) невід'ємного ризику та ризику контролю;
 - в) властивого ризику;
 - г) ризиків бізнесу.
9. Визначте, які питання сприяють підвищенню ефективності аудиторських процедур та їх правильному застосуванню, а також знижують ризик того, що аудитор обере неналежну процедуру, некоректно її виконає або неправильно інтерпретує отримані результати:
- а) планування та належне призначення персоналу до команди із завдання;
 - б) застосування професійного скептицизму;
 - в) нагляд та огляд виконаної аудиторської роботи, допомагають підвищити ефективність аудиторської процедури та її застосування, а також зменшити можливість того, що аудитор може обрати невідповідну аудиторську процедуру, неправильно застосувати доречну аудиторську процедуру або неправильно тлумачити результати аудиту;
 - г) всі відповіді вірні.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.

2. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
3. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
4. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра- К, 2021. 324 с.
5. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
6. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/uk/mtemational_quality_control_standards_quality_management-audit_review_other_assurance_and_related_services-779
7. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf)
8. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2, 2021. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf)

%D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3%D0%B2%D0%B8
 %D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0
 %BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%
 B0_%D0%86I(2).pdf

9. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

10. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 8. ПЛАНУВАННЯ АУДИТУ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Процес аудиту та його етапи.
2. Необхідність планування аудиторської діяльності та критерії вибору клієнтів.
3. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг).
4. Види планів аудиторської фірми, їхнє значення та використання.
5. Методика розробки програми (розширеного) плану проведення аудиту.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

План аудиту, програма аудиту, стратегічні (довгострокові) плани, поточні (середньострокові) плани, оперативні (короткострокові) плани, МСА 210 «Узгодження умов завдань з аудиту», МСА 300 «Планування аудиту фінансової звітності», МСА 220 «Контроль якості аудиту фінансової звітності», МСА 230 «Аудиторська документація», МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності», МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», етапи проведення аудиту: підготовчий, проміжний, інвентаризація, аудит статей звітності, завершальний.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Мета складання листа-зобов'язання на надання аудиторських послуг.
2. Питання, які обов'язково необхідно погодити в листі-зобов'язанні при проведенні аудиту.
3. Основні умови договору на проведення аудиту.
4. Структура договору на надання аудиторських послуг.
5. Суть планування аудиторської діяльності.
6. Мета планування аудиту.
7. Типи планів залежно від тривалості планового періоду.
8. Оперативний план аудиторської перевірки: відмінності від стратегічного і поточного плану.
9. Визначте питання, які включає загальна стратегія аудиту.
10. Визначте різницю між загальним планом та програмою аудиту.
11. Загальний план аудиту
12. Програма аудиторської перевірки.
13. Назвіть основні розділи програми аудиту.
14. Визначте що включає документація з планування аудиту.
15. Назвіть та охарактеризуйте етапи аудиторської перевірки.
16. Підготовчий етап аудиторської перевірки.
17. Визначте питання, які узгоджуються в Листі-зобов'язанні для потреб планування аудиту.

18. Наведіть завдання аудитора на проміжному етапі аудиторської перевірки.
19. Система обліку та внутрішнього контролю.
20. Функції аудитора під час фізичної перевірки активів.
21. Визначте основні процедури аудиту статей фінансової звітності.
22. Завершальний етап аудиту.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Умови домовленостей про здійснення аудиту.
2. Планування аудиторської діяльності та аудиторської перевірки.
3. Загальна стратегія та план аудиторської перевірки.
4. Етапи проведення аудиторської перевірки.
5. МСА 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту, відповідно до Міжнародних стандартів аудиту».
6. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг).
7. МСА 300 «Планування аудиту фінансової звітності».
8. Необхідність планування аудиторської діяльності.
9. Загальна схема проведення аудиту.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Ознайомитися зі структурою та змістом МСА: 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту»; 210 «Узгодження умов завдань з аудиту»; 300 «Планування аудиту фінансової звітності».

Завдання 2. Дослідити структуру листа-пропозиції (листа-замовлення), листа-зобов'язання (листа згоди) та договору на надання аудиторських послуг.

Завдання 3. Скласти програму аудиту за обраним об'єктом:

1. Аудит облікової політики.
2. Аудит основних засобів.
3. Аудит нематеріальних активів.
4. Аудит виробничих запасів.
5. Аудит касових операцій.
6. Аудит безготівкових.
7. Аудит дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги.
8. Аудит власного капіталу.
9. Аудит розрахунків за кредитами банків.
10. Аудит розрахунків з бюджетом.
11. Аудит розрахунків за страхуванням.
12. Аудит за виплатами працівникам.
13. Аудит розрахунків з постачальниками та підрядниками.
14. Аудит розрахунків.
15. Аудит готової продукції.
16. Аудит товарних запасів.
17. Аудит розрахунків з підзвітними особами.
18. Аудит доходів підприємства.
19. Аудит фінансових результатів.

- 20. Аудит фінансової звітності.
- 21. Аудит валютних операцій.
- 22. Аудит витрат.
- 23. Аудит фінансових інвестицій.
- 24. Аудит довгострокових зобов'язань.
- 25. Аудит розрахунків з іншими дебіторами.
- 26. Аудит відновлення основних засобів.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. МСА, який розглядає відповідальність аудитора під час узгодження умов завдання з аудиту з управлінським персоналом і за потреби з тими, кого наділено найвищими повноваженнями:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 240.

2. Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності регламентує МСА:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 240.

3. Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до МСА:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 240.

4. Узгодження умов завдань з аудиту регламентує МСА:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 500.

5. Планування аудиту фінансової звітності регламентує МСА:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 500.

6. Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту регламентує МСА:

- а) МСА 230;
- б) МСА 320;
- в) МСА 300;
- г) МСА 500.

7. МСА, який розглядає відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 240.

8. Навмисна дія однієї особи або кількох осіб, які належать до управлінського персоналу, тих, кого наділено найвищими повноваженнями, працівників або третіх сторін із застосуванням омани для отримання неправомірної або незаконної вигоди відповідно до МСА 240 - це:

- а) отримання вигоди;
- б) непрофесіоналізм;
- в) помилки;
- г) шахрайство.

9. МСА, який розглядає відповідальність аудитора за планування аудиту фінансової звітності:

- а) МСА 200;
- б) МСА 210;
- в) МСА 300;
- г) МСА 240.

10. МСА, який розглядає відповідальність аудитора за застосування концепції суттєвості під час планування та проведення аудиту фінансової звітності:

- а) МСА 200;
- б) МСА 320;
- в) МСА 300;
- г) МСА 500.

11. При плануванні аудиту аудитор застосовує судження щодо викривлень, що будуть вважатися суттєвими. Такі судження є основою для:

- а) визначення характеру, часу та обсягу процедур оцінювання ризиків;
- б) ідентифікації та оцінювання ризиків суттєвого викривлення;
- в) визначення характеру, часу та обсягу подальших аудиторських процедур;
- г) всі відповіді вірні.

12. Певна послідовність здійснення аудиторських процедур, що реалізується через упорядковану системи методів та прийомів дослідження господарської діяльності залежно від мети та завдань аудиту - це:

- а) проведення аудиту;
- б) планування аудиту;
- в) оцінка внутрішнього контролю;
- г) аудиторські докази.

13. Методи аудиторської перевірки - це:

- а) організація перевірки документів і записів;
- б) система прийомів і способів, що використовуються для одержання аудиторських доказів;

- в) система прийомів і способів бухгалтерського обліку;
- г) документування.

14. Згідно МСА програма аудиту - це:

- а) визначення напрямків перевірки;

- б) детальний перелік змісту аудиторських процедур;
- в) перелік головних інформаційних джерел;
- г) перелік робочих документів аудитора.

15. Документ, що містить послідовний перелік робіт для досягнення мети аудиту має назву:

- а) договір на проведення аудиту;
- б) лист-зобов'язання з аудиту;
- в) тест внутрішнього контролю;
- г) план аудиту.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Кащенко Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
4. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
5. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
6. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
8. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/uk/intemational_quality_control_standards_quality_management_audit_review_other_assurance_and_related_services-779
9. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%BO%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%DO%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4

%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96 %D 1 %82%D0%BO_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0%BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf

10. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2, 2021. URL: [11. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D 1 %80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D 1 %96_%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D 1 %80%D 1 %82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D 1 %82%D 1 %80%D0%BE%D0%BB%D 1 %8E_%D 1 %8F%D0%BA%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D0%B0%D 1 %83%D0%B4%D0%B8%D 1 %82%D 1 %83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D 1 %8F%D0%B4%D 1 %83_%D 1 %96%D0%BD%D 1 %88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D 1 %82%D0%B0_%D 1 %81 %D 1 %83%D0%BF%D 1 %83%D 1 %82%D0%BD%D 1 %96%D 1 %85_%D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0%BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I(2).pdf</p>
</div>
<div data-bbox=)

12. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 9. АУДИТОРСЬКІ ДОКАЗИ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Поняття аудиторських доказів та вимоги до них.
2. Аудиторські докази: види та джерела їх отримання.
3. Процедури отримання аудиторських доказів.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

МСА 500 «Аудиторські докази», МСА 500 «Аудиторські докази - особливі положення щодо відібраних елементів», МСА 505 «Зовнішні підтвердження», МСА 510 «Перші завдання з аудиту - залишки на початок періоду», МСА 510 «Перші завдання з аудиту - залишки на початок періоду», МСА 520 «Аналітичні процедури», МСА 530 «Аудиторська вибірка», МСА 530 «Аудиторська вибірка», прийнятність аудиторських доказів, аудиторські докази, достатність аудиторських доказів, інспектування, спостереження, зовнішнє підтвердження, повторне обчислення, аналітичні процедури, запит.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Поняття аудиторських доказів та основні вимоги до них.
2. Достовірність та відповідність аудиторських доказів.
3. Достовірність аудиторських доказів.
4. Види аудиторських доказів.
5. Джерела та процедури отримання аудиторських доказів.
6. Рівні надійності аудиторських доказів.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Поняття аудиторських доказів та вимоги до них.
2. Види аудиторських доказів та джерела їх отримання.
3. Процедури отримання аудиторських доказів.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Визначити взаємозв'язок МСА 500 «Аудиторські докази» з окремими міжнародними стандартами аудиту. Вимоги щодо стандарту щодо аудиторських доказів подано у таблиці 9.1.

Таблиця 9.1

Взаємозв'язок МСА 500 «Аудиторські докази» з окремими міжнародними стандартами аудиту

Назва стандарту (МСА)	Вимоги стандарту щодо аудиторських доказів
	Аудитор повинен зібрати достатні й належні докази, які забезпечать прийнятно низький рівень аудиторського ризику та дадуть можливість зробити обґрунтовані висновки для формування думки.
	Необхідно документально зафіксувати характер, час та обсяг застосованих аудиторських процедур відповідно до МСА і чинних нормативних вимог, а також результати їх виконання й отримані докази.
	На основі отриманих доказів аудитор оцінює, чи залишаються актуальними ризики суттєвих викривлень на рівні тверджень, зокрема через можливе шахрайство. За потреби він має коригувати оцінку ризиків і визначати додаткові процедури для збору доказів.
	Встановлюються вимоги щодо збору доказів, які забезпечують належне розуміння діяльності суб'єкта господарювання, його системи внутрішнього контролю та ризиків суттєвого викривлення
	Під час аудиту аудитор має оцінити, чи достатньо зібраних доказів для формування висновку. Він зобов'язаний враховувати всі релевантні докази, незалежно від того, підтверджують вони чи спростовують фінансові твердження. Якщо доказів недостатньо, аудитор має застосувати додаткові процедури, а за неможливості їх отримати - висловити умовно-позитивну думку або відмовитися від висновку.
	Надані рекомендації стосуються отримання доказів щодо: а) існування й стану запасів; б) повноти даних про судові справи та претензії; в) подання та розкриття інформації за сегментами згідно з концептуальною основою фінансової звітності.
	У разі використання зовнішніх підтверджень аудитор повинен розробити й застосувати процедури, які гарантують отримання достатніх і прийнятних доказів.
	Визначені вимоги до отримання доказів під час застосування аналітичних процедур. Аудитор також має виконати підсумкові аналітичні процедури, щоб підтвердити, що фінансова звітність узгоджується з його розумінням діяльності суб'єктів господарювання.

	При використанні вибірки аудитор зобов'язаний отримати належні докази, які дозволять робити висновки щодо всієї генеральної сукупності.
	На підставі отриманих доказів аудитор оцінює, чи існує суттєва невизначеність щодо здатності підприємства продовжувати діяльність безперервно.
	Письмові запевнення управлінського персоналу розглядаються як аудиторські докази, але вони не можуть бути єдиною підставою для висновків і мають підтверджуватись іншими процедурами.
	Якщо аудитор планує використати роботу внутрішнього аудиту, він повинен перевірити її достатність і якість для досягнення цілей зовнішнього аудиту
	Стандарт також регламентує залучення експертів у спеціалізованих сферах (поза межами обліку та аудиту) для отримання додаткових доказів.

Завдання 3. Відповідно до програми аудиту основних засобів заповнити таблицю 9.2.

Таблиця 9.2

Аудит основних засобів

№	Перелік аудиторських процедур	Методичні прийоми аудиту	Аудиторські докази
1	2	3	4

Завдання 4. Відповідно до програми аудиту виробничих заповнити таблицю 9.3.

Таблиця 9.3

Аудит виробничих запасів

№	Перелік аудиторських процедур	Методичні прийоми аудиту	Аудиторські докази
1	2	3	4

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Вивчення записів або документів, внутрішніх чи зовнішніх, у паперовій, електронній або іншій формі, або фізичний огляд активу відповідно до МСА 500 «Аудиторські докази» має назву:

- а) спостереження;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) повторне обчислення.

2. Нагляд за процесом або процедурою, які виконують інші особи, наприклад спостереження аудитора за процесом інвентаризації, відповідно до МСА 500

«Аудиторські докази» має назву:

- а) спостереження;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) повторне обчислення.

3. Аудиторські докази, отримані аудитором у вигляді прямої письмової відповіді від третьої сторони відповідно до МСА 500 «Аудиторські докази» має назву:

- а) спостереження;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) зовнішнє підтвердження.

4. Перевірку математичної правильності документів чи записів, виконувану вручну або за допомогою електронних засобів відповідно до МСА 500 «Аудиторські докази» має назву:

- а) спостереження;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) повторне обчислення.

5. Незалежне виконання аудитором процедур або заходів контролю, які вже виконувались як частина внутрішнього контролю суб'єкта господарювання відповідно до МСА 500 «Аудиторські докази» має назву:

- а) повторне виконання;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) зовнішнє підтвердження.

6. Оцінка фінансової інформації через аналіз правдоподібних взаємозв'язків між фінансовими та нефінансовими даними відповідно до МСА 500 «Аудиторські докази» має назву:

- а) повторне виконання;
- б) аналітичні процедури;
- в) інспектування;
- г) повторне обчислення.

7. Пошук фінансової та не фінансової інформації від обізнаних осіб у суб'єкта господарювання та за його межами, широко використовується протягом усього аудиту, має назву:

- а) повторне виконання;
- б) аналітичні процедури;
- в) запит;
- г) зовнішнє підтвердження.

8. Визначте, які види аудиторських доказів за джерелами отримання:

- а) внутрішні і зовнішні;
- б) змішані;
- в) інформація, отримана самим аудитором;
- г) прямі, непрямі.

9. Визначте, які види аудиторських доказів стосовно фінансової звітності, яка

перевіряється:

- а) внутрішні і зовнішні;
 - б) змішані;
 - в) інформація, отримана самим аудитором;
 - г) документальні та усні.
10. Визначте, які види аудиторських доказів за способом подання аудитору:
- а) внутрішні і зовнішні;
 - б) змішані;
 - в) інформація, отримана самим аудитором;
 - г) документальні та усні.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Кащена Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
4. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
5. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
6. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
8. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/uk/mtemational_quality_control_standards_quality_management-audit_review_other_assurance_and_related_services-779
9. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: <https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83%D1%9>

6%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4
 %D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%
 D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D 1 %82%D0
 %B0_%D 1 %81 %D 1 %83%D0%BF%D 1 %83%D 1 %82%D0%BD%D 1 %96%D 1 %85
 %D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3%D0%B2%D0%B8
 %D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0
 %BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%
 B0_%D0%86(2).pdf

10. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2,

2021. URL:

[https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D 1 %80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D 1 %96_%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B0
 %D0%BD%D0%B4%D0%B0%D 1 %80%D 1 %82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%
 D0%BD%D 1 %82%D 1 %80%D0%BE%D0%BB%D 1 %8E_%D 1 %8F%D0%BA%D0
 %BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D0%B0%D 1 %83%D0%B4%D0%B8%D 1 %8
 2%D 1 %83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D 1 %8F%D0%B4%D 1 %83_%D 1 %9
 6%D0%BD%D 1 %88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4
 %D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%
 D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D 1 %82%D0
 %B0_%D 1 %81 %D 1 %83%D0%BF%D 1 %83%D 1 %82%D0%BD%D 1 %96%D 1 %85
 %D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3%D0%B2%D0%B8
 %D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0
 %BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%
 B0_%D0%86I\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D 1 %80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D 1 %96_%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B0

 %D0%BD%D0%B4%D0%B0%D 1 %80%D 1 %82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%

 D0%BD%D 1 %82%D 1 %80%D0%BE%D0%BB%D 1 %8E_%D 1 %8F%D0%BA%D0

 %BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D0%B0%D 1 %83%D0%B4%D0%B8%D 1 %8

 2%D 1 %83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D 1 %8F%D0%B4%D 1 %83_%D 1 %9

 6%D0%BD%D 1 %88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4

 %D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%

 D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D 1 %82%D0

 %B0_%D 1 %81 %D 1 %83%D0%BF%D 1 %83%D 1 %82%D0%BD%D 1 %96%D 1 %85

 %D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3%D0%B2%D0%B8

 %D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_2021_%D 1 %80%D0%BE%D0

 %BA%D 1 %83_%D 1 %87%D0%B0%D 1 %81 %D 1 %82%D0%B8%D0%BD%D0%

 B0_%D0%86I(2).pdf)

11. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

12. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 10.

АУДИТОРСЬКА ДОКУМЕНТАЦІЯ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Аудиторська документація: функції та класифікація.
2. Порядок використання та збереження аудиторської документації.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Аудиторська документація, класифікація аудиторської документації, робочі документи аудитора, вимоги до робочих документів аудитора, порядок зберігання і використання

робочих документів аудитора.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Аудиторська документація (робочі документи аудитора): поняття та класифікація.
2. Мета складання аудиторської документації (робочих документів).
3. Вимоги до аудиторської документації (робочих документів аудитора).
4. Склад та структура аудиторської документації.
5. Обов'язкові реквізити аудиторської документації.
6. Оформлення аудиторської документації, формування остаточного аудиторського файлу (аудиторського дос'є).
7. Права на аудиторську документацію, порядок її зберігання та використання.

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Аудиторська документація, її функції та класифікація.
2. Порядок використання та збереження аудиторської документації.
3. Методика складання та вимоги до зберігання документації з аудиту.
4. Аудиторська вибірка.
5. Класифікація аудиторської документації.
6. МСА 230 «Аудиторська документація».

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Скласти перелік документів поточної аудиторської папки (поточного аудиторського файлу).

Завдання 2. Скласти робочі документи аудитора за обраним об'єктом:

- 2.1. Аудит облікової політики.
- 2.2. Аудит основних засобів.
- 2.3. Аудит виробничих запасів.
- 2.4. Аудит касових операцій.
- 2.5. Аудит дебіторської заборгованості за товари, роботи та послуги.
- 2.6. Аудит розрахунків з постачальниками та підрядниками.
- 2.7. Аудит розрахунків з підзвітними особами.
- 2.8. Аудит фінансової звітності підприємства.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Що таке аудиторська документація (робочі документи аудитора)?
 - а) звіти клієнта для внутрішнього використання;
 - б) документи, що відображають хід і результати аудиторської перевірки;
 - в) фінансова звітність підприємства;

- г) контракти з клієнтами.
- 2. Яка основна мета складання аудиторської документації?
 - а) реклама послуг аудитора;
 - б) документування ходу перевірки та обґрунтування висновків;
 - в) збір статистичних даних;
 - г) підготовка податкових декларацій.
- 3. Які вимоги є ключовими до аудиторської документації?
 - а) конфіденційність, повнота, чіткість;
 - б) швидкість підготовки, мінімальна деталізація;
 - в) використання лише паперової форми;
 - г) відсутність підписів аудитора.
- 4. Що входить до складу аудиторської документації?
 - а) лише фінансові звіти клієнта;
 - б) робочі папери, плани, аналізи та докази
 - в) особисті нотатки аудитора;
 - г) лише договори з клієнтами.
- 5. Які обов'язкові реквізити має містити аудиторська документація?
 - а) назва документа, дата, підпис аудитора;
 - б) колір паперу, шрифт тексту;
 - в) лише номер сторінки;
 - г) номер телефону клієнта.
- 6. Як класифікується аудиторська документація за змістом?
 - а) за термінами виконання;
 - б) за видами документів (планування, виконання, висновки);
 - в) за кольором обкладинки;
 - г) за розміром сторінок.
- 7. Що включає процес оформлення аудиторської документації?
 - а) лише друк документів;
 - б) формування остаточного аудиторського файлу та його упорядкування;
 - в) зберігання без обробки;
 - г) надсилання клієнту без перевірки.
- 8. Яка класифікація аудиторської документації за формою подання?
 - а) за обсягом тексту;
 - б) паперова, електронна, змішана;
 - в) за кількістю сторінок;
 - г) за мовою складання.
- 9. Хто має право на доступ до аудиторської документації?
 - а) будь-яка третя особа;
 - б) лише аудитор та уповноважені органи;
 - в) клієнт без обмежень;
 - г) лише фінансові інспектори.
- 10. Який порядок зберігання аудиторської документації?
 - а) знищення після завершення аудиту;
 - б) зберігання в безпечному місці протягом визначеного терміну;
 - в) передача клієнту одразу після аудиту;
 - г) зберігання лише в електронній формі.
- 11. Яка функція аудиторської документації пов'язана з плануванням аудиту?
 - а) документування висновків;

- б) підготовка робочих планів і програм;
- в) аналіз фінансових результатів;
- г) звітність перед державними органами.

12. Яка функція аудиторської документації забезпечує обґрунтування висновків аудитора?

- а) збір первинних даних;
- б) фіксація доказів і процедур перевірки;
- в) підготовка маркетингових матеріалів;
- г) оцінка внутрішнього контролю клієнта.

13. Який термін зберігання аудиторської документації встановлюється для обов'язкового аудиту?

- а) 1 рік;
- б) 5 років;
- в) 10 років;
- г) до завершення перевірки.

14. Що входить до остаточного аудиторського файла (досьє)?

- а) лише фінансові звіти;
- б) усі робочі документи, висновки та докази;
- в) особисті записи аудитора;
- г) лише плани аудиту.

15. Яке використання аудиторської документації дозволяється без згоди клієнта?

- а) використання для комерційних цілей;
- б) передача для внутрішнього контролю якості;
- в) публікація в ЗМІ;
- г) продаж третім особам.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М. О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Кащена Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
4. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
5. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
6. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.

7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>

8. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL:

https://mof.gov.ua/uk/intemational_quality_control_standards_quality_management_audit_review_other_assurance_and_related_services-779

9. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL:

[https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf)

10. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2, 2021. URL:

[https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I(2).pdf)

ІЕ Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

12. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 11. АУДИТОРСЬКІ ВИСНОВКИ ТА ЗВІТУВАННЯ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Формування думки щодо фінансової звітності.
2. Звіт аудитора.
3. Типи модифікованих думок.
4. Визначення типу модифікації думки аудитора.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

МСА: 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності», 701 «Повідомлення інформації з ключових питань аудиту в звіті незалежного аудитора», 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора», 706 «Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора», 710 «Порівняльна інформація - відповідні показники і порівняльна фінансова звітність», 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації», фінансова звітність загального призначення, звіт аудитора, типи аудиторських думок, модифікації аудиторської думки, концептуальна основа загального призначення, концептуальна основа достовірного подання, концептуальна основа дотримання вимог, немодифікована думка, думка із застереженням, негативна думка і відмова від висловлення думки.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Назвіть підсумкові документи, які складаються за результатами аудиту.
2. Визначте типи аудиторських думок.
3. Назвіть основні причини модифікації аудиторської думки.
4. Охарактеризуйте структуру аудиторського звіту за окремими елементами та параграфами.
6. Порівняльна інформація та як вона впливає на думку аудитора.
7. Вплив іншої інформації в документах, яка містить перевірену аудитором фінансову звітність.
8. МСА 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності».

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ

1. Формування думки щодо фінансової звітності.
2. Звіт аудитора.
3. Типи модифікованих думок.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Сформувати думку щодо фінансової звітності виходячи з оцінювання висновків на основі отриманих аудиторських доказів.

Для підготовки звіту аудитора приймаються такі вихідні умови:

1. Виконується аудит повного комплексу фінансової звітності суб'єкта господарювання,

цінні папери якого обертаються на організованому ринку. Звітність складена на основі концептуальної основи достовірного подання. Завдання не належить до аудиту групи, МСА 600 не застосовується.

2. Фінансова звітність складена управлінським персоналом відповідно до МСФЗ як концептуальної основи загального призначення.

3. Умови аудиторського завдання передбачають визначення відповідальності управлінського персоналу за підготовку звітності відповідно до вимог МСА 210.

4. До аудиту застосовуються відповідні етичні норми: положення Кодексу етики професійних бухгалтерів (Рада з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів) та етичні вимоги, встановлені у конкретній юрисдикції. Аудитор посилається на обидва джерела.

5. На основі отриманих доказів аудитор дійшов висновку, що відсутні суттєві невизначеності, пов'язані з подіями чи умовами, які могли б поставити під сумнів здатність суб'єктів господарювання продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).

6. Ключові питання аудиту були визначені та розкриті згідно з вимогами МСА 701.

7. До дати складання аудиторського звіту аудитор отримав усю іншу інформацію та не виявив у ній суттєвих викривлень. При цьому особи, які здійснюють нагляд за фінансовою звітністю, не є тими, хто відповідає за її складання.

8. Крім виконання завдання з аудиту фінансової звітності, аудитор зобов'язаний виконувати й інші функції зі звітування, визначені чинним законодавством.

Завдання 2. Сформувати думку аудитора щодо фінансової звітності.

Думка аудитора ґрунтується на оцінці висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів.

Для складання звіту аудитора враховуються такі умови:

1. Проводиться аудит повного комплексу консолідованої фінансової звітності компанії, цінні папери якої перебувають в обігу на організованому ринку. Звітність підготовлена на основі концептуальної основи достовірного подання. Завдання належить до аудиту групи (тобто застосовується МСА 600).

2. Консолідовану фінансову звітність підготував управлінський персонал відповідно до МСФЗ як концептуальної основи загального призначення.

3. Умови завдання з аудиту визначають відповідальність управлінського персоналу за підготовку консолідованої фінансової звітності відповідно до вимог МСА 210.

4. Усі етичні вимоги, що застосовуються під час аудиту, викладені у Кодексі етики професійних бухгалтерів, прийнятому Радою з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів.

5. На основі зібраних доказів аудитор дійшов висновку, що відсутні суттєві невизначеності, які могли б поставити під сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (згідно з МСА 570 (переглянутий)).

6. Ключові питання аудиту були визначені та розкриті відповідно до МСА 701.

7. До моменту підписання звіту аудитор отримав усю іншу інформацію та не виявив у ній суттєвих викривлень.

8. Особи, які здійснюють нагляд за підготовкою консолідованої фінансової звітності, не є тими, хто безпосередньо відповідає за її складання.

9. Окрім аудиту консолідованої фінансової звітності, аудитор також виконує інші

функції зі звітування, передбачені національним законодавством.

Завдання 3. Сформувати аудиторську думку щодо фінансової звітності. Думка аудитора ґрунтується на оцінюванні висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів.

Для складання звіту аудитора враховуються такі умови:

1. Виконується аудит повного комплексу фінансової звітності організації, що не є емітентом цінних паперів, допущених до організованих торгів. Звітність підготовлена на основі концептуальної основи достовірного подання. Завдання не відноситься до аудиту групи, тому МСА 600 не застосовується.
2. Фінансова звітність була складена управлінським персоналом підприємства відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (як концептуальної основи загального призначення).
3. Умови аудиторського завдання визначають відповідальність управлінського персоналу за складання фінансової звітності згідно з МСА 210.
4. Етичні вимоги, що застосовуються до цього аудиту, визначені законодавством відповідної юрисдикції.
5. На основі зібраних аудиторських доказів аудитор дійшов висновку, що відсутні суттєві невизначеності, які могли б поставити під сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).
6. Від аудитора не вимагалось і він самостійно не приймав рішення повідомляти про ключові питання аудиту згідно з МСА 701.
7. До моменту складання звіту аудитор отримав усю іншу інформацію та не виявив у ній суттєвих викривлень.
8. Особи, які здійснюють нагляд за підготовкою фінансової звітності, не є тими, хто безпосередньо відповідає за її складання.
9. Аудитор не має додаткових обов'язків зі звітування, передбачених національним законодавством.
10. Аудитор прийняв рішення зробити посилання у своєму звіті на опис відповідальності аудитора, розміщений на веб-сайті уповноваженого органу.

Завдання 4. Формування думки щодо фінансової звітності здійснюється на основі оцінки висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для підготовки аудиторського звіту беруться до уваги такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект фінансової звітності компанії, яке не є емітентом цінних паперів, допущених до організованих торгів. Звітність складена відповідно до вимог законодавчих чи нормативних актів. Це завдання не відноситься до аудиту групи, тому МСА 600 не застосовується.
2. Фінансова звітність складена управлінським персоналом згідно з концептуальною основою фінансового звітування юрисдикції Х. Ця основа визначена законом чи нормативним актом, спрямована на задоволення загальних інформаційних потреб широкого кола користувачів та не є основою достовірного подання.
3. Умови аудиторського завдання містять визначення відповідальності управлінського персоналу за фінансову звітність відповідно до вимог МСА 210.

4. До аудиту застосовуються етичні норми, встановлені в конкретній юрисдикції.
5. На підставі зібраних доказів аудитор дійшов висновку, що відсутні суттєві невизначеності щодо подій чи обставин, які могли б поставити під значний сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).
6. В межах завдання аудитор не зобов'язаний, а також не приймав самостійного рішення надавати інформацію про ключові питання аудиту згідно з МСА 701.
7. До дати складання аудиторського звіту аудитор отримав усю іншу необхідну інформацію та не виявив у ній суттєвих викривлень.
8. Особи, які здійснюють нагляд за фінансовою звітністю, не є одночасно відповідальними за її складання.
9. Аудитор не має додаткових обов'язків щодо звітування, передбачених місцевим законодавством.

Завдання 5. Формування думки щодо фінансової звітності здійснюється на основі аналізу висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для складання аудиторського звіту враховуються такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект фінансової звітності організації, цінні папери якого допущені до організованих торгів. Звітність складена відповідно до концептуальної основи достовірного подання. Завдання не стосується аудиту групи, тому МСА 600 не застосовується.
2. Управлінський персонал склав фінансову звітність згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ), які є концептуальною основою загального призначення.
3. Умови аудиторського завдання передбачають визначення відповідальності управлінського персоналу за складання фінансової звітності відповідно до МСА 210.
4. Виявлено викривлення балансової вартості запасів. Це викривлення є суттєвим, проте не всеохоплюючим для фінансової звітності.
5. До аудиту застосовуються етичні вимоги, встановлені у відповідній юрисдикції.
6. Зібрані аудиторські докази підтверджують відсутність суттєвої невизначеності щодо подій чи обставин, які могли б поставити під сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).
7. Ключові питання аудиту відображені у звіті відповідно до МСА 701.
8. До дати складання аудиторського звіту отримано всю іншу інформацію.

Питання, що призвело до формування думки із застереженням щодо фінансової звітності, також вплинуло на цю іншу інформацію.

9. Особи, які здійснюють нагляд за фінансовою звітністю, не є одночасно відповідальними за її складання.

10. Крім аудиту фінансової звітності, аудитор має додаткові обов'язки щодо звітування, визначені місцевим законодавством.

Завдання 6. Формування думки щодо консолідованої фінансової звітності здійснюється на основі аналізу висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для складання аудиторського звіту враховуються такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект консолідованої фінансової звітності суб'єкта господарювання, цінні папери якого допущені до організованих торгів. Звітність підготовлена з використанням концептуальної основи достовірного подання. Завдання є аудитом групи, що включає материнську компанію та її дочірні підприємства, отже застосовується МСА 600.

2. Консолідовану фінансову звітність складено управлінським персоналом відповідно до МСФЗ, які є концептуальною основою загального призначення.

3. Умови аудиторського завдання визначають відповідальність управлінського персоналу за складання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСА 210.

4. Виявлено суттєве викривлення консолідованої фінансової звітності, спричинене невключенням до неї дочірнього підприємства. Таке викривлення має всеохоплюючий характер. Визначити його вплив на консолідовану фінансову звітність неможливо з практичних причин.

5. До аудиту застосовуються етичні вимоги, встановлені відповідною юрисдикцією.

6. Зібрані аудиторські докази підтверджують відсутність суттєвої невизначеності щодо подій чи обставин, які могли б поставити під значний сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).

7. Відповідно до МСА 701 аудитор дійшов висновку, що, крім питання, зазначеного в розділі «Основа для негативної думки», інших ключових питань аудиту немає.

8. До дати складання аудиторського звіту отримано всю іншу інформацію. Питання, яке зумовило негативну думку щодо консолідованої фінансової звітності, також вплинуло на цю іншу інформацію.

9. Особи, які здійснюють нагляд за консолідованою фінансовою звітністю, не є одночасно відповідальними за її складання.

10. Окрім аудиту консолідованої фінансової звітності, аудитор має додаткові обов'язки щодо звітування, визначені місцевим законодавством.

Завдання 7. Думка щодо консолідованої фінансової звітності формується на основі оцінки висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для складання аудиторського звіту враховуються такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект консолідованої фінансової звітності суб'єкта господарювання, цінні папери якого допущені до організованих торгів. 2. Звітність складена на основі концептуальної основи достовірного подання.

3. Завдання є аудитом групи, що включає материнську компанію та її дочірні підприємства, отже застосовується МСА 600.
4. Консолідована фінансова звітність підготовлена управлінським персоналом відповідно до МСФЗ, які є концептуальною основою загального призначення.
5. Умови аудиторського завдання визначають відповідальність управлінського персоналу за складання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСА 210.
6. Аудитор не отримав достатніх і прийнятних доказів щодо інвестиції в асоційовану компанію, зареєстровану в іноземній юрисдикції. Вплив цієї обставини вважається суттєвим, проте не всеохоплюючим для консолідованої фінансової звітності.
7. До аудиту застосовуються етичні вимоги, установлені у відповідній юрисдикції.
8. На підставі отриманих доказів аудитор дійшов висновку, що відсутні суттєві невизначеності щодо подій чи умов, які могли б поставити під значний сумнів здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі (відповідно до МСА 570 (переглянутий)).
9. Ключові питання аудиту розкриті у звіті відповідно до МСА 701.
10. До дати складання аудиторського звіту була отримана вся інша необхідна інформація.

Завдання 8. Формування думки щодо консолідованої фінансової звітності здійснюється на основі оцінки висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для підготовки аудиторського звіту враховуються такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект консолідованої фінансової звітності суб'єкта господарювання, що не є емітентом цінних паперів, допущених до організованих торгів. Звітність підготовлена з використанням концептуальної основи достовірного подання. Завдання є аудитом групи, який включає материнську компанію та її дочірні підприємства, отже застосовується МСА 600.
2. Консолідована фінансова звітність складена управлінським персоналом відповідно до МСФЗ, які є концептуальною основою загального призначення.
3. Умови завдання з аудиту визначають відповідальність управлінського персоналу за складання консолідованої фінансової звітності згідно з МСА 210.
4. Аудитор не отримав достатніх і прийнятних доказів щодо одного елемента консолідованої фінансової звітності, а саме — щодо фінансової інформації про інвестицію в спільне підприємство, яке становить понад 90% чистих активів суб'єкта господарювання. Ймовірний вплив цієї обставини оцінюється як суттєвий і всеохоплюючий для консолідованої фінансової звітності.
5. До аудиту застосовуються етичні вимоги, установлені у відповідній юрисдикції.
6. Особи, які здійснюють нагляд за консолідованою фінансовою звітністю, не є одночасно відповідальними за її складання.
7. У розділі про відповідальність аудитора необхідно використати обмежений опис щодо його обов'язків.
8. Окрім аудиту консолідованої фінансової звітності, аудитор має додаткові обов'язки зі звітування, визначені місцевим законодавством.

Завдання 9. Думка щодо фінансової звітності формується на основі оцінки висновків, зроблених за результатами отриманих аудиторських доказів. Для складання аудиторського звіту враховуються такі умови:

1. Аудит охоплює повний комплект фінансової звітності суб'єкта господарювання, що не є емітентом цінних паперів, допущених до організованих торгів. Звітність підготовлена з використанням концептуальної основи достовірного подання. Завдання не є аудитом групи, отже МСА 600 не застосовується.
2. Фінансова звітність складена управлінським персоналом відповідно до МСФЗ, які є концептуальною основою загального призначення.
3. Умови аудиторського завдання передбачають визначення відповідальності управлінського персоналу за складання фінансової звітності згідно з МСА 210.
4. Аудитор не отримав достатніх і прийнятних доказів щодо окремих елементів фінансової звітності, а саме — запасів і дебіторської заборгованості. Ймовірний вплив відсутності таких доказів оцінюється як суттєвий і всеохоплюючий для фінансової звітності.
5. До аудиту застосовуються етичні вимоги, визначені у відповідній юрисдикції.
6. Особи, які здійснюють нагляд за фінансовою звітністю, не є одночасно відповідальними за її складання.
7. У розділі про відповідальність аудитора необхідно використати обмежений опис його обов'язків.
8. Крім аудиту фінансової звітності, аудитор виконує додаткові обов'язки зі звітування, передбачені місцевим законодавством.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Цілями аудитора відповідно до МСА 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності» є:
 - а) сформулювати думку щодо фінансової звітності виходячи з оцінювання висновків на основі отриманих аудиторських доказів та чітко висловити таку думку у письмовому звіті;
 - б) сформулювати думку щодо фінансової звітності;
 - в) перевірити законність здійснення господарських операцій;
 - г) скласти пробний звіт про фінансові результати та порівняти дані зі звітом клієнта.
2. Відповідно до МСА 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності» аудитор повинен оцінити з огляду на вимоги застосовної концептуальної основи фінансового звітування:
 - а) чи забезпечує фінансова звітність належне розкриття стислого викладу обраних та застосованих значущих облікових політик;
 - б) чи відповідають обрані й застосовані облікові політики вимогам застосовної концептуальної основи фінансового звітування та є належними;
 - в) чи є обґрунтованими облікові оцінки, здійснені управлінським персоналом;
 - г) чи є інформація, подана у фінансовій звітності, доречною, надійною, порівнюваною і зрозумілою.
3. Відповідно до МСА 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності» аудитор повинен висловити немодифіковану думку, якщо:
 - а) він доходить висновку, що інформація, подана у фінансовій звітності є доречною, надійною;

б) він доходить висновку, що виходячи з отриманих аудиторських доказів фінансова звітність у цілому містить суттєві викривлення;

в) він доходить висновку, що фінансова звітність складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної концептуальної основи фінансового звітування;

г) він не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі для того, щоб зробити висновок, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

4. Відповідно до МСА 700 «Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності» аудитор повинен висловити модифіковану думку, якщо:

а) він доходить висновку, що інформація, подана у фінансовій звітності є доречною, надійною, порівнюваною і зрозумілою;

б) він доходить висновку, що виходячи з отриманих аудиторських доказів фінансова звітність у цілому містить суттєві викривлення;

в) він доходить висновку, що фінансова звітність складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної концептуальної основи фінансового звітування;

г) він не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі для того, щоб зробити висновок, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

5. Всеохоплюючим впливом на фінансову звітність відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» вважають вплив, який за судженням аудитора:

а) не обмежується конкретними елементами, рахунками чи статтями фінансової звітності;

б) якщо й є обмеженим, охоплює або може охоплювати суттєву частину фінансової звітності;

в) відносно розкриття інформації - має принципове значення для розуміння фінансової звітності користувачами;

г) обмежується конкретними елементами, рахунками чи статтями фінансової звітності.

6. Відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» модифікована думка - це:

а) думка із застереженням;

б) негативна думка;

в) відмова від висловлення думки щодо фінансової звітності;

г) умовно-позитивна думка.

7. Відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» аудитор модифікує думку в звіті аудитора в разі, якщо:

а) аудитор доходить висновку на основі отриманих аудиторських доказів, що фінансова звітність у цілому містить суттєві викривлення;

б) аудитор не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, щоб дійти висновку, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень;

в) аудитор дійшов висновку про те, що фінансова звітність складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовної концептуальної основи фінансового звітування;

г) аудитор доходить висновку на основі отриманих аудиторських доказів, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

8. Відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» аудитор висловлює думку із застереженням, якщо:

а) аудитор, отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, доходить висновку, що взяті окремо або в сукупності викривлення є суттєвими, проте не всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

б) аудитор не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі для обґрунтування думки, проте доходить висновку, що можливий вплив на фінансову звітність невиявлених викривлень може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим;

в) отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, аудитор доходить висновку, що викривлення, взяті окремо або в сукупності, є одночасно суттєвими та всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

г) аудитор доходить висновку на основі отриманих аудиторських доказів, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

9. Відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» аудитор висловлює негативну думку, якщо:

а) аудитор, отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, доходить висновку, що взяті окремо або в сукупності викривлення є суттєвими, проте не всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

б) аудитор не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі для обґрунтування думки, проте доходить висновку, що можливий вплив на фінансову звітність невиявлених викривлень може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим;

в) отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, аудитор доходить висновку, що викривлення, взяті окремо або в сукупності, є одночасно суттєвими та всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

г) аудитор доходить висновку на основі отриманих аудиторських доказів, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

10. Відповідно до МСА 705 «Модифікації думки у звіті незалежного аудитора» аудитор відмовляється від висловлення думки, якщо:

а) аудитор, отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, доходить висновку, що взяті окремо або в сукупності викривлення є суттєвими, проте не всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

б) аудитор не може отримати прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі для обґрунтування думки, проте доходить висновку, що можливий вплив на фінансову звітність невиявлених викривлень може бути суттєвим, проте не всеохоплюючим;

в) отримавши прийнятні аудиторські докази в достатньому обсязі, аудитор доходить висновку, що викривлення, взяті окремо або в сукупності, є одночасно суттєвими та всеохоплюючими щодо фінансової звітності;

г) аудитор доходить висновку на основі отриманих аудиторських доказів, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвих викривлень.

11. Визначте, який МСА розглядає відповідальність аудитора за формування думки щодо фінансової звітності, а також форму і зміст звіту аудитора:

а) МСА 200;

б) МСА 700;

в) МСА 300;

г) МСА 500.

12. Визначте, який МСА визначає три типи модифікованих думок, а саме: думку із застереженням, негативну думку і відмову від висловлення думки:

- а) МСА 200;
- б) МСА 700;
- в) МСА 705;
- г) МСА 500.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янко С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Кашена Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
4. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
5. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
6. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
8. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/uk/intemational_quality_control_standards_quality_management_audit_review_other_assurance_and_related_services-779
9. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: <https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D1%82%D0%B0%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85>

%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B2%D0%B8
 %D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0
 %BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%
 B0_%D0%86(2).pdf

10. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2, 2021. URL:

[https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E_%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83_%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96_%D1%82%D0%B0_%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I(2).pdf)

11. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

12. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

ТЕМА 12. ВНУТРІШНІЙ АУДИТ

ПИТАННЯ ДО ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

1. Внутрішній аудит: суть, об'єкти та суб'єкти.
2. Методичні прийоми внутрішнього аудиту.
3. Реалізація матеріалів внутрішнього аудиту.

ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ДО ТЕМИ

Внутрішній аудит, об'єкти внутрішнього аудиту, служба внутрішнього аудиту, операційний аудит, аудит фінансової звітності, аудит дотримання нормативно-законодавчих вимог, системний аудит, аудит управління, Стандарти професійної практики внутрішнього аудиту (СППВА), процедури (операції) внутрішнього аудиту:

- вивчення засновницьких документів підприємства;
- дослідження фінансової, податкової та статистичної звітності;
- перевірка первинних документів та регістрів бухгалтерського обліку;
- перевірка даних управлінського (внутрішньогосподарського) обліку;
- зустрічні перевірки документів і господарських операцій;
- перевірка даних синтетичного та аналітичного обліку;
- проведення інвентаризації майна та розрахунків;
- економічний та фінансовий аналіз;
- тестування, діагностика, надання консультацій тощо.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. У чому полягає суть внутрішнього аудиту?
2. Дайте характеристику основних принципів внутрішнього аудиту.
3. Яка мета внутрішнього аудиту?
4. У чому полягають відмінності внутрішнього аудиту від зовнішнього?
5. Які функції внутрішнього аудиту?
6. Які завдання внутрішнього аудиту ?
7. Як класифікуються об'єкти внутрішнього аудиту?
8. Які стандарти регулюють внутрішній аудит?
9. Які мета і завдання стандартів якісних характеристик внутрішнього аудиту?
10. Яка мета і завдання стандартів завдань внутрішнього аудиту?

ТЕМИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА ПОВІДОМЛЕНЬ:

1. Внутрішній аудит: сутність, мета та принципи.
2. Відмінності внутрішнього і зовнішнього аудиту.
3. Предмет, об'єкти і завдання внутрішнього аудиту.
4. Професійні організації внутрішніх аудиторів.
5. Міжнародні стандарти внутрішнього аудиту.
6. Загальні вимоги щодо організації функціонування служби внутрішнього аудиту

на підприємстві.

8. Права, обов'язки і відповідальність внутрішніх аудиторів.
9. Оцінка ефективності функціонування служби внутрішнього аудиту.
10. Підготовка стратегічного і річного планів внутрішнього аудиту.
11. Складання плану та робочої програми аудиторського завдання.
12. Методичні прийоми внутрішнього аудиту.
13. Аудиторські докази та аудиторські процедури.
14. Виявлення шахрайства.
15. Вимоги та робочі документи внутрішнього аудитора.
16. Звітність внутрішнього аудитора.
17. Комунікативні зв'язки внутрішніх аудиторів з іншими підрозділами компанії.
18. Взаємодія внутрішніх і зовнішніх аудиторів.

ЗАВДАННЯ

Завдання 1. Розкрити зміст функцій внутрішнього аудиту. Результати відобразити у таблиці (табл. 12.1).

Таблиця 12.1

Функції внутрішнього аудиту		
№	Функції	Зміст функцій
1	Консультаційна	надання поточних консультацій працівникам організації
2	Інформаційна	
3	Захисна	
4	Аналітична	
5	Контрольна	
6	Координаційна	

Завдання 2. Розкрити зміст складових класифікації внутрішнього аудиту за різними ознаками. Дані відобразити у табл. 12.2.

Таблиця 12.2

Класифікація внутрішнього аудиту

Види внутрішнього аудиту		Зміст складових	
За організаційними принципами			
Внутрішньосистемний			
Внутрішньогосподарський			
За функціональним призначенням			
Аудит фінансової звітності			
Аудит на відповідність вимогам			
Операційний аудит			
За часом здійснення			
Попередній			
Поточний			
Наступний			
Прогнозний (стратегічний)			

Завдання 3. Охарактеризувати основні стандарти внутрішнього аудиту (стандарти якісних характеристик, стандарти діяльності). Характеристику змісту і основних вимог стандартів внутрішнього аудиту навести в таблиці 10.3.

Таблиця 12.3

Характеристика змісту і основних вимог стандартів внутрішнього аудиту

№ стандарту	Цілі стандарту	Інтерпретація
1	2	3

Завдання 4. Визначити відмінності внутрішнього і зовнішнього аудиту. Результати оформити у таблиці 12.4.

Таблиця 12.4

Порівняльна характеристика внутрішнього і зовнішнього аудиту

Ознака	Внутрішній аудит	Зовнішній аудит
1. Мета		
2. Завдання		
3. Регламентація		
4. Періодичність		
5. Суб'єкти		
6. Характер діяльності		

7. Користувачі інформації		
8. Ступінь відкритості інформації		
9. Відповідальність		
10. Методи аудиту		
11. Документування		
12. Підсумкові документи з аудиту		
13. Звітність про діяльність аудиторів		
14. Винагорода		
15. Контроль якості		
16. Моніторинг		

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Внутрішній аудит - це:
 - а) діяльність з оцінювання, яка організована в межах суб'єкта господарювання як відділ цього суб'єкта господарювання;
 - б) діяльністю з надання незалежних і об'єктивних гарантій і консультацій, спрямованої на вдосконалення діяльності організації;
 - в) перевірка фінансової звітності;
 - г) зовнішній контроль за діяльністю компанії.
2. Основними функція внутрішнього аудиту є:
 - а) перевірка, оцінювання та моніторинг адекватності й ефективності внутрішнього контролю;
 - б) надання висновку про фінансову звітність;
 - в) підготовка управлінських звітів;
 - г) аудит зовнішніх контрагентів.
3. Міжнародні стандарти внутрішнього аудиту включають:
 - а) стандарти якісних характеристик;
 - б) стандарти діяльності;
 - в) стандарти фінансової звітності;
 - г) стандарти зовнішнього контролю.
4. Незалежність внутрішнього аудиту означає:
 - а) це свобода від умов, які створюють загрозу здатності підрозділу внутрішнього аудиту неупереджено виконувати свої обов'язки;
 - б) це свобода поведінки та висловлення думки;
 - в) це підпорядкування вищому керівництву;
 - г) це залежність від зовнішніх організацій.
5. Об'єктивність внутрішнього аудитора це:
 - а) уявна установка, яка дозволяє внутрішнім аудиторам виконувати завдання неупереджено, таким чином, щоб вони самі випробовували довіру до результатів своєї роботи;

- б) це свобода оцінки фактів перевірок;
- в) це залежність від думки клієнта;
- г) це упередженість у висновках.
- 6. Внутрішні оцінки включають:
 - а) поточний моніторинг діяльності внутрішнього аудиту;
 - б) періодичні перевірки, що проводяться внутрішніми аудиторами шляхом самооцінки;
 - в) зовнішній аудит діяльності компанії;
 - г) оцінку фінансових ринків.
- 7. Ефективність внутрішнього аудиту досягається, коли:
 - а) результати, досягнуті в ході роботи внутрішнього аудиту, відповідають цілям і обов'язкам, що містяться в Положенні про внутрішній аудит;
 - б) діяльність внутрішнього аудиту відповідає визначенню внутрішнього аудиту і стандартам;
 - в) особи, що працюють у підрозділі внутрішнього аудиту, демонструють відповідність вимогам Кодексу етики;
 - г) аудит охоплює лише зовнішні операції.
- 8. Планування аудиторського завдання внутрішнього аудиту повинно враховувати:
 - а) завдання об'єкта аудиторського завдання, а також засоби, за допомогою яких об'єкт контролює свою діяльність;
 - б) суттєві ризики, що відносяться до об'єкта аудиторського завдання;
 - в) адекватність і ефективність процесів управління ризиками і контролю об'єкта аудиту;
 - г) можливості значного вдосконалення процесів управління ризиками.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Про затвердження Стандартів внутрішнього аудиту. Міністерство фінансів України від 04.10.2011 №1247. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1219-11#Text>
2. Міжнародні стандарти професійної практики внутрішнього аудиту (стандарти). URL: <https://www.theiia.org/globalassets/site/standards/mandatory-guidance/ippf/2017/ippf-standards-2017-ukrainian.pdf>
3. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т., Рагуліна М.М. Внутрішній аудит : Навч. посібник. Вид. 5-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2022. 390 с.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Що таке аудит?
2. Яке основне значення аудиту?
3. Яка мета аудиту?
4. Які основні завдання аудиту?
5. Які види аудиту виділяють за класифікаційними ознаками?
6. Що є предметом аудиту?
7. Які об'єкти аудиту включають ресурси та джерела їх формування?
8. До яких об'єктів аудиту відносяться господарські процеси?
9. Які об'єкти аудиту пов'язані з економічними результатами діяльності?
10. Які об'єкти аудиту включають організаційні форми управління?
11. Що таке аудит фінансової звітності?
12. Які види аудиту залежать від обов'язковості?
13. Які види аудиту визначаються за суб'єктом?
14. Які види аудиту залежать від історичних стадій розвитку?
15. Які види аудиту визначаються за періодичністю перевірки?
16. Що таке місце аудиту в системі фінансово-господарського контролю?
17. Які об'єкти аудиту пов'язані з методами управління?
18. Які об'єкти аудиту включають функції управління?
19. Яке значення Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»?
20. Які об'єкти аудиту групуються за складністю?
21. Які об'єкти аудиту пов'язані з відношенням до сфери діяльності?
22. Які об'єкти аудиту групуються за зв'язком з часом?
23. Які об'єкти аудиту визначаються характером оцінки стану?
24. Які об'єкти аудиту групуються за тривалістю надходження?
25. Які об'єкти аудиту пов'язані з відношенням до завдань та мети аудиту?
26. Що таке історія виникнення аудиту в світі?
27. Який розвиток аудиту відбувся в Україні?
28. Яке місце аудиту в світовій практиці?
29. Що таке постулати аудиту?
30. Яке місце аудиту в системі економічного контролю?
31. Яка правова основа аудиторської діяльності в Україні?
32. Хто такий аудитор?
33. Що таке аудиторська фірма?
34. Які послуги включає аудиторська діяльність?
35. Що таке Міжнародні стандарти аудиту (МСА)?
36. Що включає атестація аудиторів?
37. Що таке Реєстр аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності?
38. Які загальні умови надання аудиторських послуг?
39. Що таке професійна етика аудиторів?
40. Яке регулювання професійної етики?
41. Які законодавчі вимоги до етики аудиторів?
42. Що таке принципи незалежності в етиці аудиторів?

43. Що включає об'єктивність аудитора?
44. Що таке професійний скептицизм?
45. Що таке шахрайство в контексті аудиту?
46. Що таке суспільний нагляд за аудиторською діяльністю?
47. Який статус має Рада нагляду за аудиторською діяльністю?
48. Які повноваження має Інспекція із забезпечення якості?
49. Які основні завдання Інспекції із забезпечення якості?
50. Що включає оприлюднення інформації про діяльність Органу нагляду?
51. Що таке професійне самоврядування аудиторів?
52. Які принципи лежать в основі самоврядування аудиторів?
53. Що таке Аудиторська палата України?
54. Які повноваження має Аудиторська палата України?
55. Що таке Комітет з контролю якості аудиторських послуг?
56. Які професійні організації аудиторів існують в Україні?
57. Що включає професійну відповідальність аудиторів?
58. Що таке загальнонаукові методи аудиту?
59. Що включають специфічні методи аудиту?
60. Які критерії оцінки фінансової звітності?
61. Що таке методика перевірки оборотів і залишків?
62. Що таке аудиторський ризик?
63. Які складові аудиторського ризику?
64. Що таке ризик суттєвого викривлення?
65. Що таке властивий ризик?
66. Що таке ризик контролю?
67. Що таке ризик невиявлення?
68. Що включає методика визначення аудиторського ризику?
69. Що таке суттєвість у аудиті?
70. Який зв'язок між суттєвістю та аудиторським ризиком?
71. Які етапи аудиту?
72. Що включає підготовчий етап аудиту?
73. Що таке проміжний етап аудиту?
74. Що включає завершальний етап аудиту?
75. Що таке план аудиту?
76. Що таке програма аудиту?
77. Які види планів аудиту існують?
78. Що включає процедура замовлення аудиту?
79. Що таке аудиторські докази?
80. Які вимоги до аудиторських доказів?
81. Які види аудиторських доказів існують?
82. Які джерела аудиторських доказів?
83. Що включають процедури отримання доказів?
84. Що таке аудиторська документація?
85. Яка мета аудиторської документації?
86. Які вимоги до аудиторської документації?
87. Що входить до складу аудиторської документації?
88. Яка класифікація аудиторської документації?
89. Що таке формування аудиторського файлу?
90. Який порядок збереження аудиторської документації?

91. Що таке звіт аудитора?
92. Які типи аудиторських думок існують?
93. Що таке модифікація аудиторської думки?
94. Що включає формування думки щодо звітності?
95. Що таке внутрішній аудит?
96. Які об'єкти внутрішнього аудиту?
97. Які методи внутрішнього аудиту?
98. Що включає реалізацію матеріалів внутрішнього аудиту?
99. Які суб'єкти внутрішнього аудиту?
100. Що таке системний аудит?

РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЕРЕ ЛІКДЖЕРЕ Л

Нормативно-правові акти

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV - ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>
2. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19#Text>
3. Про затвердження Стандартів внутрішнього аудиту. Міністерство фінансів України від 04.10.2011 №1247. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/zl219-11#Text>
4. Міжнародні стандарти контролю якості (управління якістю) аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: https://mof.gov.ua/uk/international_quality_control_standards_quality_management_audit_review_other_assurance_and_related_services-779
5. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 1, 2021. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D1%82%D0%B0%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D1%83%D1%96%D0%BD%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D1%82%D0%B0%D1%81%D1%83%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%BD%D1%96%D1%85%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf)
6. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Міністерство фінансів України. Частина 2, 2021. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86\(2\).pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8E%D1%8F%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%D0%B0%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%82%D1%83%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86(2).pdf)

2%D 1 %83_%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D 1 %8F%D0%B4%D 1 %83_%D 1 %96%D0%BD%D 1 %88%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%BO%D0%BD%D0%BD%D 1 %8F_%D0%B2%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D 1 %81 %D 1 %82%D 1 %96_%D 1 %82%D0%BO_%D 1 %81 %D 1 %83%D0%BF%D 1 %83%D 1 %82%D0%BD%D 1 %96%D 1 %85_%D0%BF%D0%BE%D 1 %81 %D0%BB%D 1 %83%D0%B3_%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_2021_%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%83_%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%86I(2).pdf

7. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності), Міністерство фінансів України, 2023. URL:

<https://mof.gov.ua/storage/files/Hide/%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%202023.pdf>

8. Міжнародні стандарти професійної практики внутрішнього аудиту (стандарти).

URL: <https://www.theiia.org/globalassets/site/standards/mandatory-guidance/ippf/2017/ippf-standards-2017-ukrainian.pdf>

9. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/>

10. Аудиторська палата України. URL: <https://www.apu.com.ua/>

Основні джерела

1. Виноградова М.О. Облік та аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 500 с.
2. Дерев'янка С.І. Аудит : навчальний підручник. Центр учбової літератури, 2021. 380 с.
3. Кащенко Н.Б., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навч. посібн. для студентів економічних спеціальностей. Видання доповнене та перероблене; за ред. Т.А. Наумова, А.І. Кашперська. Харків: ДБТУ, 2023. 259 с.
4. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т., Рагуліна М.М. Внутрішній аудит : Навч. посібник. Вид. 5-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2022. 390 с.
5. Пшенична А.Ж. Аудит : навчальний посібник. Центр учбової літератури, 2022. 320 с.
6. Суха О.Р. Аудит: навчальний посібник. Львів, «Новий Світ - 2000», 2024. 284 с.
7. Аудит : підручник / Грушко В.Г, Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б. Ліра-К, 2021. 324 с.

Допоміжні джерела

1. Візіренко С.В. Організація формування звітності підприємства за міжнародним стандартом GRI. Гармонізація обліку, аудиту та оподаткування в умовах євроінтеграції: колективна монографія кафедри обліку і оподаткування (НУ «Запорізька політехніка», м. Запоріжжя) Запоріжжя: ФОП Мокшанов В.В., 2021. 6-18 с.
2. Візіренко С.В., Федоренко І.О. Удосконалення організації і методики внутрішнього аудиту на будівельних підприємствах. *Агросвіт*. 2020. № 3. С. 100-107.
3. Візіренко С.В., Біленко К.С. Удосконалення організації аудиту розрахунків за податками й платежами. *Розбудова обліково-аналітичного забезпечення прийняття управлінських рішень в умовах євроінтеграції: колективна монографія*, Запоріжжя: ЗНТУ. 2018. С.20-43.
4. Візіренко С.В., Пімкіна Г.В. Організація і методика виконання процедур аудиторської перевірки фінансових результатів діяльності підприємства. *Сталий розвиток економіки*. 2018. № 1 [38]. С. 178-185.
5. Візіренко С.В., Цукан Л.А. Планування аудиторської перевірки власного капіталу підприємства. *Інвестиції: практика та досвід*. 2018. № 3. С. 57-60.
6. Візіренко С.В., Якубіна О.П. Теоретичні аспекти аудиту операцій з інвестиційною нерухомістю. *Сталий розвиток економіки*. 2017. № 1 [34]. С.75-81.
7. Візіренко С.В., Пасєвина М.Ю. Удосконалення методики аудиту виробничих запасів. *Сталий розвиток економіки*. 2016. № 1 [30]. С.209-213.
8. Візіренко С.В., Макаріхін С.С. Удосконалення методики аудиту фінансової звітності підприємства. *Сталий розвиток економіки*. 2015. № 4 [29]. С. 170-176.
9. Візіренко С.В., Шмигля Я.О. Удосконалення аудиту зобов'язань контрагентів. *Розвиток економіки України під впливом економічних, соціальних, технологічних та екологічних трендів : монографія*, Дніпро: НГУ, 2015. С. 85-97.
10. Візіренко С.В., Доненко Ю.П. Аудит операцій з обліку рухомого складу підприємства. *Сталий розвиток економіки*. 2015. № 2 [27]. С. 215-220.
11. Візіренко С.В., Закорка Ю.А. Удосконалення методики аудиту монетарних активів. *Сталий розвиток економіки*. 2015. № 1 [26]. С. 180-185.
12. Візіренко С.В. Внутрішній аудит умовних зобов'язань. *Сталий розвиток економіки*. 2014. №2 [24]. С. 136-140.
13. Візіренко С.В. Удосконалення аудиту розрахунків з постачальниками та підрядниками. *Інноваційна економіка*. 2014. № 3 [52]. С. 249-254.
14. Візіренко С.В., Вовк Є.П. Ініціативний аудит трансформації фінансової звітності у відповідності до вимог МСФЗ. *Сталий розвиток економіки*. 2014. № 1 [23]. С. 163-170.
15. Візіренко С.В. Удосконалення аудиту основних засобів. Актуальні питання обліку, аналізу і аудиту: теорія та практика: колективна монографія,

Дніпропетровськ: ФОП Дробязко С.І. 2014. Т.2. С. 311-318.

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Ольга Миколаївна Кібік
Світлана Вікторівна Візіренко

АУДИТ

Практикум
для підготовки до аудиторних занять та самостійної роботи здобувачів першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти

Електронне видання